ICS 点击此处添加 ICS 号

CCS 点击此处添加 CCS 号

T/CASME

中国中小商业企业协会团体标准

T/CASME XXXX—2023

农业电商商家入驻规范

Agricultural e-commerce businesses settled in norms

征求意见稿

在提交反馈意见时，请将您知道的相关专利连同支持性文件一并附上。

2023 - XX - XX 发布

2023 - XX - XX 实施

中国中小商业企业协会 发布

目 次

前言 II

1 范围 3

2 规范性引用文件 3

3 术语和定义 3

4 基本要求 3

5 资质要求 4

6 管理要求 5

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利，本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由××××提出。

本文件由中国中小商业企业协会归口。

本文件起草单位：×××

本文件主要起草人：×××

农业电商商家入驻规范

1 范围

本文件规定了农业电商商家入驻规范的术语和定义、基本要求、资质要求、管理要求。
本文件适用于农业电商平台的所有商家。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 31524 电子商务平台运营与技术规范

GB/T 35408 电子商务质量管理 术语

GB/T 35409 电子商务平台商家入驻审核规范

GB/T 35411 电子商务平台产品信息展示要求

3 术语和定义

GB/T 31524、GB/T 35408和GB/T 35409界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

农产品 agricultural products

农业中生产的物品，如高粱、稻子、花生、玉米、小麦以及各个地区土特产等。按加工程度不同，可分为初级农产品、初加工农产品、深加工农产品以及精深加工农产品。

3.2

电子商务 electronic commerce

以电子形式进行的商务活动。

3.3

电子商务平台 electronic commerce platform

电子商务活动中为交易双方或多方提供交易撮合及相关服务的信息网络系统总和。

3.4

入驻 entry

在电子商务活动中，商家为开展商品交易而进入电子商务平台的行为。

3.5

品牌授权 brand licensing

品牌权利人或有权授权者出具品牌授权书，将自己所拥有或代理的商标或品牌授予被授权者使用。

3.6

禁售商品 prohibited goods

法律法规或电子商务平台规定的禁止销售的产品。

3.7

限售商品 regulated goods

法律法规要求的需要取得相关经营资质方可生产和销售的产品。

4 基本要求

4.1 基本原则

4.1.1 入驻商家应遵守相关法律法规。

4.1.2 平台经营者应与入驻商家签订入驻协议，约定双方的权利和义务。

4.1.3 商家因严重违规，资质造假等被电子商务平台清退的，将被永久限制入驻。

4.2 商家

4.2.1 主体责任

申请入驻的商家应遵守法律法规和电子商务平台招商标准，并按资质要求以及电子商务平台公示的招商标准提交入驻平台所需的资质材料和信息。

4.2.2 提交原则

4.2.2.1 商家应提供真实的资质材料和信息，不得伪造、变造或虚构。

4.2.2.2 商家应提供经有关机构登记或备案的，且在有效期内的证照以及电子商务平台要求的其他资质和信息。

4.2.2.3 商家提供的资质材料和信息可为电子形式复制件，但应与原件保持一致并加盖经营主体公章。

4.2.2.4 商家应提供符合本标准和电子商务平台要求的资质材料和信息。商家所提供的资质材料应齐全。

4.3 电商平台

4.3.1 电子商务平台应建立商家入驻的资质审核机制，配备人员在公示时间内审核商家提供的资质材料和信息，给出审核结论，存档商家的资质材料和信息，并定期或不定期复审商家的资质和信息。

4.3.2 电子商务平台在满足本标准资质要求的基础上，可按需求制定更细化的资质要求。

5 资质要求

5.1 基础资质

入驻商户应提供以下基础资质材料：

- a) 营业执照或营业执照登载信息或其他合法经营证照；
- b) 银行开户证明或相关信息；
- c) 法定代表人和/或商家负责人和/或商家联系人身份证(正反面)；
- d) 产品检验合格证明；
- e) 必要时，商家应向电子商务平台出具第三方支付的授权书。

5.2 经营资质

5.2.1 食用农产品资质

5.2.1.1 自产自销的食用农产品，商家需提供种植证明或土地承包证明或由村民委员会、乡镇政府等出具产地证明。

5.2.1.2 经营采购的食用农产品，商家需提供与供货者签订的食用农产品采购协议及销售凭证。

5.2.1.3 经营生鲜禽蛋产品，商家需提供养殖证明和《动物防疫条件合格证》。

5.2.1.4 经营猪肉产品，商家需同时提供《生猪定点屠宰证》和《肉品品质检验合格证明》。

5.2.1.5 经营其它动物肉产品，商家需同时提供《动物防疫条件合格证》和《肉品品质检验合格证明》。

5.2.2 食品类许可资质

5.2.2.1 生产并销售许可类经营或经营许可类商品的，入驻商家应根据电子商务平台要求提供经营许可资质和/或商品许可或批文等资质证明或信息，例如提供《食品生产许可证》。

5.2.2.2 销售其他生产商生产的《食品生产许可证管理办法》规定的商品或提供餐饮服务，商家应提供与其经营主体业态相符的《食品经营许可证》。

5.2.2.3 经营需要检验检疫的进口商品，商家应提供商品的出入境检验检疫卫生证书、出入境检验检疫合格证明。

5.3 品牌资质

入驻商家经营品牌农产品，应提供相关的证明材料，证明材料的类别包括但不限于：

- a) 商标注册证明、品牌特许经营证明、品牌销售授权证明等文件；
- b) 无公害产品、绿色食品、有机产品、农产品地理标志(三品一标)；
- c) 国家地理标志保护产品及其它荣誉称号等。

5.4 扶贫产品资质

入驻商家经营扶贫农产品，应提供县级扶贫服务中心或县级以上扶贫单位出具的扶贫证明和精准帮扶的建档立卡贫困户明细。

6 管理要求

6.1 入驻方式及流程

6.1.1 商家入驻方式

6.1.2 管理员分配商家账号

管理员可在运营管理后台给商家分配登录帐号，商家账号受功能权限限制，只能操作与商家相关的功能以及查看商家相关的数据。

6.1.3 商户自助注册账号

商家可在商户端APP通过手机号获取验证码的方式注册商家用户，提交注册申请后，需要管理员在运营管理后台审核申请，审批通过后商家才能发布商品信息。注册成功的商家用户，只能操作与商家相关的功能以及查看商家相关的数据。

6.1.4 商家入驻流程

6.1.4.1 收集商家的基本资料录入到系统中，按要求填写基本信息：联系人、联系电话、微信号、账户信息及密码、店铺名称、所在地区、详细地址、所售类目、客服电话等，提交申请审核。

6.1.4.2 运营管理后台对商家提交的资料进行品牌评估、资质初审、资质复审，约7个工作日。

6.1.4.3 审核通过后，商家完善店铺信息，激活商家账号并登陆，完成开店前相关任务，锁定保证金/缴纳年费等。

6.1.4.4 店铺上线，发布商品。

6.2 资质审查

6.2.1 商家信用

电子商务平台宜审查商家的信用资料，对存在销售假冒伪劣商品等侵害消费者权益、扰乱市场秩序行为的或被列入工商经营异常名录或电商平台失信名单的商家，应拒绝其入驻申请。

6.2.2 基础资质

电子商务平台应按5.1要求审核和登记商家的实名认证信息和基础资质，建立登记档案并定期核实更新。

6.2.3 经营资质

6.2.3.1 电子商务平台应根据相关法律法规以及5.2要求和商家申请的经营范围，审核商家经营资质。经营范围属于国家法律法规或电子商务平台规定的禁售商品范围时，电子商务平台应拒绝其入驻申请。

6.2.3.2 电子商务平台应建立禁限售商品管理制度并定期更新和公示。

6.2.4 品牌资质

6.4.1 电商平台应按照5.3要求审核商家所经营品牌所有权或品牌授权证明材料的有效性、品牌授权链路的完整性，审核商标核准使用范围、品牌授权使用范围与商家经营类目与商品的一致性。

6.4.2 电商平台对入驻品牌、规模等设置入驻要求的，应按照4.3.2另行制定规则，并在商家入驻时进行审核。

6.2.5 其他

- 6.2.5.1 因资质失效或常规复检导致品牌授权取消，商家如需继续经营，按照电子商务平台入驻标准重新申请添加该品牌。
- 6.2.5.2 因资质特别复检导致品牌授权取消，将无法重新申请添加该品牌。
- 6.2.5.3 商家因资质失效而被进行店铺监管的，在监管期间该商家技术服务年费正常结算。
- 6.2.5.4 商家被清退的，须按照退出流程要求完结所有的平台交易且向平台开具所有应开具的积分发票。

6.3 入驻后台管理

6.3.1 信息发布

- 6.3.1.1 展示的产品图片应与实物相符。
- 6.3.1.2 应展示产品明确的出货时间、送达时间和供应量。
- 6.3.1.3 其它信息展示应符合 GB/T 35411 的规定。

6.3.2 发票

入驻商家提供的发票应符合国家相关法律法规的要求。

6.3.3 物流

- 6.3.3.1 入驻商家按照承诺的服务时间发货，完成或配合物流企业完成商品运输和配送，特殊类产品(如鲜活、冷冻等农产品)应按照相关规定执行。
- 6.3.3.2 入驻商家应明确物流费用及承担人，并在相应显著位置予以明示。

6.3.4 售后

6.3.4.1 退换货

- 6.3.4.1.1 入驻商家提供的商品或者服务不符合质量要求的，消费者可以依照国家规定、当事人约定退货，或者要求入驻商家履行更换、修理等义务。
- 6.3.4.1.2 由于物流原因造成的商品破损、丢失等，入驻商家在规定时间内完成退换货或与消费者协调达成一致的处理方案，并承担相应的运费。
- 6.3.4.1.3 特殊产品的退换货如有特殊规定的，应在相关页面显著区域予以明示。

6.3.4.2 投诉处理

- 6.3.4.2.1 入驻商家须配备专职线上客服人员，及时处理售前售后工作，并积极配合平台经营者处理客户投诉工作。
- 6.3.4.2.2 对于存在争议的投诉处理，入驻商家应配合平台经营者尽快与消费者进行协调，明确处理方案，保障双方的合法权益。
- 6.3.4.2.3 对于无法协调的投诉纠纷处理，平台经营者应明确告知交易各方进一步处理纠纷的途径，并配合向相关管理部门举证。

6.4 日常维护管理

- 6.4.1.1 入驻商家资质材料发生变化时，应及时向平台经营者报备。
- 6.4.1.2 入驻商家应及时更新其资质及经营地址、电话等联系信息，信息发生变更时应在一个月内在电商平台更新，确保商家信息的真实有效。
- 6.4.1.3 平台经营者应对已入驻商家的资质进行不少于每年一次的形式审核。
- 6.4.1.4 平台经营者应建立入驻商家黑名单制度，对存在伪造经营资质证明材料行为的入驻商家，应明确禁止准入或予以清退，涉嫌违法的，反馈相关执法部门处理。
- 6.4.1.5 平台经营者应定期对入驻商家开展培训，培训内容包括但不限于法律法规、经营管理、客户服务等。