

中国标准化研究院

关于举办“标准编写技术”培训的通知

各相关单位：

标准与生产、服务、管理、贸易、交流、技术研发与合作息息相关。标准按照功能可以划分为术语标准、符号标准、分类标准、试验方法标准、规范标准、规程标准和指南标准等类型。不同类型标准的编制目的、预期所能产生的作用各异，标准中拟规定的技术内容的选取及其表述形式也各异。为满足社会各界对于以上各类标准编写技术的迫切需求，提高我国标准的起草质量和应用效率，提高标准编写能力，中国标准化研究院拟于6月27-28日在青海省西宁市组织标准编写实务培训，培训班自愿参加。具体内容通知如下。

一、培训内容

1. GB/T 1.1《标准化工作导则 第1部分：标准的结构和编写》；
2. GB/T 20001《标准编写规则》；
3. 标准编写的具体案例；
4. 颁发《标准编写技术系列培训班》结业证书。

二、培训师资

GB/T 1.1《标准化工作导则》和 GB/T 20001《标准编写

规则》主要起草人。

三、培训对象

1. 全国和地方标准化技术委员会、分技术委员会委员及秘书处工作人员；
2. 政府机关、科研院所、高等院校、企事业等单位标准化工作人员；
3. 各省市行业学会、协会、联合会、商会、产业技术联盟等社会团体标准化管理与工作人员；
4. 各类标准化试点示范项目承担单位工作人员；
5. 标准化服务机构从业人员。

四、时间及地点

1. 时间：2019年6月27-28日（6月26日14:00开始报到）；
2. 地点：西宁东湖宾馆，西宁城西区同仁路2号。

五、培训费用

1. 培训费1800元/人（含培训证书制作费、资料费、会务费、两天自助午餐、专家费、发票税费等，不含交通及住宿费）。
2. 培训费需提前3日汇款至中国标准化研究院账户，汇款时请注明“理论所标准编写技术培训”字样，并告知汇款情况。
3. 汇款信息：

户 名：中国标准化研究院

开户银行：交行北京育惠东路支行

地 址：北京市海淀区知春路 4 号

账 号： 110060664012015029532

六、联系方式

请参加人员填写报名回执表（附后），发送电子邮件或传真至 010-58811474，报名截止日期为 2019 年 6 月 25 日。

联系人：

车迪

电话：010-58811446

邮箱：chedi@cnis.gov.cn

李佳

电话：010-58811690

邮箱：lijia@cnis.gov.cn

附件：报名回执表



附件：报名回执表

“标准编写技术” 培训班

报名回执表

单位名称：				
通讯地址：			邮 编：	
联系人：			电 话：	
发票种类： ☐ 增值税普通发票 ☐ 增值税专用发票 (填写以下信息)				
培训发票单位：				
纳税人识别号：				
开户行及帐号：				
地址、电话：				
姓名	性别	职称/职务	手机号	E-mail
住宿安排： ☐ 单住 ☐ 合住 ☐ 自行安排				
入住日期： _____ 离店日期： _____				
您对培训工作的建议：				

注：1. 以上内容须全部填写，以便邮寄培训证书、编制通讯录等使用。

2. 报名截止时间为2019年6月25日。