

团 体 标 准

T/XXX XXXX—XXXX

纸质办公文件溯源管理技术要求

点击此处添加标准名称的英文译名

草案版次选择

— XX — XX 发布

XXXX — XX — XX 实施

发 布

纸质办公文件溯源管理技术要求

1 范围

本标准规定了纸质办公文件溯源管理技术要求的术语和定义、技术要求、检验方法、检验规则、标志、包装、运输和贮存。

本标准适用于纸质办公文件溯源管理技术要求的检验。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

3 术语和定义

请选择适当的引导语

4 技术要求

5 检验方法

6 检验规则

7 标志、包装、运输和贮存