

ICS 点击此处添加 ICS 号

CCS 点击此处添加 CCS 号

T/

团 体 标 准

T/XXX XXXX—XXXX

绿色洗涤工厂评级规范

Rating specifications for green laundry factories

(征求意见稿)

在提交反馈意见时，请将您知道的相关专利连同支持性文件一并附上。

XXXX - XX - XX 发布

XXXX - XX - XX 实施

发 布

绿色洗涤工厂评级规范

1 范围

本文件规定了绿色洗涤工厂的基本原则、评级指标、评价方法、评价流程、评价结果、监督管理。本文件适用于绿色洗涤工厂的评级活动。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 4287 纺织染整工业水污染物排放标准
GB 18597 危险废物贮存污染控制标准
GB 18599 一般工业固体废物贮存和填埋污染控制标准
GB/T 19001 质量管理体系 要求
GB/T 23331 能源管理体系 要求及使用指南
GB/T 24001 环境管理体系 要求及使用指南
GB/T 24789 用水单位水计量器具配备和管理通则
GB/T 32150 工业企业温室气体排放核算和报告通则
GB/T 35744 公用纺织品清洗质量要求
GB/T 45001 职业健康安全管理体系 要求及使用指南
GB 51245 工业建筑节能设计统一标准
QB/T 2323 工业洗衣机
QB/T 2330 工业烘干机

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

绿色洗涤工厂 green laundry factory

实现了用地集约化、原料无害化、生产洁净化、废物资源化、能源低碳化的洗涤工厂。

3.2

单位产品综合能耗 comprehensive energy consumption per unit product

在统计报告期内，工厂生产单位标准洗涤量所消耗的各种能源实物量，按规定的计算方法和单位分别折算后的总和。

3.3

单位产品取水量 water intake per unit product

在统计报告期内，工厂生产单位标准洗涤量所取自城镇供水管网或自然水体的水量。

4 基本原则

4.1 客观公正

评价过程以事实为依据，评价准则公开透明，确保评价结果客观、公正。

4.2 科学规范

评价方法科学合理，评价程序规范严谨。

4.3 持续改进

评价引导工厂持续提升能源资源利用效率和管理水平，实现绿色低碳发展。

5 评级指标

绿色洗涤工厂评级指标包括基础设施、管理体系、能源与资源投入、产品与环境排放、环境绩效、绿色供应链管理等六大类，具体指标要求及分值见表1。

表1 评价指标表

一级指标	二级指标	评价要求	分值	证据来源
基础设施 (20分)	建筑与场地	工厂布局符合工艺流程，物料输送路径短捷，建筑容积率符合当地规划要求	5	设计文件、产权证明
		厂房建筑围护结构热工性能符合 GB 51245 的规定		
		厂区内实施绿化		
	设备设施	使用高效节水型洗涤龙、全自动洗涤脱水机等主洗设备，设备符合 QB/T 2323 的规定	10	设备清单、采购合同、运行记录
		使用高效节能型烘干机、烫平机等后整理设备，设备符合 QB/T 2330 的规定		
		配备水资源循环利用系统（如中水回用装置），水循环利用率不低于 60%		
	照明系统	厂区照明采用节能型灯具或自动控制系统。	5	现场检查、能耗记录
厂区普通照明采用 LED 等高效节能灯具				
公共区域（如走廊、仓库）照明采用声控、光控或定时控制等节能措施				
管理体系 (15分)	管理体系	通过 GB/T 19001 质量管理体系认证	10	认证证书、体系文件
		通过 GB/T 24001 环境管理体系认证		
		通过 GB/T 45001 职业健康安全管理体系认证		
		通过 GB/T 23331 能源管理体系认证		
绿色管理机构	设立由主要管理者负责的绿色工厂管理机构，职责文件化	5	组织机构图、会议记录	
	定期召开会议，有明确的绿色发展中长期规划、年度目标和实施方案，并有执行记录			
能源与资源投入 (25分)	能源利用	定期（如每年）召开会议，有明确的绿色发展中长期规划、年度目标和实施方案，并有执行记录	10	能源审计报告、能耗统计
		单位产品综合能耗达到 $\leq 1.5 \text{ kgce/kg}$ 干布		
		积极应用可再生能源，可再生能源使用量占综合能耗比例 $\geq 10\%$		
	水资源利用	建立水计量体系，符合 GB 24789 要求，对各主要用水单元单独计量	10	用水台账、水平衡测试报告
		有完善的冷凝水回收系统		
	化学品管理	优先采购和使用通过环保认证、低泡、可生物降解的洗涤剂	5	化学品安全技术说明书、采购记录
建立化学品管理制度，包括采购、储存、使用、废弃处理等环节的规定，员工接受相关培训				
产品与环境排放 (20分)	污染物排放	废水排放符合 GB 4287 的规定	10	环境监测报告、危废合同
		危险废物（如废化学品包装、污泥等）的分类、贮存符合 GB 18597 转移和处置符合法规要求		
		一般工业固体废物（如布草纤维等）的分类与资源化利用符合 GB 18599 的规定		
	产品安全	洗涤质量符合 GB/T 35744 的规定	5	产品检验记录、客户反馈
		有定期或抽检的产品检验记录，客户投诉处理机制完善		
碳排放管理	温室气体排放盘查符合 GB/T 32150 的规定	5	碳盘查报告	
环境绩效	资源绩效	单位产品取水量、单位产品综合能耗呈现持续下降趋势	10	

(15分)		单位产品取水量、单位产品综合能耗指标优于行业平均水平		年度统计报表、对比分析
	排放绩效	单位产品污染物排放量持续降低	5	环境绩效报告
绿色供应链 (5分)	供应链管理	将环保、节能、有害物质控制等要求纳入供应商选择和评价准则	5	采购标准、供应商评估记录
		鼓励并要求供应商使用可循环、可降解的包装材料		

6 评价方法

评价人员根据第五章对品牌进行评分，定量指标按实际完成程度与目标值的比例进行线性计分，定性指标根据佐证材料的完整性、符合性及实施效果进行评分。

7 评价流程

7.1 评价申请

工厂在评价机构规定的申报时期内填写并提交《企业申报表》（见附录A）。

7.2 文件审查

评价组审查工厂提交的相关文件，确定评价的可行性并识别现场评价重点。

7.3 现场评价

通过现场观察、访谈、查阅记录等方式，收集评价证据，验证文件信息的真实性与符合性。

7.4 评价报告

评价组根据文件评审和现场评价结果，编制评价报告（见附录B），提出评级建议。

8 评价结果

8.1 等级划分

根据评价分值将绿色洗涤工厂分为：

——5A级， ≥ 85 分；

——4A级， ≥ 70 分， < 85 分；

——3A级， ≥ 60 分， < 70 分。

8.2 评价机构将评分结果通过评级机构官方网站、公众号进行15 d的公示。

8.3 评级结果有效期为3年。在有效期内，评价机构可进行不定期监督。有效期满后，工厂应申请复核。

9 监督管理

工厂在公示期间若有异议可填写并提交《评价异议表》（见附录C），评价机构据表判断是否复审，复审由独立专家委员会在14个工作日之内完成。

附录 A
(资料性)
评价申报表

申评企业		统一社会信用代码	
注册地址		成立日期	
经营年限		法人姓名	
联系人姓名		联系电话	
电子邮箱		企业类型	
符合性声明	<p>请企业勾选（√）确认以下声明，并提供相应证明材料作为附件。</p> <p>1. 依法注册并持续经营满 5 年 <input type="checkbox"/> 我企业依法注册，且自注册之日起持续经营已满 5 年（提供营业执照副本复印件作为证明）。 注册日期：_____ 经营年限：_____ 年。</p> <p>2. 近 3 年未发生重大质量、安全或环保事故 <input type="checkbox"/> 我企业近 3 年（自申报日起前 3 年）内未发生任何重大质量、安全或环保事故（提供无事故声明或相关主管部门证明）。 如有事故，请说明：_____（如无，填“无”）。</p> <p>3. 企业及法人无重大诚信问题，3 年内无行政处罚记录 <input type="checkbox"/> 我企业及法定代表人在近 3 年内无重大诚信问题，且无行政处罚记录（提供信用报告或相关证明文件，如国家企业信用信息公示系统查询结果）。 如有处罚，请说明：_____（如无，填“无”）。</p>		
企业申明与签字	<p>我企业郑重声明：以上填写内容及所提供的证明材料真实、准确、完整。如有不实，愿意承担由此产生的一切法律责任。</p> <p style="text-align: right;">法定代表人签字：_____（企业公章） 年 月 日</p>		
评价机构确认	<p><input type="checkbox"/> 材料齐全，符合要求 <input type="checkbox"/> 材料不全，需补充：_____ <input type="checkbox"/> 不符合申报条件，原因：_____</p> <p style="text-align: right;">审核人签字：_____（单位公章） 年 月 日</p>		

附 录 C
(资料性)
评价异议表

异议方类型	<input type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 第三方机构 <input type="checkbox"/> 其他	企业(机构)名称	
统一社会信用代码		联系人	
联系电话		电子邮箱	
异议提出日期			
异议详情	<p>请勾选(√)异议类型(可多选),并提供相应证明材料作为附件:</p> <p><input type="checkbox"/>评分误差≥10%</p> <p>我认为评分存在误差,且误差幅度≥10%。</p> <p>涉及指标: _____ (请填写具体指标名称或编号)</p> <p>原始得分: _____ 预期得分: _____ 误差计算: _____</p> <p>详细说明:请描述评分误差的具体原因和依据(例如:计算方法错误、数据输入错误等)。</p> <p><input type="checkbox"/>证据真实性存疑</p> <p>我质疑评价中使用的证据真实性。</p> <p>涉及证据: _____ (请描述被质疑的证据,如“某份审计报告”或“某项数据来源”)</p> <p>质疑理由:请详细说明为什么认为证据不真实(例如:证据伪造、数据不一致等)。</p> <p><input type="checkbox"/>流程违规</p> <p>我认为评价过程存在违规行为。</p> <p>违规环节: _____ (请填写具体流程步骤,如“数据收集阶段”或“评分阶段”)</p> <p>违规描述:请详细说明违规情况(例如:未按标准程序操作、人员资质不符、利益冲突等)。</p>		
异议方申明	<p>我郑重声明:本异议表所填内容及所提供的证据真实、准确、完整。如有不实,愿意承担由此产生的一切法律责任。</p> <p style="text-align: right;">异议方签字: _____ (盖章) 年 月 日</p>		
评价机构处理意见	<p><input type="checkbox"/>符合复审条件,启动复审</p> <p><input type="checkbox"/>不符合复审条件,理由: _____</p>		
复审安排	<p>复审委员会组成: _____</p> <p>预计完成时间: _____</p>	复审结果	<p><input type="checkbox"/>维持原评价结果</p> <p><input type="checkbox"/>调整评级结果</p> <p><input type="checkbox"/>其他处理</p>
评价机构确认	<p style="text-align: right;">审核人签字: _____ (单位公章) 年 月 日</p>		

