

T/GEATEC XXX—2025

ICS 13.100
CCS P 09



团 体 标 准

T/GEATEC XXX—2025

施工班组安全行为标准化评价规范

Standardized evaluation specifications for safety behaviors of construction
teams

2025-X-XX 发布

2025-X-XX 实施

中国欧洲经济技术合作协会 发布

目 次

前言	IV
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 评价原则	1
5 基本要求	1
5.1 目标管理	1
5.2 责任制落实	1
5.3 制度体系	2
6 评价指标体系	2
6.1 基础管理	2
6.2 现场作业管控	2
6.3 应急与事故管理	3
6.4 持续改进	3
6.5 否决项（一票否决）	3
7 评价程序	3
7.1 创建准备	4
7.2 班组创建	4
7.3 班组自评	4
7.4 标准化班组评定	4
7.5 公布评定结果	4
8 评价结果应用	4
8.1 等效认定与有效期	4
8.2 持续改进与监督	5
8.3 结果应用	5
8.4 信息记录与公示	5
8.5 事故后重新评定	5
8.6 档案管理	5
附录 A（规范性） 施工班组安全评价表	6
附录 B（规范性） 安全管理标准化班组创建核心要求	7
B.1 安全目标	7
B.2 班组全员安全生产责任制	7
B.3 制度规程和标准	8
B.4 教育与培训	8
B.5 安全管理台账与档案	9
B.6 设备与设施	9
B.7 作业前的准备	10
B.8 班前会与班后会	10

B.9	风险分级管控.....	10
B.10	事故隐患排查与治理.....	10
B.11	作业行为管理.....	10
B.12	作业控制过程.....	11
B.13	作业现场管理.....	11
B.14	标准化作业.....	11
B.15	安全活动.....	11
B.16	应急预案与事故处理.....	11
B.17	持续改进.....	12

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国欧洲经济技术合作协会提出并归口。

本文件主要起草单位：。

本文件主要起草人：。

本文件为首次编制。

施工班组安全行为标准化评价规范

1 范围

本文件涵盖评价原则、指标设定、实施流程及结果应用。

本文件适用于房屋建筑、市政工程等施工企业班组的安全生产行为评价。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 33000 企业安全生产标准化基本规范

AQ/T 9007 生产安全事故应急演练规范

T/CAWS 0007 安全管理标准化班组评定规范通用要求

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

安全互保制 security mutual insurance system

班组成员互相监督安全作业的责任机制。

3.2

一班三检 three inspections in one shift

班前、班中、班后的安全检查制度。

3.3

临时作业 Ad-hoc jobs

超出现行安全规程的非常规作业，需专项审批。

3.4

三违行为 three violations

违章指挥、违规作业、违反劳动纪律的行为。

4 评价原则

评价应遵循以下原则：

- a) 目标导向：以控制事故为目标（重伤率 $\leq 0.3\%$ ，轻伤率 $\leq 1\%$ ）；
- b) 全面覆盖：覆盖安全目标、现场管理、作业行为、教育培训、隐患排查五大维度；
- c) 动态循环：采用“策划、实施、检查、改进”（PDCA）模式；
- d) 分级管控：结合自评、项目部、企业和行业协会多级评定。

5 基本要求

5.1 目标管理

5.1.1 班组须签订《安全生产责任书》，明确事故控制目标（重伤率 $\leq 0.3\%$ ，轻伤率 $\leq 1\%$ ）。

5.1.2 目标分解至个人，班组成员知晓率达 100%。

5.2 责任制落实

5.2.1 班组长为安全第一责任人，负责作业许可审批、安全交底。

5.2.2 设兼职安全员（班组人数 ≥ 10 人时必须配置），持有企业安全培训合格证。

5.2.3 特种作业人员（电工、焊工等）持证上岗率 100%。

5.3 制度体系

班组必须建立并执行以下制度：

- a) 班前会制度：每日开工前 10 分钟，明确风险点及互保对象；
- b) 隐患排查治理制度：按附录 A 表 A.1 记录整改闭环；
- c) 安全奖惩制度：与绩效工资挂钩，占比 $\geq 20\%$ 。

6 评价指标体系

6.1 基础管理

6.1.1 安全目标与责任

安全目标与责任共计 8 分，具体如下：

- a) 班组年度安全目标分解至岗位；
- b) 全员安全生产责任制签署与考核；
- c) 班组长、安全员、群众监督员职责履行。

6.1.2 制度规程执行

制度规程共计 7 分，具体如下：

- a) 安全操作规程/作业标准现场可视化；
- b) 临时作业风险控制措施落实；
- c) 规章制度年度评审与修订。

6.1.3 安全教育培训

安全教育培训共计 6 分，具体如下：

- a) 新员工/转岗人员三级安全教育；
- b) 四新（新技术、新设备等）专项培训；
- c) 特种作业人员持证上岗。

6.1.4 台账与档案

台账与档案共计 4 分，具体如下：

- a) 静态台账（人员名册、风险清单）完整；
- b) 动态记录（检查、演练、培训）实时更新。

6.2 现场作业管控

6.2.1 作业前准备

作业前准备总计 8 分，具体如下：

- a) 工器具/防护用品检查；
- b) 作业条件安全确认；
- c) 高风险作业安全交底。

6.2.2 过程风险控制

过程风险控制总计 12 分，具体如下：

- a) 危险源辨识与分级管控（红橙黄蓝四色管理）；
- b) 岗位安全风险告知卡使用；
- c) 违章行为纠正（三违治理）。

6.2.3 隐患排查治理

隐患排查治理总计10分，具体如下：

- a) 日常检查（岗位自查、班组长巡查）；
- b) 隐患整改闭环管理；
- c) 重大隐患临时控制措施。

6.2.4 标准化作业

标准化作业总计10分，具体如下：

- a) 作业指导书执行；
- b) 定置管理（6S现场）；
- c) 高危作业许可审批（动火、受限空间等）。

6.2.5 设备设施管理

设备设施管理总计5分，具体如下：

- a) 安全防护装置完好性；
- b) 特种设备定期检测。

6.3 应急与事故管理

6.3.1 应急能力

应急能力总计8分，具体如下：

- a) 应急处置卡编制与培训；
- b) 应急演练（每年1次实战/桌面推演）；
- c) 应急物资维护。

6.3.2 事故管理

事故管理总计7分，具体如下：

- a) 事故报告流程知晓率；
- b) 四不放过原则执行；
- c) 事故事件统计分析。

6.4 持续改进

6.4.1 安全活动

安全活动共计8分，具体如下：

- a) 安全活动日/专题会（每月1次）；
- b) 安全改善提案采纳率；
- c) 安全文化建设（亲情关怀、心理疏导）。

6.4.2 绩效改进

绩效改进共计7分，具体如下：

- a) 安全目标达成度评估；
- b) 标准化自评与问题整改；
- c) 技术创新（五小活动、QC成果）。

6.5 否决项（一票否决）

否决项包括如下：

- a) 班组当年发生轻伤以上事故；
- b) 瞒报事故或伪造安全记录；
- c) 未建立全员安全生产责任制。

7 评价程序

7.1 创建准备

- 7.1.1 班组明确安全目标，制定推进方案，全员分工落实责任。
7.1.2 组织全员学习《安全管理标准化班组创建核心要求》

7.2 班组创建

- 7.2.1 班组依据附录 B 的 17 个要素开展创建活动。
7.2.2 收集具体案例证明各项工作符合要素要求。

7.3 班组自评

- 7.3.1 频次： 班组每年至少组织一次自评。
7.3.2 依据： 使用《安全管理标准化班组评分标准》。
7.3.3 方式： 班组长组织，对本班组进行打分，形成《自评得分表》。
7.3.4 抽样原则如下：
a) 覆盖所有安全管理文件（静态台账、动态台账）；
b) 每类文件≤10 个时全抽；>10 个时抽≥20%且≥10 个；
c) 班组人数≤10 人时抽全部台账；>10 人时抽≥20%且≥10 人，覆盖班组长、安全员、安全监督员、员工。
7.3.5 结果： 作为申请三级评定的依据。

7.4 标准化班组评定

7.4.1 等级划分

具体要求见表1。

表 1

等级	实施主体	频次	要求
一级	行业协会	每2年1次	现场答辩+资料核查
二级	施工企业	每年1次	全覆盖检查
三级	项目部	每季度1次	抽检率≥30%

7.4.2 评定主体与范围

- 7.4.2.1 三级评定（自主评定）： 由班组所属企业组织，评定依据自评结果和抽样验证，需满足附录 B 全部 17 要素要求。
7.4.2.2 一、二级评定（外部评定）： 由“中国安全生产协会班组安全建设工作委员会”定期组织。申请条件： 班组需提交申报材料，班组长参加现场测评。评定方式： 班组长运用实例展示，外部机构现场验证是否符合要求。评定前自评得分须≥80 分。

7.4.3 否决条款

存在以下情况之一，不具备评定资格：

- a) 班组成立<3 年；
b) 当年人员流动率>20%；
c) 评定前一年内发生轻伤及以上事故。

7.5 公布评定结果

- 7.5.1 三级： 由企业自行公布。
7.5.2 一、二级： 由外部评定组织单位定期公布。
7.5.3 通报： 评定结果应向所有相关部门、单位和从业人员通报。

8 评价结果应用

8.1 等效认定与有效期

8.1.1 等级标准如下：

- a) 一级：最终得分 ≥ 90 分；
- b) 二级：最终得分 ≥ 80 分；
- c) 三级：最终得分 ≥ 70 分；
- d) <70 分：未达标。

8.1.2 一二级评定有效期为 3 年，三级有效期由企业规定，但需进行年度自评

8.2 持续改进与监督

8.2.1 年审要求：一、二级班组在有效期内，每年必须进行自主评定，保存自评报告备查。

8.2.2 期满认定：有效期满后申请复审时，满足以下条件可直接认定原等级：

- a) 按时提交并公示年度自评报告；
- b) 无撤销等级行为；
- c) 评定规范未修订或修订不影响评定。

8.2.3 改进依据：根据评定结果、自评发现的问题、事故教训、风险变更等，修订责任制、制度规程、作业标准、应急预案等，实现持续改进。

8.3 结果应用

8.3.1 激励措施

激励措施具体如下：

- a) 获得等级认定（尤其一、二级）是班组安全管理绩效的重要体现；
- b) 可作为企业内评优评先、绩效考核、安全奖励的重要依据；
- c) 外部评定的一、二级班组获得行业认可和通报表扬。

8.3.2 约束与撤销机制

一、二级班组在有效期内发生以下行为，撤销已评定等级：

- a) 未按时开展年度自主评定；
- b) 迟报、漏报、谎报、瞒报事故；
- c) 发生轻伤及以上事故或造成直接经济损失 ≥ 100 万元；
- d) 因班组责任导致企业被安全监管部门行政处罚；
- e) 被撤销等级的班组，满一年后方可重新申请外部评定。

8.4 信息记录与公示

8.4.1 隐患排查治理情况至少每月统计分析并向从业人员通报。

8.4.2 企业安全生产情况（包含班组标准化绩效）定期报告并向社会公示。

8.5 事故后重新评定

企业发生生产安全责任死亡事故，相关班组需重新进行安全绩效评定，全面查找体系缺陷。

8.6 档案管理

评价结果存入企业安全管理系统，保存期 ≥ 3 年。

附 录 A
(规范性)
施工班组安全评价表

施工班组安全评价表见表A.1。

表 A.1

评价项目	标准要求	符合性	扣分	证据记录
	安全目标分解至个人	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		抽问记录

附录 B

(规范性)

安全管理标准化班组创建核心要求

B.1 安全目标

B.1.1 组应承接企业的安全目标（即企业根据自身的安全生产实际，制定文件化的总体和年度安全生产与职业卫生目标，并纳入企业总体生产经营目标。GB/33000-2016 5.1.1），建立符合本班组风险特性的年度安全目标、指标，制定并实施达成目标、指标的工作计划。

B.1.2 班组应将安全目标、指标分解至各岗位。

B.1.3 班组应对目标、指标的实施情况定期进行监视测量，对未达成的，应分析原因并制定改善方案。

B.1.4 班组应根据上级要求、现场风险变更情况等，及时修订目标、指标。

B.1.5 班组应以多种形式开展安全文化创建活动，逐步形成为全员所认同、共同遵守、带有本班组特点的安全价值观，逐步塑造“想安全、会安全、能安全”的本质安全型员工。

B.2 班组全员安全生产责任制

B.2.1 建立

B.2.1.1 班组应当遵守生产经营单位的安全生产责任制管理制度，明确本班组各岗位（含劳务派遣人员、实习学生等）的安全生产责任、责任范围和考核标准（《国务院安委会办公室关于全面加强企业全员安全生产责任制工作的通知》安委办〔2017〕29号）。

B.2.1.2 班组应明确如下各岗位的安全生产职责：

- a) 班组长是班组安全生产第一责任人，对班组安全生产工作全面负责。其主要职责包括：
 - 1) 设立班组安全管理小组并建立健全本班组全员安全生产责任制；
 - 2) 识别与本班组有关的安全生产法律法规、标准规范并贯彻落实；
 - 3) 建立健全并落实安全管理制度、安全规程和作业标准；
 - 4) 组织制定并实施班组安全教育培训计划；
 - 5) 组织班组危险源辨识、风险评价并制定控制措施；
 - 6) 组织开展隐患排查并整改一般事故隐患，及时上报重大事故隐患；
 - 7) 编制岗位应急处置卡，组织本班组应急演练（推演）活动，参与应急预案演练；
 - 8) 定期组织班组开展安全活动，注重人文关怀和心理疏导，提升安全文化建设水平；
 - 9) 定期对班组安全生产绩效进行评估和考核；
 - 10) 如实报告班组安全生产事故事件。
- b) 安全员应协助班长开展日常性安全管理工作。其主要职责包括：
 - 1) 负责班组安全管理相关资料的收集、更新、归档工作；
 - 2) 实施日常性安全巡视和事故隐患排查，建立事故隐患排查台账；
 - 3) 有计划的开展行为安全观察与沟通；
 - 4) 推进班组安全改善活动；
 - 5) 督促检查班组应急物资的日常维护。
- c) 安全监督员（群众）对班组安全工作进行监督管理。其主要职责包括：
 - 1) 负责组织对班组安全生产工作的民主管理和民主监督，维护员工在安全生产方面的合法权益；
 - 2) 负责监督班组长、安全员、员工的安全生产责任制落实情况；
 - 3) 组织审核班组安全管理制度和安全操作规程；
 - 4) 负责收集员工关于安全生产的意见与建议，及时上报并跟踪处理；
 - 5) 发现危及员工生命安全情况时，应建议班组长停止生产，撤离人员；
 - 6) 参与班组事故事件调查。

d) 员工是本岗位的安全属地管理者，对本岗位安全生产工作负责。其主要职责包括：

- 1) 执行安全管理制度、安全操作规程和作业标准；
- 2) 参与本岗位危险源辨识、风险评价和控制措施确定；
- 3) 参与本岗位安全操作规程和作业标准的拟定；
- 4) 排查本岗位事故隐患并及时上报；
- 5) 参与班组安全活动；
- 6) 配合事故事件调查；
- 7) 负责本岗位安全警示标识维护。

B.2.2 实施与考核

班组应当执行安全生产责任制管理制度，确保安全生产责任制的落实，并加强对安全生产责任制落实情况的监督考核，宜将考核结果应用于绩效奖惩。

B.2.3 改进

班组应对安全生产责任制管理制度进行定期评审和改善。

B.3 制度规程和标准

B.3.1 制定

B.3.1.1 制度

班组应按照GB/T45001-2020的7.5对应的要求获取安全规章制度，建立健全本班组的管理流程，至少应包含以下内容：班组安全生产责任制管理、交接班、班组会议、班组安全生产检查、班组安全生产教育培训、班组安全生产确认、班组安全生产联保互保、班组安全生产奖惩、班组现场标准化管理等。

B.3.1.2 规程

班组应制定岗位安全操作规程（或工艺安全作业指导书），满足如下要求：

- a) 岗位安全操作规程应包括：适用岗位范围、主要风险、主要职责、工艺安全作业程序和方法（包括控制要点）以及紧急情况的处置；
- b) 员工应能得到安全操作规程的有效版本。

B.3.1.3 作业标准

班组应按照科学、合理、适用的要求制定现场管理标准、员工行为标准、岗位作业标准、设备点检标准、质量控制标准等，并应督促员工按照简化、量化、程序化要求执行上述作业标准。

B.3.1.4 临时作业

班组应对临时作业按照 GB/T45001-2020 的 8.1.2 对应的要求进行风险评估、制定风险控制措施并实施。

B.3.2 执行

B.3.2.1 班组应通过教育培训等方式确保员工理解并执行安全规章制度。

B.3.2.2 班组应将有效的安全操作规程发放到各个岗位，对员工进行培训和考核，使员工熟练掌握本岗位的安全操作要点并执行。

B.3.2.3 班组应确保员工熟悉并执行非常规作业和危险作业的风险控制措施。

B.3.3 评估与修订

班组应每年至少一次对安全规章制度、安全操作规程和作业标准的执行与适用情况进行评估和修订。

B.4 教育与培训

B.4.1 计划

班组要根据本班组的具体情况和上级要求，制定并实施班组安全教育与培训计划。

B.4.2 要求

B.4.2.1 班组长、安全员、安全监督员（群众）应经过岗位任职能力培训，考核合格后方可任职。

B.4.2.2 班组应对操作岗位人员进行三级安全教育和操作技能培训，使其熟悉有关安全生产规章制度和安全操作规程，并确认其能力符合岗位要求。未经安全培训，或培训考核不合格的从业人员，不得上岗作业。

B.4.2.3 新进班组人员在上岗前经过三级安全教育培训后，班组要针对新进人员从业经历和教育背景，制定系统的训练计划，进行指导和考核。

B.4.2.4 在新工艺、新技术、新材料、新设备设施投入使用前，应对有关操作岗位人员进行专门的安全教育和培训。

B.4.2.5 操作岗位人员转岗、离岗一年以上重新上岗者，应进行班组安全教育培训，经考核合格后，方可上岗工作。

B.4.2.6 从事特种作业的人员应取得特种作业操作资格证书，方可上岗作业；应定期参加特种作业资格证复审培训，保持特种作业操作资格证书在有效期内。

B.4.3 方法

班组要在传统安全教育基础上，宜运用督导人员训练（TWI）、短期培训（OJT）、一个重点训练（OPL）、脱产培训（OffJT）等现代化方法和工具，有计划地对员工进行技能训练和现场指导，提高班组成员作业技能。班组应创新安全教育的方法和形式。

B.5 安全管理台账与档案

B.5.1 台账与内容

B.5.1.1 静态管理台账包括班组人员基本情况表、主要作业内容及危险因素一览表、年度安全工作目标及工作计划、安全承诺书、岗位职责、各项管理制度、作业指导书、安全设施登记、防护器具管理及其他相关技术支持资料。

B.5.1.2 动态管理台账包括安全活动（会议）记录、安全教育记录、安全检查记录、隐患整改记录、危险源（点）监控记录、危险作业和非常规活动班组安全技术交底记录、班组自主点检记录、事故预想与应急演练记录、安全考核记录等。

B.5.1.3 成果台账包括被评优的 OPL 单点课件、现场改善提案、虚惊事件分享、班组创新成果、班组荣誉称号、班组成员获奖和其它奖项。

B.5.2 台账与档案管理

静态、动态和成果台账要做到记录及时、准确、清楚，内容齐全，保存完好；使用一个周期按照要求及时归档、专人管理，体现“完整性、安全性、科学性、经济性、现代化”要求。

B.6 设备与设施

B.6.1 生产设备设施

生产设备设施应满足安全生产的基本要求。班组要对生产设备设施中不安全因素及时反馈到有关部门，并能按本质化安全目标要求，提出技术改造、现场改善提案，促进生产经营单位不断提高设备设施的安全度。

B.6.2 安全设备设施

班组应对所辖区内预防、控制和减少事故影响的三类安全设施，要定期进行维护保养，确保齐全、完好、有效。安全设备设施不得随意拆除、挪用或弃置不用；确因检维修拆除的，应采取临时安全措施，检维修完毕后立即复原。

B.7 作业前的准备

班组在作业之前，要进行工器具和作业文件的准备、班前安全检查和生产现场的安全巡视，掌握安全状况。班前安全检查内容包括：设备运转情况、作业现场隐患与周边环境、班组成员劳动纪律、精神状态、劳保用品的配备与穿戴情况等。

B.8 班前会与班后会

B.8.1 班组当天（班次）要召开班前会和班后会，宜按照规范的流程召开。

B.8.2 班前会应检查出勤情况、员工的精神状态和劳动保护用品穿戴情况，应回顾上一班次安全状态、传达上级安全要求、布置本班次工作任务和安全工作要点，宜对关键安全步骤实施风险评估并确保其风险得到有效控制。

B.8.3 班后会应总结当天（班次）的安全生产工作，对班组成员工作表现进行点评，工作期间发现的事故隐患要及时登记并按照隐患排查治理制度处置。

B.9 风险分级管控

B.9.1 班组应按照 GB/T 24353-2009 的 5.3.2 对应的要求准确划分本班组的风险单元，宜建立风险单元清单。

B.9.2 班组应组织全体员工对所有风险单元开展危险源辨识，确定其安全风险类别。

B.9.3 对不同类别的安全风险，应在按照 GB/T24353-2009 的 5.3.3 对应的要求对辨识出的风险进行分析的基础上，班组应采用安全检查表（SCL）、作业安全分析（JSA）等风险评估方法确定安全风险等级。应将风险等级从高到低划分为重大风险、较大风险、一般风险和低风险，分别用红、橙、黄、蓝四种颜色标示。

B.9.4 班组应按照 GB/T24353-2009 的 5.4.2 对应的要求处理评估出的各类安全风险。对于低风险，可维持原有的风险控制措施不变。对于一般风险，宜策划新的控制措施降低风险。应及时上报较大风险和重大风险，并应重新进行风险控制策划。

B.9.5 班组应制订岗位安全风险告知卡，标明主要安全风险、可能引发事故隐患类别、事故后果、管控措施、应急措施及报告方式等内容。对存在重大安全风险的工作场所和岗位，要设置明显的警示标志。

B.9.6 班组要根据风险评估的结果，针对安全风险特点，从组织、制度、技术、应急等方面对安全风险进行有效管控，落实班组和岗位的管控责任。

B.10 事故隐患排查与治理

B.10.1 班组应对作业场所、环境、人员、设备设施和作业活动进行事故隐患排查。

B.10.2 班组要采用安全检查表（SCL）等方法，通过岗位自查、员工互查、安全员检查、班组长检查、季节性检查、节假日检查、日常检查、改善提案等方式开展事故隐患排查。

B.10.3 将事故隐患排查结果进行分类处置和治理；班组不能解决的，要提出相应改善提案上报有关部门并做好记录。

B.10.4 重大事故隐患在治理前应采取临时控制措施并制定应急预案。

B.10.5 事故隐患治理措施包括工程技术措施、管理措施、教育措施、防护措施和应急措施。

B.11 作业行为管理

B.11.1 班组员工应认真遵守劳动纪律和安全规章制度，通过开展安全提醒、安全确认、互保联保、反习惯性违章等活动，消除违章指挥、违章作业、违反劳动纪律“三违”现象。

B.11.2 班组对作业方式不正确、操作动作不合理、站位不当等行为类事故隐患要采取纠正和控制措施。

B.11.3 班组对动火作业、受限空间内（有限空间）作业、临时用电作业、高处作业等危险性较高的作业，应严格履行作业许可审批手续，落实监控措施。

B. 11.4 班组对进行爆破、吊装等危险作业，应安排专人参与监督，落实安全措施。

B. 12 作业控制过程

B. 12.1 生产均衡稳定、产品质量稳定、设备运行稳定（简称“三稳定”）是班组作业安全的重要条件。班组应严格落实工艺纪律（工艺标准）、操作纪律（操作程序），班组成员要通过精心操作、落实岗位点检、加强自主维护、现场检查评估等措施，实现生产过程的平稳、可控。

B. 12.2 应运用视频监控、集散控制系统（DCS）等信息化手段，掌握现场人、机、料、法、环诸要素的实时状态和变化，使相关要素处于受控状态。

B. 13 作业现场管理

班组应对作业现场实行整理、整顿、清扫、清洁、安全、素养（6S）管理，要有明确的分工、落实责任，做到现场整洁、有序、物流顺畅、标识规范。在推进过程中不断提高员工综合素质、遵章守纪观念和安全生产意识，养成良好工作习惯，提升安全技能水平，杜绝“三违”现象的发生。

B. 14 标准化作业

B. 14.1 员工应认真执行岗位作业标准，并按照作业完成时间确定工作周期和目标。

B. 14.2 班组应采用可视化、程序化的方式在现场展示岗位作业标准，指导员工作业。

B. 15 安全活动

B. 15.1 安全活动日

班组应每月至少确定一天为安全活动日，围绕作业安全和班组安全管理开展安全活动，要求全员参加，明确活动内容和活动主题，活动时间不低于 45 分钟。

B. 15.2 安全专题会

班组应定期召开一次安全专题会，研究解决作业安全中存在的习惯性违章和麻痹大意等主要问题，倡导亲情关爱，开展心理疏导，化解不良思想情绪。

B. 15.3 改善合理化建议

班组应开展以安全为主题的改善提案活动。改善提案活动应有制度、有要求、有奖励措施。应做到员工参与率高，提案覆盖面广、采纳率高，改善效果显著。

B. 15.4 班组科技创新活动

班组应结合本班组的的特点，推行现代化管理方法，在学习借鉴和总结经验的基础上，突出行业特点和时代特色，在管理方法、操作方式、工艺装备、工具量具、原燃材料等方面开展“五小”（小发明、小改造、小革新、小设计、小建议）活动和安全文化创新及 QC 小组活动，探索安全自主管理方法，不断提高班组的安全能力和安全管理水平。

B. 16 应急预案与事故处理

B. 16.1 应急预案

B. 16.1.1 按照生产经营单位应急救援体系和预案体系，结合班组特点，针对岗位存在薄弱环节和可能发生的事故，编制班组现场应急处置卡。班组应按照 GB/T29369-2020 8. 现场处置方案主要内容的要求参与现场应急处置方案编制，并确保程序、处置措施齐全、正确和方法得当。

B. 16.1.2 班组成员应熟练掌握紧急情况下的处置方法、处理程序和应急联络电话及联络方式。

B. 16.1.3 班组应每年至少参加一次综合预案、专项预案或现场应急处置方案的培训和演练，参

B. 16.1.4 与演练效果评估，提出改善意见或建议，并对应急处置卡进行修改、完善。在不具备实操演练的条件下，班组应按照 GB/T29369-2020 4.7 桌面推演的要求按照相关应急预案的设置，组织班组成员开展桌面推演以验证预案的有效性。

B. 16. 1. 5 班组应按照 AQ/T 9007-2019 中规定的原则开展应急演练，并遵循以下要求：

- a) 符合相关规定：按照国家相关法律法规、标准及有关规定组织开展演练；
- b) 依据预案演练：结合生产面临的风险及事故特点，依据应急预案组织开展演练；
- c) 注重能力提高：突出以提高指挥协调能力、应急处置能力和应急准备能力组织开展演练；
- d) 确保安全有序：在保证参演人员、设备设施及演练场所安全的前提条件下组织开展演练。

B. 16. 2 应急设备设施和物资

班组对应急设备设施和物资应确定保管责任人，并进行经常性的维护、保养，确保其完好、有效、可靠。

B. 16. 3 事件应急处置

B. 16. 3. 1 班组应按照相关预案的预警要求，做好应急响应准备工作，包括队伍、物资、装备、后勤及通信（GB/T23969-2020 6.3.2.2 响应准备）等，确保响应及时有效。

B. 16. 3. 2 班组一旦发生事故，事故现场有关人员应当立即向班组长报告，情况紧急时可以越级上报，同时启动应急响应，开展事故救援。应急处置过程中，应注意妥善保护事故现场及有关证据。

B. 16. 3. 3 班组应配合事故调查。按照事故调查结果，在班组开展“四不放过”活动，吸取事故教训。

B. 17 持续改进

B. 17. 1 班组应实施主动性的安全绩效监测，定期对安全目标、指标的达成情况进行评估，未达成的应采取纠正措施。

B. 17. 2 班组应实施事故事件管理，及时采取纠正措施和预防措施，并对事故事件进行统计分析和监测。

B. 17. 3 班组应定期评估其安全标准化运行绩效，对班组安全生产责任制、安全规章制度、安全操作规程、作业标准和应急预案等进行修改完善，持续改进，不断提高安全管理的合规性和有效性。

B. 17. 4 评估时至少应考虑：

- a) 法律法规/标准规范和公司制度的变化；
 - b) 新工艺、新技术、新设备、新材料导致的变更；
 - c) 安全生产风险管控能力要求；
 - d) 事故隐患排查治理要求；
 - e) 事故事件情况；
 - f) 自主评定和外部评定结果。
-