

广东省物流行业协会团体标准制修订工作要点

广东省物流行业协会（以下简称“协会”）团体标准制修订工作包括立项阶段、起草阶段、征求意见阶段、审定阶段、批准阶段、发布阶段、复审阶段、废止阶段等八个阶段。

团体标准的制定周期一般为 1 年。采用快速程序的制定周期一般为 3 个月。特殊情况下经申请批准项目变更的最多可延长 6 个月，超过 18 个月未能发布的团体标准计划项目将自动撤销。

一、立项阶段：

1. 由会员单位联合 2 家及以上单位提出团体标准计划项目；
2. 广东省物流行业协会根据行业发展需要提出团体标准计划项目；
3. 相关政府部门委托提出团体标准计划项目。

提出的团体标准计划项目，需填写《广东省物流行业协会团体标准计划项目任务书》，提交协会，由 TC4 以函审、会审等形式组织投票，获参与投票成员单位 50%以上赞成票的，经协会官网（<http://www.wlhyxh.com/>）和微信公众平台（微信号：gdswlhyxh）公示 3 个工作日后可批准立项。

——《广东省物流行业协会团体标准计划项目任务书》（附件 1）

——《查新报告》（由起草单位委托资质机构提出报告）

二、起草阶段

经 TC4 组织审查、协会批准立项的团体标准计划项目，由协会下发立项通知和公告。起草单位应形成工作组，做好标准的起草工作：

1. 标准草案遵守现行的 GB/T 20000.1《标准化工作指南 第 1 部分：标准化和相关活动的通用术语》、GB/T 1.1《标准化工作导则 第 1 部分：标准的结构和编写》、GB/T 20000.6:2006《标准化工作指南 第 6 部分：标准化

良好行为规范》规则和要求编制。

2. 标准的编制要以矛盾的协调过程为主线，要反映相关各方求同存异的结果。

3. 标准起草单位需开展调研，根据调研结果进行草案的修改，同时细化配套实施方案，标准的内容必须在共同起草单位中形成一致。

4. 标准起草单位完成标准征求意见稿、编制说明等相关材料后，经报协会同意后，可进入征求意见阶段。编制阶段一般为 2-3 个月。

——《广东省物流行业协会团体标准（征求意见稿）》

——《广东省物流行业协会团体标准编制说明》（附件 2）

三、征求意见阶段

经协会审查通过形成《标准（征求意见稿）》的，将由协会、起草单位共同组织标准征求意见征求：

1. 以起草单位组成的工作组为主体，协会平台为辅助，发函广泛搜集对口专业标准化技术委员会、科研院校、检测机构、专业社会团体、供应商及用户等各类机构的意见，也可以组织听证会等，扩大意见征集渠道。

2. 标准的起草单位要明确负责人，组织意见收集和反馈，对意见和建议进行分析，在共同起草单位间形成一致后形成意见汇总处理表，并对意见进行合理处理，修改标准形成标准送审稿。

3. 标准意见征求阶段一般时限为 2-4 个月。

——《关于征求团体标准意见的函》（由协会、起草单位发出）

——《广东省物流行业协会团体标准征求意见表》（附件 3）

——《广东省物流行业协会团体标准意见汇总处理表》（附件 4）

说明：《广东省物流行业协会团体标准征求意见表》、《广东省物流行

业协会团体标准征求意见汇总处理表》由编制单位汇总。

四、审定阶段

起草单位将标准送审稿及相关材料汇总提交广东省物流行业协会并提出审查申请，确定可以开展审定工作后，由广东省物流行业协会组织审定会：

1. 审定会评审专家由协会、标准起草单位共同选定和邀请，人数必须是单数，且审定组不应有起草组成员单位的专家。

2. 审定需要 75%及其以上专家通过，并应给出是否通过的评审结论。

3. 起草单位应根据审定结论及修改意见，修改标准完成标准报批稿，与其他材料一并提交协会。

4. 审定会上不通过的，可申请延期或终止计划。审定阶段限 1 月完成。

起草单位需准备文件：

——《广东省物流行业协会团体标准审定会专家签到表》（附件 5）

——《广东省物流行业协会团体标准审定意见汇总表》（附件 6）

为评审专家准备文件：

——《广东省物流行业协会团体标准送审稿》

——《广东省物流行业协会团体标准编制说明》

——《广东省物流行业协会团体标准审定意见表（专家用）》（附件 7）

——《广东省物流行业协会团体标准征求意见汇总处理表》

五、批准阶段

起草单位（工作组）对审查意见进行综合的分析和修改后，形成标准报批稿及其附件，提交协会，由协会团体标准领导小组审议，通过后由协会批准发布。

——《广东省物流行业协会团体标准（报批稿）》

- 《广东省物流行业协会团体标准编制说明》
- 《广东省物流行业协会团体标准审定会会议纪要》
- 《广东省物流行业协会团体标准审定会专家签到表》
- 《广东省物流行业协会团体标准审定会专家组意见汇总处理表》

六、发布阶段

团体标准报广东省物流行业协会备案并取得备案号后统一印刷出版。版权归协会所有，任何组织、个人未经同意，不得擅自印刷和销售。

团体标准编号规则：T/GDLIA XXXX—XXXX。

- T/：团体标准代号，固定不变。
- GDLIA：团体代号，固定不变。
- XXXX：标准顺序号，由4位阿拉伯数字组成；
- XXXX：发布年代号，由4位数字组成。

编号由协会标准化部统一管理、编号和备案。

七、复审阶段

团体标准实施后，应当根据科学技术的发展和经济建设的需要，适时进行复审。复审周期一般不超过三年，结果分为继续有效、修订、废止三种。

八、废止阶段

团体标准的废止分以下两种情况：

- 1、团体标准升级为地方标准、行业标准、国家标准乃至国际标准的，应及时废止该项团体标准；
 - 2、团体标准经复审后确定为修订、废止的，应及时废止该项团体标准。
- 废止团体标准，由广东省物流行业协会发布废止公告。

附件 1:

广东省物流行业协会团体标准计划项目任务书

项目名称					
制定或修订	☐ 制定				
	☐ 修订，被修订标准号:				
计划起止时间	年 月 日至 年 月 日				
第一单位					
参与单位					
项目负责人		电 话		邮 箱	
联系人		电 话		邮 箱	
单位地址					
项目来源 及所属领域	☐ 科研项目				
	☐ 法律法规				
	☐ 采用国际标准				
	☐ 其它				
	所属领域:				
一、必要性、目的及意义					
二、范围和主要内容					

三、相关法律法规以及国际、国家、行业、地方标准查新情况
四、承担单位开展标准化工作情况（机构、人员、成果及项目负责人标准化工作经历等）
五、各参与单位在标准制修订过程中承担的任务
六、标准宣贯实施工作计划
项目第一起草单位意见与盖章 单位（盖章） 年 月 日
参与单位意见与盖章 单位（盖章） 年 月 日

参与单位意见与盖章

单位（盖章）
年 月 日

归口专业标准化技术委员会意见与盖章

单位（盖章）
年 月 日

所属社会团体意见与盖章

单位（盖章）
年 月 日

附件 2:

广东省物流行业协会团体标准

《XXXXXX》（报批稿）

编制说明

一、任务来源

二、编制背景、目的和意义

三、编制思路和原则

（一）编制思路

（二）编制原则

四、编制过程及内容的确定

（一）编制过程

（二）内容的确定

五、内容说明

（一）关于标准的适用范围

（二）关于标准的属性

（三）有关条款的说明

《XXXXXX》起草小组

年 月 日

附件 3:

广东省物流行业协会团体标准
《XXXXXX》征求意见表

标准名称			
起草单位			
意见	☐ 同意。 ☐ 同意，但有建议或意见。 ☐ 不同意。		
具体意见及理由			
审稿单位：（盖章）	审稿人（签名）： 职称： 联系电话： 年 月 日		

*请填写好之后回复电子邮箱：XXXXX。

*联 系 人： 联系电话：

附件 4:

广东省物流行业协会团体标准
《XXXXXX》征求意见汇总处理表

	标准条款	意见修改建议	提出意见单位	处理意见和理由
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

附件 5:

广东省物流行业协会团体标准
《XXXXXX》审定会专家签到表

会议时间:

会议地点:

会议主持:

	姓名	工作单位	职称/职务	专家签名
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

附件 6:

广东省物流行业协会团体标准
审定意见汇总表

审定单位（盖章）:

时间:

	标准编号	标准名称	审定结论	需要说明的情况

附件 7:

广东省物流行业协会团体标准
《XXXXXX》 审定意见表（专家用）

标准名称	
起草单位	
意见	☐ 同意。 ☐ 同意，但有建议或意见。 ☐ 不同意。
具体意见及理由	
审定专家（签名）： 职称： 联系电话： 年 月 日	