

团 体 标 准

T/CABC XXX—XXXX

商品源数据 数据质量管理实施规范

Product source data - specification for implementing data quality management

(征求意见稿)

XXXX—XX—XX 发布

XXXX—XX—XX 实施

中国条码技术与应用协会 发布

目 次

前 言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 基本原则 2

5 数据质量管理岗位要求 2

 5.1 岗位设置 2

 5.2 岗位职责 2

 5.3 培训要求 3

6 数据质量管理实施要求 3

 6.1 设施设备管理 3

 6.2 样品质量管理 4

 6.3 数据质量反馈管理 4

7 数据质量监测 4

 7.1 数据质量监测机制 4

 7.2 数据质量监测结果响应 5

8 数据质量考核管理 5

9 数据质量评价和改进 5

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由中国物品编码中心提出。

本文件由中国条码技术与应用协会归口。

本文件起草单位：××××

本文件主要起草人：×××

商品源数据 数据质量管理实施规范

1 范围

本文件规定了商品源数据的数据质量管理（以下简称数据质量管理）岗位要求、实施要求，监测与考核管理，评价和改进等方面的实施规范。

本文件适用于商品源数据质量管理工作。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 5271.1-2000 信息技术 词汇 第1部分：基本术语

GB12904 商品条码 零售商品编码与条码表示

T/CABC 1-2022 商品源数据采集规范

T/CABC 2.1-2022 商品源数据 商品属性信息规范 第1部分：通用属性

T/CABC XXX-XXXX 商品源数据 数据质量控制实施规范

T/CABC XXX-XXXX 商品源数据 数据质量核查实施规范

T/CABC XXX-XXXX 商品源数据 数据质量评价规范

3 术语和定义

3.1

商品条码 barcode for commodity

由一组规则排列的条、空及其对应代码组成，表示商品代码的条码符号，包括零售商品、储运包装商品、物流单元、参与方位置等等的代码与条码标识。

[来源：GB 12904-2008, 3.1]

3.2

数据 data

信息的可再解释的形式化表示，以适用于通信、解释或处理。

[来源：GB/T 5271.1—2000, 01.01.02]

注：可以通过人工或自动手段处理数据。

3.3

商品源数据 product source data

是商品实物的数字化信息。以全球贸易项目代码为关键字，包括商品图片、标签文字、包装尺寸、商品重量等，并符合GS1全球数据模型（GS1 Global Data Model）定义的数据结构和规则。

3.4

数据质量 data quality

在指定条件下使用时，数据的完整性、规范性、准确性满足明确的和隐含的要求的程度。

4 基本原则

为保证商品源数据质量，采集工作应按照《商品源数据采集规范》中的要求执行，采集的数据应符合《商品源数据商品属性信息规范 第1部分：通用属性》的标准。

5 数据质量管理岗位要求

5.1 岗位设置

数据质量管理工作应设立的岗位主要包括：

- 质量管理岗；
- 样品管理岗；
- 商品测量岗；
- 图片拍摄岗；
- 图片处理岗；
- 信息采编岗；
- 数据审核岗。

5.2 岗位职责

5.2.1 质量管理岗

质量管理人员应履行以下职责：

- a) 统筹数据质量管理工作，对数据质量负领导责任；
- b) 制定和修订各项质量管理制度，确保各项质量要求实施到位；
- c) 主管数据质量相关培训工作；
- d) 落实数据质量反馈、监测、考核管理工作，研究并解决有关质量问题；
- e) 制定数据质量核查与评价计划并确保落实到位。

5.2.2 样品管理岗

样品管理人员应履行以下职责：

- a) 负责收样查验、样品贮存、样品处理工作；
- b) 按照样品管理制度，执行样品出入库管理工作，及时处理样品异常问题。

5.2.3 商品测量岗

商品测量人员应履行以下职责：

- a) 按照《商品源数据 数据质量控制实施规范》商品测量要求，测量商品尺寸及重量；

- b) 负责测量设备的日常维护、调试及报修，避免因设备故障产生测量误差。

5.2.4 图片拍摄岗

图片拍摄人员应履行以下职责：

- a) 按照《商品源数据 数据质量控制实施规范》商品拍摄要求，拍摄商品图片；
- b) 负责拍摄设备的日常维护、调试及报修，避免因设备故障产生图片质量问题。

5.2.5 图片处理岗

图片处理人员应履行以下职责：

- a) 按照《商品源数据 数据质量控制实施规范》图片处理要求，处理商品图片；
- b) 负责图片处理设备的日常维护、调试及报修，避免因设备故障产生图片质量问题。

5.2.6 信息采编岗

信息采编人员应按照《商品源数据商品属性信息规范 第1部分：通用属性》和《商品源数据 数据质量控制实施规范》属性值要求，采编商品信息。

5.2.7 数据审核岗

数据审核人员应履行以下职责：

- a) 按照《商品源数据 数据质量控制实施规范》和《商品源数据 数据质量核查实施规范》的要求，对数据信息进行核对；
- b) 做好数据质量审核记录工作。

5.3 培训要求

应对从事商品源数据采集工作的人员进行岗位培训和专业技能培训。

每年至少举办一次内部培训，每次不少于8学时，保证工作人员及时更新知识储备。培训内容应包括法律法规、政策文件、标准规范、专业技能等。

6 数据质量管理实施要求

6.1 设施设备管理

6.1.1 设施设备要求

6.1.1.1 拍摄设备

拍摄设备应符合以下要求：

- a) 光源、光照度可调节，能完成无影拍摄；
- b) 相机应为数码单反相机，像素可调节。

6.1.1.2 测量设备

测量设备应符合以下要求：

- a) 采用分度值不大于 0.1mm 的电子长度测量设备或不大于 1mm 的非电子长度测量设备；
- b) 采用分度值不大于 0.1g 的重量测量设备。

6.1.1.3 冷藏冷冻设备

冷藏冷冻设备温度条件应符合以下要求：

- a) 冷藏温度区间在 5℃～15℃；
- b) 冷冻温度区间在-24℃～-4℃。

6.1.1.4 软件

配备的软件应符合下列要求：

- a) 图片显示清晰，存储和交换过程中不失真；
- b) 数据在存储、管理和交换过程中无缺失。

6.1.2 设施设备维护

应定期检查设施设备，如有损坏应及时修复。

6.2 样品质量管理

6.2.1 样品接收要求

接收的样品应包装完整、无破损、无变形。

应对商品条码进行查验，包括其合规性、完整性、有效性。

6.2.2 样品贮存要求

样品在搬运过程中宜轻拿轻放，并按样品（包装）标签要求贮存。

6.3 数据质量反馈管理

6.3.1 收集反馈

应建立数据质量反馈渠道，响应并收集数据质量问题反馈。

6.3.2 记录反馈

应记录数据质量反馈方的信息、商品条码和数据质量问题。

6.3.3 处理反馈

应按以下步骤处理反馈：

- a) 确定造成数据质量问题的数据采集环节；
- b) 判别发生质量问题的原因并及时更正；
- c) 再次审核后交付修正的数据；
- d) 保存数据质量反馈信息及纠错记录。

7 数据质量监测

7.1 数据质量监测机制

应建立数据质量监测机制，采取相应措施对数据的唯一性、规范性、完整性、准确性等进行监测；

- a) 明确实施数据质量监测的规则及流程；
- b) 应根据《商品源数据 数据质量核查实施规范》制定数据质量监测的方法实施监测；
- c) 开展数据质量监测期间，不应影响正常数据采集工作的开展，不应更改数据字段的完整性；

d) 应保存数据质量监测记录并汇总监测结果。

7.2 数据质量监测结果响应

根据数据质量监测结果进行追溯和响应。监测结果不良的，应组织相关人员参加有针对性的专门学习或培训。

8 数据质量考核管理

应建立数据质量考核管理制度，对影响数据质量的各项工作进行监督、考核。

9 数据质量评价和改进

应按照《商品源数据 数据质量评价规范》的要求，不定期对数据质量进行评价，形成评价报告，及时分析发生数据质量问题的原因，制定数据质量改进方案并落实。
