|  |  |
| --- | --- |
| ICS |  |
| CCS |  |

团体标准

T/CASMES XXX1—2024

用人单位工伤预防培训指南

第1部分：工伤预防导师

Employers' industrial injury prevention training guide

Part 1: Work-related injury prevention supervisor

（征求意见稿）

xxxx - xx - xx发布

xx - xx - xx实施

中国中小企业协会  发布

目次

前言 [II](#_Toc31471)

[1 范围 3](#_Toc12551)

[2 规范性引用文件 3](#_Toc8836)

[3 术语和定义 3](#_Toc19629)

[4 培训目的与要求 3](#_Toc25734)

[4.1 培训目的 3](#_Toc25456)

[4.2 培训要求 4](#_Toc14081)

[5 培训机构要求 4](#_Toc8269)

[5.1 培训资质 4](#_Toc31134)

[5.2 培训制度 4](#_Toc10877)

[5.3 培训场所 4](#_Toc11288)

[5.4 培训教师及管理人员 5](#_Toc19090)

[5.5 培训教学 5](#_Toc9589)

[5.6 线上工伤预防培训 5](#_Toc20807)

[5.7 设备设施配备 5](#_Toc14861)

[5.8 设备设施配备 5](#_Toc5630)

[6 培训机构要求 5](#_Toc28309)

[6.1 培训资质 5](#_Toc20994)

[6.2 工伤预防管理基础 6](#_Toc2258)

[6.3 工伤典型事故案例分析 6](#_Toc1800)

[6.4 工伤预防技术知识 7](#_Toc4773)

[6.5 岗位职工工伤预防互动式培训方法的主要内容 7](#_Toc21122)

[7 考核要点 7](#_Toc19069)

[7.1 三级导师考核要点 7](#_Toc23746)

[7.2 二级导师考核要点 9](#_Toc5252)

[7.3 一级导师考核要点 11](#_Toc18942)

[8 考试方式 13](#_Toc23034)

[8.1 监考人员、考评人员与考生配比 13](#_Toc1209)

[8.2 考试时间 13](#_Toc28825)

[8.3 考试场所设备 13](#_Toc13333)

[8.4 等级考试权重表 13](#_Toc12797)

[9 档案管理 14](#_Toc1564)

[参考文献 15](#_Toc27492)

1. 前言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

T/CASMES 《用人单位职工岗位工伤预防培训指南》分为以下五部分：

—— 第1部分：工伤预防导师；

—— 第2部分：“三类”管理人员；

—— 第3部分：岗位职工；

—— 第4部分：岗位职工培训效果评估；

—— 第5部分：职工岗位工伤风险评估。

本文件为T/CASMES XXX 第1部分 工伤预防导师。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国中小企业协会提出。

本文件由中国中小企业协会归口。

本文件起草单位：中国工伤预防专业委员、天津东方泰瑞科技有限公司、广东省工伤康复中心、中质应安（浙江）科技有限公司、天津市天科安全生产科学研究院有限公司、百诚（北京）工程咨询有限公司、长沙妍泽教育咨询有限公司、浙江申嘉湖杭高速公路有限公司、浙江沪杭甬高速公路股份有限公司、浙江申嘉湖杭高速公路有限公司、浙江省交通集团有限公司申苏浙皖分公司、浙江杭宁高速公路有限责任公司、浙江大东吴集团建设有限公司。

本文件主要起草人：李华、刘辉霞、王绪亭、戴琤、汤成江、周永安、张宸荣、谭莎莉、李艳波、李享、马亚琦、王义金、王法欣、朱培林、吴健华、喻颜、张强、王甜、李蒙蒙、张颖、王传喆、蒙二虎、毛金坚、殳铭洁、李君、姚利华、王杰亮、李重阳、葛文俊、徐雯、戴宗丞

用人单位工伤预防培训指南

第1部分：工伤预防导师

* 1. 范围

本文件给出了用人单位工伤预防导师培训指南，包括术语和定义、培训目的与要求、培训内容、等级考核要点、考核方式及档案管理等。

本文件适用于从事对工伤保险参保人员进行岗位工伤风险分析、工伤事故调查、工伤预防指导、咨询、培训和教学活动的人员。

* 1. 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

国家职业技能标准编制技术规程（2018年版）

GB/T 29639 应急预案编制导则

GB 55036 消防设施通用规范

GB 55037 建筑防火通用规范

* 1. 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

工伤预防培训 Work-related injury prevention training

以提高用人单位职业健康分管负责人、专职安全、职业健康管理人员、班组长和岗位职工的工伤预防意识、知识素养和技能为目的的教育培训活动。

用人单位 employer

中华人民共和国境内的企业、事业单位、社会团体、民办非企业单位、基金会、律师事务所、会计师事务所等组织和有雇工的个体工商户的简称。

职业 profession

是指职工为获取主要生活来源所从事的社会工作类别。

工伤预防导师 Work-related injury prevention tutor

从事对工伤保险参保人员进行岗位工伤风险因素辨识、分析、工伤事故调查分析、工伤预防理念和技术指导、咨询、宣传、培训及教学活动的人员。

* 1. 培训目的与要求
     1. 培训目的

通过对用人单位工伤预防培训管理岗位的人员、工伤保险管理人员及工伤预防培训机构人员等专业人员进行岗前工伤预防系统理论、知识、技能和相关法律、法规、标准、规范等培训，使其具备工伤预防与工伤风险控制工作的专业知识，并能够承担职工岗位工伤风险分析、工伤事故调查、工伤预防指导、咨询、宣传、培训工作。

* + 1. 培训要求
       1. 能力要求

具有一定的工伤预防、职业病防治、安全生产专业理论知识、技能、语言表达、人际沟通、综合分析与判断的能力等；普通话发音正常；身体健康。

* + - 1. 基本文化程度

具有国民教育系列高等教育大学专科以上或同等学历人员。

* + - 1. 参加培训条件

工伤预防导师分为三级，参加培训时，应根据自身学历及工作经历水平参加不同等级的培训。

* + - * 1. 三级导师

a）取得专科学历证书，从事工伤预防相关工作2年以上，经三级工伤预防导师正规培训达规定标准学时数，可取得三级培训结业证书。

b）取得本科学历证书，从事工伤预防相关工作1年以上，经三级工伤预防导师正规培训达规定标准学时数，可取得三级培训结业证书。

* + - * 1. 二级导师

a）取得三级工伤预防导师职业资格证书后，连续从事本职业工作2年以上，经二级工伤预防导师正规培训达规定标准学时数，可取得二级培训结业证书。

b）取得大学本科学历证书，从事工伤预防相关工作3年以上，经二级工伤预防导师正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。

* + - * 1. 一级导师

a）取得二级工伤预防导师职业资格证书后，连续从事本职业工作3年以上。

b）取得硕士研究生及以上学历证书，从事本职业相关工作3年以上，经一级工伤预防导师正规培训达规定标准学时数，可取得一级培训结业证书。

* 1. 培训机构要求
     1. 培训资质

具有相关部门机构批准的教学发证资质，并取得中国中小企业协会审核批准的培训机构。

具有连续从事培训教学经验5年以上工作经验。

* + 1. 培训制度

应有健全的培训管理制度，包括但不限于以下内容：岗位责任制、培训教学管理、教师管理、学员管理、培训教学评估、培训档案管理、设备设施管理、安全和应急管理、财务管理、后勤管理。

应编制符合GB/T 29639的火灾、踩踏、触电等类别专项应急预案或现场处置方案。

* + 1. 培训场所

应具备自有或签署3年及以上租用合同的固定办公场所和培训场所，配备满足日常办公需要的办公设备设施。

培训场所建筑防火和消防设施应符合 GB 55036 和 GB 55037 的要求。

培训场所应保障疏散通道、安全出口畅通，不被占用、堵塞、锁闭。

理论培训场地应有固定、独立和相对集中的教室，满足同期60人及以上的培训需求，学员人均使用面积不少于1.5 m²。

* + 1. 培训教师及管理人员

专(兼)职教师应具有相应专业背景和5年及以上实践经验或2以上工伤预防导师。

应配备3名及以上具有大专及以上学历的管理人员。

* + 1. 培训教学

应建立完善的教学评估考核机制，教学评估考核包括但不限于以下评估指标：培训内容、培训方式与方法、课件、培训效果。

应具备满足相应行业工伤预防培训大纲要求的教材与课件，并建立教材与课件定期更新、审核机制。

理论培训应采用线下或者线下与线上相结合的培训方式开展，实际操作培训应采用线下培训方式开展。

培训课程及学时应满足培训大纲的要求。线下培训每学时不少手45 min, 线上培训每学时不少于30 min 。

* + 1. 线上工伤预防培训

使用线上工伤预防培训平台开展培训的，工伤预防培训机构应对平台培训课程进行审核，确保课程符合培训大纲要求，并对线上培训教学进行全过程管理。使用非自主开发线上工伤预防培训平台开展培训的，还应与平台运营单位签订协议，明确网络数据保密要求和安全责任。

线上工伤预防培训平台应具备但不限于以下功能：课程管理、实名注册、远程教学、交流互动、学习记录、学时证明、档案管理、查询统计、人像抓拍、人脸识别、屏蔽快进、防止多点登录、无操作 锁屏。

* + 1. 设备设施配备

应配备具备学员身份信息录入和识别功能的考勤设备。

应配备具有联网和存储功能的监控设备，对线下培训全过程监控并录像。

理论培训教室应配备多媒体教学设备和配套的学员培训后勤保障设施。

应配齐应急设备设施，储备应急物资，建立管理台账，并定期检查、维护与保养，确保完好和可靠。

* + 1. 设备设施配备

培训学员的培训档案应实施“一期一档”管理，以纸质或电子档案的形式进行归档、存放和保管。档案应包含但不限于以下内容：培训方案或培训计划、培训通知、学员信息汇总、考勤记录、培训教材与课件、线下培训现场视频记录(可单独存放)、培训质量评估记录和培训总结。使用线上工伤预防培训平台进行理论培训的，档案还应包括学习记录、人像抓拍图片、学时证明。

保存纸质档案的机构应配备培训档案管理室，满足防火、防盗、防潮要求，使用面积、档案柜(架) 数量应满足培训档案保存需求；保存电子档案的机构应保障电子档案可查询、可验证。

培训档案保存时间不少于3年。

* 1. 培训机构要求
     1. 培训资质
        1. 工伤预防法律法规基础知识及法律法规体系

应培训的法律法规至少应包括以下内容：

—— 《中华人民共和国劳动法》劳动安全卫生相关规定；

—— 《工伤保险条例》工伤预防相关规定；

—— 《中华人民共和国职业病防治法》职业病防治相关规定；

—— 其他相关法律法规。

* + - 1. 有关工伤预防的规范性文件

—— 《工伤预防五年行动计划（2021—2025年）》；

—— 《工伤预防费使用管理暂行办法》；

—— 《中华人民共和国职业大典》；

—— 其他相关的规范性文件。

* + - 1. 有关工伤预防的技术标准

—— GB 6441《企业职工伤亡事故分类标准》；

—— GBZ 1《中华人民共和国国家职业卫生标准》；

—— GB 39800《个体防护装备配备规范》；

—— 其他相关的技术标准。

* + 1. 工伤预防管理基础
       1. “三位一体”的工伤保险制度体系
       2. 职工岗位工伤预防体系基础

—— 职工岗位工伤预防与安全生产预防内容区别；

—— 职工岗位工伤预防的范围；

—— 职工岗位工伤预防定位。

* + - 1. 工伤风险管理

—— 安全生产事故风险与工伤事故风险的关系；

—— 工伤风险的行业差异性和个体职业（工种）差异性的区分；

—— 职工岗位任务工伤风险的定义、分类、识别方法；

—— 职工岗位任务工伤风险评估方法及预防控制措施；

—— 职工岗位任务工伤风险隐患排查。

* + - 1. 工伤事故调查与分析

—— 事故与事件的基本概念；

—— 工伤事故调查与安全事故调查的区别；

—— 工伤事故调查的基本流程；

—— 工伤事故及后果原因分析方法；

—— 工伤事故预防原理、事故原因分析方法及预防措施的制定原则及要求；

—— 工伤风险因素评估报告的撰写。

* + - 1. 工伤事故应急管理

—— 工伤事故应急与生产安全应急及救援预案的关系；

—— 工伤事故应急现场处置定义、内容与生产安全应急救援预案配合；

—— 法律法规及规范性文件对工伤事故应急的管理要求；

—— 工伤事故救援预案与生产安全应急救援预案的编制、培训、演练相结合要求。

* + - 1. 岗位职工的职业健康管理

—— 法律法规对从业人员职业健康防护的相关规定；

—— 职业危害因素的种类、申报、监测及有关职业病的管理要求。

* + - 1. 劳动防护用品的管理

—— 法律法规及规范性文件对岗位人员劳动防护的要求；

—— 劳动防护用品的管理制度、配备使用培训及维修与保养要求等。

* + 1. 工伤典型事故案例分析

与本行业相关的工伤典型事故案例，通过案例分析，汲取教训，改善本单位的工伤事故防范措施。

* + - 1. 企业典型工伤事故案例分析

—— 工伤事故案例分析；

—— 职业病案例分析。

* + - 1. 单位职工岗位工伤事故风险辨识互动演练

——工伤事故危险源辨识方法教学及后果分析；

——职业病危险有害因素辨识方法教学及后果分析；

——工伤事故及职业病危险有害因素辨识互动演练。

* + - 1. 单位个体防护装备配备互动演练

——本单位不同工作岗位劳动防护用品配备互动演练。

* + 1. 工伤预防技术知识

按照《职业大典》第六类：6(GBM 60000)生产制造及有关人员所在行业的职业（工种）、岗位任务、工伤风险分类进行培训。

根据行业安全特点不同，涉及的工伤预防技术至少包括：物体打击工伤事故预防技术、车辆伤害工伤事故预防技术、机械伤害工伤事故预防技术、起重伤害工伤事故预防技术、触电工伤事故预防技术、火灾工伤事故预防技术、高处坠落工伤事故预防技术、坍塌工伤事故预防技术、冒顶片帮工伤事故预防技术、透水工伤事故预防技术、放炮工伤事故预防技术、火药爆炸工伤事故预防技术、瓦斯爆炸工伤事故预防技术、中毒和窒息工伤事故预防技术、容器爆炸工伤事故预防技术、劳动防护用品使用技术、职业健康防护技术、工伤事故应急技能及现场急救技术等。

* + 1. 岗位职工工伤预防互动式培训方法的主要内容

—— 培训基础理论；

—— 培训导师的能力要求；

—— 工伤预防教育的相关理论；

—— 教育准备与教育管理；

—— 互动式教学方法。

* 1. 考核要点
     1. 三级导师考核要点
        1. 工伤咨询服务
           1. 政策咨询

—— 能够对服务对象提供简单政策咨询及工伤保险待遇政策；

—— 能够到企业、公共场所开展宣传活动；

—— 能够对企业上门咨询服务进行筹备事宜；

—— 能够指导服务对象自助查询工伤保险、工伤预防相关政策等。

* + - * 1. 业务咨询

—— 能够为企业参保人员提供工伤保险待遇申报流程等相关咨询；

—— 能够应用网络平台、服务热线等，与服务对象即时互动，提供一般性工伤预防技术咨询服务。

* + - 1. 职工岗位职业（工种）伤害风险评估
         1. 职工岗位职业（工种）辨识及任务分类

—— 能够对企业职工岗位职业进行分类调查；

—— 能够对企业伤亡事故类型进行辨别；

—— 能够掌握职业病伤害基本知识，为企业提供相关技术指导；

—— 能够掌握劳动防护用品标准，为企业提供咨询及培训。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害风险因素辨识

—— 能够对评估对象用人单位的基础技术资料等信息采集

—— 能够掌握职业伤害风险评估所需法律、法规信息的采集方法，对现场观察和勘察结果进行汇总；

—— 会运用职业伤害风险评估中职业伤害风险辨识结果对企业岗位职工进行职业伤害风险辨识指导。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害风险评估及控制

—— 会运用工伤风险评估结果对企业岗位职工职业伤害风险程度进行分类指导。

—— 会运用职业伤害风险评估结果对企业岗位职工职业伤害风险控制进行分类指导。

* + - 1. 工伤事故调查与分析
         1. 职业伤害事故调查

—— 熟悉事故的特性和常见的事故分类及分类标准；

—— 掌握事故调查的一般程序；掌握事故损失的计算。

—— 掌握事故的救援和应急管理。

* + - * 1. 职业伤害事故分析

—— 掌握事故形成的原因；

—— 掌握事故致因理论；

—— 掌握事故树、事件树、安全检查表、失效模式与影响分析等常见的事故分析方法。

* + - * 1. 职业伤害事故统计

—— 掌握事故统计的基本内容；

—— 掌握常用的事故统计方法；

—— 能准确填报伤亡事故报表；

—— 能进行事故档案统计分析。

* + - 1. 职工岗位工伤预防互动式培训
         1. 培训需求调查

—— 能根据培训项目开发目标搜集职业岗位信息， 评估培训对象职业素质 、文化水平；

—— 能根据职业岗位风险因素评估报告及现场核查现状，设计培训需求调查表 ；

—— 能对培训需求调查结果进行汇总整理、建立台账并撰写相关调查报告。

* + - * 1. 培训准备

—— 能收集整理课程培训资料并做好分类等基础工作；

—— 能根据培训项目实施计划，做好开班前的教学资源组织准备工作；

—— 能根据课程计划做好培训师授课接待工作。

* + - * 1. 培训实操教学辅助

—— 能根据实操教学方案 做好实操教学开班前准备和开班后班务管理等辅助工作；

—— 能根据实操教学需要做好实操场地、设备设施的布置工作；

—— 能辅助二级导师开展基础性实操教学工作。

* + - * 1. 培训、教学质量、管理

—— 能根据培训质量管理 方案督促和引导学员全程参与各种培训教学活动

—— 能及时收集培训质量管理数据资料，并做好记录、 整理、录入存储和传递使用工作。

* + - * 1. 培训、教学绩效、管理

—— 能根据培训绩效管理要求收集、记录相关的信息资 料并录入资料库

—— 能根据不同的培训项目设计绩效管理调查问卷并对调查结果进行分析与反馈。

能根据项目负责人或一二级工伤预防培训导师要求，做好培训项目验收相关资料与过程文档整理与保存。

* + - 1. 工伤预防宣传

了解工伤预防宣传相关政策与文件要求，熟练掌握工伤预防的目的、要求与服务内容；

能根据项目负责人或一二级工伤预防培训导师要求，执行工伤预防宣传活动中的各项工作；

能根据项目负责人或一二级工伤预防培训导师要求，协助做好项目验收相关资料与过程文档整理与保存。

* + - 1. 工伤预防项目的立项与投标

根据项目负责人要求，能协助项目负责人或一二级工伤预防培训导师做好目标项目的立项与投标等前期筹备工作；

根据项目负责人要求，能协助项目负责人或一二级工伤预防培训导师做好投标相关工作。

* + - 1. 项目质量管理

了解工伤预防项目的投标、实施、验收与审计等环节，全过程质量控制。

根据项目负责人要求。能协助各级审计部门人员做好项目审计的服务工作。

* + 1. 二级导师考核要点
       1. 工伤咨询服务
          1. 政策咨询

—— 能够针对来访者疑难问题进行一般性咨询和指导；

—— 能够对企业、公共场所的宣传活动进行编排设计；

—— 能够制订新闻媒体发布方案。

* + - * 1. 业务咨询

—— 能够为企业参保人员提供申报工伤保险待遇中疑难问题解答；

—— 能够应用网络平台、服务热线等，与参保人员即时互动，提供疑难问题咨询服务。

* + - 1. 职工岗位职业（工种）伤害风险评估
         1. 职工岗位职业（工种）辨识及任务分类

—— 能编制员工岗位危险有害因素辨识方案及现场检查表；

—— 确定评估方法和内容。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害风险辨识

—— 能够针对岗位员工职业工作任务存在风险因素进行分类；

—— 能够针对岗位员工职业工作任务存在风险因素进行分析。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害风险评估及控制

—— 能运用故障假设分析法与故障假设/检查表分析法、故障类型和影响分析法、工作任务分析法进行评估；

—— 能运用事故树、事件树、火灾爆炸指数法、概率理论分析方法进行评估；

—— 能对企业岗位职工工伤风险控制提出对策及分类指导；

—— 能够对企业伤亡事故类型进行事故调查分析诊断；

—— 能够对企业职业病进行相关分类确认；

—— 能编制员工岗位应急现场处置预案；

—— 能确定综合评估结论，完成高质量的现场工伤风险因素评估报告。

* + - 1. 工伤事故调查与分析
         1. 职工岗位职业伤害事故调查

—— 熟悉事故的特性和常见的事故分类及分类标准；

—— 掌握事故调查的一般程序；掌握事故损失的计算；

—— 理解掌握事故调查的基本概念、基本程序，事故机理，事故统计的基本内容，常见的事故分析方法和技术；

—— 掌握事故预测和故障诊断技术；

—— 掌握事故的救援和应急管理。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害事故分析

—— 掌握事故形成的原因；

—— 掌握事故致因理论；

—— 掌握事故树、事件树、安全检查表、失效模式与影响分析等常见的事故分析方法；

—— 熟悉掌握事故的定性分析与定量分析。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害事故统计

—— 掌握事故统计的基本内容；

—— 会应用数列动态分析、回归分析以及概率分布分析等方法分析伤害事故概率。

* + - 1. 职工岗位工伤预防互动式培训
         1. 培训需求分析

—— 能根据培训项目要求及问卷调查或数据统计分析结果，制定教学计划和指导设计培训需求调查表并组织调查；

—— 能运用培训需求分析方法进行分析，并撰写培训需求调查分析报告；

—— 能根据需求分析结果，确定培训目标，设计培训教学方案。

* + - * 1. 培训课程开发

—— 能根据课程体系内容制定课程开发计划；

—— 能根据课程标准组织实施培训课程开发。

* + - * 1. 培训教材开发

—— 能依据教材开发原则和内容框架指导编写教材提纲；

—— 能根据教材大纲选择和培训教材编写人员，并组织编写教材。

* + - * 1. 培训教学实施

—— 能组织制定培训教学 实施方案并制作各种课件

—— 能运用语言与非语言表达技巧等多种教学技术方法进行教学；

—— 能根据教学内容系统设计互动教学模式，灵活掌握各种互动教学方式；

—— 能及时解决培训过程 中出现的问题并加以改进。

* + - * 1. 培训教学质量管理

—— 能根据培训工作流程 组织制定培训质量管理方案并督促实施；

—— 能组织制定各项教学质量管理标准和制度等文件；

—— 能提出开发培训教学全过程数字化信息管理系统的功能需求并组织开发工作；

—— 能审核教学资源信息录入情况。

* + - * 1. 培训教学评估管理

—— 能根据培训绩效评估模型制定培训绩效管理方案和制度并组织实施；

—— 能根据培训目标运用多种方法对学员学习效果和教师教学效果进行评估；

—— 能组织撰写培训教学绩效评估管理情况报告并提出改进方法。

能组织团队做好培训项目验收相关资料与过程文档整理与保存。

* + - 1. 工伤预防宣传

熟练掌握工伤预防宣传相关政策文件要求、服务内容与服务目标；

能根据业主方提供的需求，草拟一份较完善的工伤预预防宣传方案；

能组织团队根据宣传方案，开展工伤预防宣传活动；

能组织项目组人员针对宣传项目，做好项目验收相关资料与过程文档整理与保存。

* + - 1. 工伤预防项目的立项与投标

熟练掌握招投标与工伤预防项目费用使用办法等相关政策文件；

能协助项目负责人或一级工伤预防培训导师做好目标项目的立项等相关前期筹备工作；

能组织团队根据招标文件，撰写相对完善的工伤预防投标书。

* + - 1. 项目质量管理

熟练掌握工伤预防项目开展的所有文件与要求，了解全市或全省工伤预防开展情况与需求。

能熟练掌握工伤预防项目的投标、实施、验收与审计等环节，全过程质量控制。

能组织团队配合各级审计部门对项目的审计。

* + 1. 一级导师考核要点
       1. 工伤咨询服务
          1. 政策咨询

—— 能够对大型宣传活动进行编排设计；

—— 能够组织参与对有关工伤预防机制、法律法规的研究及编写。

* + - * 1. 业务咨询

—— 能够为企业参保人员提供申报工伤保险待遇中疑难问题解答；

—— 能够设计、编制工伤咨询平台供求信息、整理和分析的整体方案。

* + - 1. 职工岗位职业伤害风险评估
         1. 职工岗位职业（工种）辨识及任务分类

—— 能编制不同行业员工岗位有害因素辨识方案及现场检查表；

—— 能编制不同行业员工岗位危险、有害因素分析方案。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害风险辨识

—— 能够针对岗位员工职业工作任务存在风险因素不确定性进行鉴别分类；

—— 能够针对岗位员工职业工作任务存在风险因素不确定性进行分析。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害风险评估及控制

—— 能提出和确定评估报告审核要素

—— 能制定评估报告审核方案

—— 能对评估报告进行审定

—— 能提出评估基础数据库的建立方案

—— 能提出评估技术支撑体系建设方案

—— 能创新与开发新的评估技术方法

* + - 1. 工伤事故调查与分析
         1. 职工岗位职业伤害事故调查

—— 熟悉事故的特性和常见的事故分类及分类标准；

—— 掌握事故调查的一般程序；掌握事故损失的计算；

—— 理解掌握事故调查的基本概念、基本程序，事故机理，事故统计的基本内容，常见的事故分析方法和技术；

—— 掌握事故预测和故障诊断技术；

—— 掌握事故的救援和应急管理。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害事故分析

—— 掌握事故形成的原因；

—— 掌握事故致因理论；

—— 掌握事故树、事件树、安全检查表、失效模式与影响分析等常见的事故分析方法；

—— 熟悉掌握事故的定性分析与定量分析；

—— 熟练掌握事故的物证分析与鉴别，推导事故形成的过程。

* + - * 1. 职工岗位职业伤害事故统计

—— 掌握事故统计的基本内容；

—— 会应用数列动态分析、回归分析以及概率分布分析等方法分析伤害事故概率。

能撰写高质量的现场工伤危险因素评估报告。

* + - 1. 工伤预防互动式培训
         1. 培训需求预测

—— 能根据行业或地区发展对工伤预防培训需求情况进行预测；

—— 能运用培训项目开发模型对培训需求进行综合分析预测，策划确定新的培训项目；

—— 能指导撰写和审定培训需求分析报告，确定培训项目。

* + - * 1. 培训课程开发

—— 能根据课程开发目标和原则,设计与审定培训课程体系；

—— 能审定培训课程开发计划并指导组织实施培训课程开发；

—— 能运用培训课程开发原则对培训课程进行预评估。

* + - * 1. 培训教材开发

—— 能指导开发各种类型的工伤预防培训教材；

—— 能审定培训教材和考核考试试题。

* + - * 1. 培训教学创新

—— 能审定培训教学实施方案并督促指导实施；

—— 能运用多种教学模式进行教学并指导教学模式创新；

—— 能根据技术进步情况对培训教学内容与教学技术方法进行研究与创新；

—— 能制定培训教学督导工作规则并解决培训教学和督导 过程中遇到的突出问题。

* + - * 1. 培训教学质量管理

—— 能审定培训质量管理工作方案并指导实施；

—— 能建立培训教学质量管理体系，规避质量管理的主要问题 4.5.3能指导开发培训质量管理数字化服务平台并运用平台对教学全过程进行有效管理；

—— 能分析质量管理中存在的主要问题，指导撰写培训质量管理报告，并提出改进建议。

* + - * 1. 培训教学评估管理

—— 能依据培训目标审定培训教学评估方案，确定评估对象与步骤；

—— 能分解评估目标，建立评估指标体系，选择评估方法；

—— 能审定培训效果评估报告。

能组织团队人员做好培训项目验收相关资料与过程文档整理与保存。

* + - 1. 互动式培训

熟练掌握工伤预防宣传相关政策文件要求、服务内容与服务目标；

能根据业主方提供的需求，草拟一份有特色与亮点高质量的工伤预预防宣传方案；

能组织团队根据宣传方案，有序开展工伤预防宣传活动；

能组织项目组人员针对宣传项目，做好项目验收相关资料与过程文档整理与保存。

* + - 1. 工伤预防项目的立项与投标

熟练掌握招投标与工伤预防项目费用使用办法等相关政策文件；

能成为某项目的项目负责人，做好目标项目的立项等相关前期筹备工作；

能组织团队根据招标文件，撰写和审定相对完善的工伤预防投标书。

* + - 1. 项目质量管理

熟练掌握工伤预防项目开展的所有文件与要求，了解全省乃至全国工伤预防开展情况与需求，并能进行一定程度的趋势判断；

能熟练掌握工伤预防项目的投标、实施、验收与审计等环节，全过程质量控制。

能组织团队配合各级审计部门对项目的审计。

* 1. 考试方式

考试方式分为理论知识考试、技能考核以及综合评审。理论知识考试以笔试、机考等方式为主，主要考核从业人员从事本职业应掌握的基本要求和相关知识要求；技能考核主要采用现场操作、模拟操作等方式进行，主要考核从业人员从事本职业应具备的技能水平；综合评审主要针对二级和一级师，通常采取审阅申报材料、答辩等方式进行全面评议和审查。

理论知识考试、技能考核和综合评审均实行百分制，成绩皆达60分（含）以上者为合格。

* + 1. 监考人员、考评人员与考生配比

理论知识考试中的监考人员与考生配比不低于1：15，且每个考场不少于2名监考人员；技能考核中的考评人员与考生配比1：3，且考评人员为3人以上单数；综合评审委员为3人（含）以上单数。

* + 1. 考试时间

理论知识考试时间不少于90min，技能考核时间不少于120min。综合评审时间不少于30min。

* + 1. 考试场所设备

理论知识考试在标准教室进行，技能考核在具有计算机网络环境的计算机教室进行，综合评审在标准教室或会议室进行。

* + 1. 等级考试权重表
       1. 理论知识权重表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 技能等级  项目 | | 三级/初级导师（%） | 二级/中级导师（%） | 一级/高级导师（%） |
| 基本要求 | 职业道德 | 5 | 5 | 5 |
| 基础知识 | 35 | 15 | 5 |
| 相  关  知  识 | 工伤咨询服务 | 10 | 15 | 15 |
| 工伤预防宣传 | 10 | 10 | 10 |
| 工伤危险因素评估 | 20 | 30 | 35 |
| 招投标知识 | 5 | 5 | 10 |
| 项目质量管理 | 5 | 10 | 15 |
| 互动式培训 | 10 | 10 | 5 |
| **合计** | | 100 | 100 | 100 |

* + - 1. 技能要求权重表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 技能等级  项目 | | 三级/初级导师（%） | 二级/中级导师（%） | 一级/高级导师（%） |
| 能  力  要  求 | 工伤咨询服务 | 15 | 10 | 5 |
| 工伤预防宣传 | 15 | 10 | 5 |
| 工伤危险因素评估 | 30 | 35 | 40 |
| 招投标知识 | 5 | 5 | 5 |
| 项目质量管理 | 15 | 15 | 25 |
| 互动式培训 | 20 | 25 | 20 |
| **合计** | | 100 | 100 | 100 |

* 1. 档案管理

培训学员的培训档案应实施一期一档管理，以纸质或电子档案的形式进行归档、存放和保管。

培训过程中形成的各种记录进行汇总、分类、组卷、储存，形成统一的档案资料。

档案中的各项记录的内容应真实、完整,存入档案的资料应包括但不限于以下内容：

1. 培训方案或培训计划；
2. 培训通知；
3. 学员信息汇总及考勤记录；
4. 培训教材或课件；
5. 培训现场视频记录；
6. 效果评估报告；
7. 投诉处理表（若有）；
8. 回访登记表（若有)。

培训机构宜对档案进行电子化管理，并做好备份管理，不应泄露涉及个人隐私的档案资料。

档案保存期限应符合国家有关规定。

参考文献

1. AQ/T 8011-2023 安全生产培训机构基本条件
2. GB/T 19025-2023 质量管理培训指南
3. T/CSBX 0014-2021 工伤预防交互式培训规范
4. 张学文，刘辉霞 现场互动与持续改善式工伤预防培训项目实施手册 [M].北京：中国劳动社会保障出版社，2016.

