

ICS

T/GXDSL

团 体 标 准

T/GXDSL —2026

图书出版内容质量审核规范

Specification for Content Quality Audit of Book Publishing

(工作组讨论稿)

(本草案完成时间：2026 - 6 - 15)

2026 - - 发布

2026 - - 实施

广西电子商务企业联合会 发布

目 次

前 言	III
1 引言	1
2 范围	1
3 规范性引用文件	1
4 术语和定义	3
4.1 内容质量审核	3
4.2 编校差错率	3
4.3 严重政治性差错	3
4.4 重大选题备案	3
4.5 责任编辑制度	3
5 基本要求	3
5.1 法治合规与政治引领原则	4
5.2 三审三校与全程严控原则	4
5.3 权责明晰与分级负责原则	4
5.4 全域覆盖与无死角管控原则	4
5.5 分类施策与精品导向原则	4
6 审核程序	4
6.1 选题申报与备案	5
6.2 稿件初审	5
6.3 稿件复审	5
6.4 稿件终审	5
6.5 校对与核红	6
6.6 印前审读	6
7 内容质量审核标准	6
7.1 政治性审核（底线标准）	7
7.2 学术与专业性审核（品质标准）	7
7.3 语言文字审核（规范标准）	8
7.4 辅文与封面审核（合规标准）	8
8 编校质量审核要求	9
8.1 编校差错判定	9
8.2 编校质量合格分级标准	9
8.3 严重差错一票否决情形	9
8.4 编校质量抽样检查规范	9
9 印刷与装订质量要求	10
9.1 印刷质量要求	10
9.2 装订质量要求	10

9.3 外观质量要求	11
10 人才能力建设与保密要求	11
10.1 审读人员资质标准	11
10.2 常态化培训与能力提升	11
10.3 全流程保密管理规范	11
11 质量档案管理与审核报告	12
11.1 质量档案标准化建设	12
11.2 审核报告规范化编制	12
12 监督与持续改进	12
12.1 内部常态化监督管控	12
12.2 外部监督与舆情反馈处置	13
12.3 长效迭代与创新发展	13

前 言

本文件依据GB/T 1.1-2020《标准化工作导则第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由广西产学研科学研究院提出。

本文件由广西电子商务企业联合会归口。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

本文件为首次发布。

图书出版内容质量审核规范

1 引言

为深入贯彻习近平文化思想，全面落实出版强国建设战略部署、国家出版业高质量发展及数字融合发展相关政策要求，坚守意识形态主阵地、筑牢文化安全防线，健全新时代图书出版全链条质量管控体系，破解行业质量管控痛点、规范内容审核标准、赋能精品出版建设，适配出版业规范化、精品化、数字化、国际化高质量发展转型需求。本规范由广西产学研科学研究院依托标准化研究核心优势，联合国内出版行业权威专家、资深编审及质量管控专业力量共同研制编制。规范系统界定图书出版内容审核全维度核心要求，覆盖选题、编校、印制、保密、溯源、监督改进等全业务链条，构建标准化、可溯源、可迭代、智能化的质量审核管理体系，为全国各类出版单位合规开展内容质量审核、深化精品出版工程、传承弘扬中华优秀传统文化、提升国家文化传播力影响力提供权威、科学、统一的行业执行依据，助力出版行业提质增效、转型升级，夯实出版强国建设基础。

2 范围

立足国家文化安全与出版高质量发展战略全局，统一规定了图书出版内容质量审核的术语定义、核心基本原则、全流程审核程序、分级分类内容质量标准、编校质量管控准则、印刷装订质量规范、人才能力建设、保密管理、质量档案溯源、审核报告编制、监督考核与持续改进等全维度技术与管理要求，构建覆盖图书出版全生命周期的标准化质量管控体系。适用于全国各级各类出版单位图书选题立项、编辑加工、校对审核、印制生产、上市发行、复盘整改的全流程内容质量审核与管控工作。期刊、画册、电子出版物、有声出版物等各类文化出版物的内容质量审核、合规管控与质量提升工作，可参照本规范执行，是新时代出版行业落实质量强国、文化强国战略的基础性行业规范。

3 规范性引用文件

下列文件对于本规范的应用是必不可少的，构成本规范编制、实施与迭代的核心依据。凡是注日期的引用文件，仅对应注日期版本适用于本规范；凡是不注日期的引用文件，其最新有效版本（含所有修改单、增补公告、行业新规）均适用于本规范，确保本规范始终适配国家最新标准与行业管控要求。

- GB/T 8170-2008 数值修约规则与极限数值的表示和判定
- GB/T 9999.1-2018 中国标准连续出版物号第1部分：CN
- GB/T 9999.2-2018 中国标准连续出版物号第2部分：ISSN
- GB/T 12450-2001 图书书名页
- GB/T 12451-2023 图书在版编目数据
- GB/T 15834-2011 标点符号用法
- GB/T 15835-2011 出版物上数字用法
- GB/T 16159-2012 汉语拼音正词法基本规则
- GB/T 18359-2009 中小学教科书用纸、印制质量要求和检验方法
- GB/T 28039-2011 中国人名汉语拼音字母拼写规则
- GB/T 34053.1-2017 纸质印刷产品印制质量检验规范第1部分：术语
- GB/T 34053.3-2017 纸质印刷产品印制质量检验规范第3部分：图书期刊
- CY/T 5-1999 平版印刷品质量要求及检验方法
- CY/T 7.1-2019 印刷产品质量评价规范第1部分：总则
- CY/T 27-2019 图书装订质量要求及检验方法
- CY/T 130.1-2015 绿色印刷通用技术要求第1部分：平版印刷
- CY/T 132.1-2015 出版物印后装订质量要求及检验方法第1部分：胶粘装订
- CY/T 174-2019 学术出版规范期刊学术不端行为界定
- CY/T 220-2020 卷筒纸平版印刷产品质量检验规范
- CY/T 221-2020 单张纸平版印刷产品质量检验规范
- T/QKXH 001-2024 图书、报纸、期刊编校质量检查规程
- GB 3100-1993 国际单位制及其应用
- GB/T 3259-1992 中文书刊名称汉语拼音拼写法
- GB/T 7714-2015 信息与文献 参考文献著录规则
- GF 1001-2001 第一批异形词整理表

4 术语和定义

下列术语和定义立足出版强国建设、文化安全管控、精品出版培育核心要求，适配新时代出版数字化、规范化、高质量发展趋势，统一适用于本规范全部条款。

4.1 内容质量审核

立足国家意识形态安全、文化安全、舆论安全底线，紧扣精品出版高质量发展核心目标，对图书出版物的政治导向、思想内涵、科学知识、学术价值、语言文字、编排规范、装帧设计、图文辅文、版权信息、传播适配性等全维度内容开展系统性审查、研判、校验、评级与整改管控的全流程核心工作，是规范出版业态、培育传世精品、筑牢国家文化传播阵地、提升公共文化服务质量的关键抓手。

4.2 编校差错率

衡量图书出版精细化质量、专业化水平的核心量化指标，指图书正文、辅文、图表、版权页、装帧文字等全部出版组成部分中，有效编校差错总数量与全书千字总字数的比值，严格依据国家及行业标准规程统计核算，是图书质量分级评定、评优定级、合规上市的核心判定依据。

4.3 严重政治性差错

违反宪法、出版法律法规及国家意识形态管理规定，背离党的创新理论和方针政策，危害国家政治安全、领土完整、民族团结、社会大局稳定与文化安全的各类错误。具体包括歪曲党史国史军史、抹黑国家形象、宣扬错误思潮、泄露国家秘密、破坏民族宗教和谐、违反国家主权领土完整表述规范等各类政治性、知识性、文字性重大差错，是图书质量一票否决的核心判定情形。

4.4 重大选题备案

为防范重大意识形态风险、筑牢出版安全防线，针对涉及国家安全、社会安定、民族宗教、重大革命历史、港澳台、军事外交、党和国家领导人等重点敏感题材的图书选题，依据国家新闻出版管理规定，必须履行选题前置审核、逐级报备、官方审批的合规管理制度，是落实出版意识形态工作责任制的核心关键环节。

4.5 责任编辑制度

国家出版行业法定核心管理制度，严格实行责任编辑持证上岗、全程追责机制。责任编辑作为图书出版质量第一责任人，对图书选题论证、内容审核、编校加工、设计印制、合规上市、售后质量全流程负直接责任，是落实出版质量责任制、夯实行业高质量发展根基的核心制度保障。

5 基本要求

本章节基于国家文化治理、出版合规管理、高质量发展战略要求，确立图书内容审核五大核心原则，作为全流程审核工作的根本遵循，贯穿出版选题、编校、印制、上市、复盘全生命周期。

5.1 法治合规与政治引领原则

出版单位必须严格恪守宪法及《出版管理条例》《图书质量管理规定》等法律法规，全面贯彻党的宣传思想文化工作方针，牢牢把握正确政治方向和舆论导向，将意识形态工作责任制贯穿出版全流程。建立健全常态化内容审核合规体系，严守文化安全底线，杜绝各类违规内容出版传播，主动服务国家文化建

5.2 三审三校与全程严控原则

严格执行国家法定“三审三校”核心制度，所有图书稿件付印前必须完整履行初审、复审、终审三级审稿程序及初校、二校、三校三级校对程序，严禁简化流程、越级审核、漏审漏校。各审校环节必须形成规范完整的书面审核意见、问题台账及处置记录，实现全流程可追溯管控，从源头把控出版内容质量。

5.3 权责明晰与分级负责原则

实行出版单位法定代表人总负责制，构建“法定代表人—总编辑—部门负责人—责任编辑”四级责任体系，压实三审三校岗位责任。初审由具备相应编辑资质与从业经验的人员承担，聚焦内容基础质量核查；复审由副编审及以上专业技术人员承担，重点把控学术质量与意识形态风险；终审由编审职称人员或社长、总编辑承担，对图书出版合规性、政治性、价值性作出最终判定，实现权责到人、层层把关。

5.4 全域覆盖与无死角管控原则

审核范围覆盖图书全部组成模块，实现内容审核无盲区、质量管控无死角，具体包括封面、封二、封三、封底、书脊、扉页、版权页、正文、插图、照片、图表、附录、参考文献、索引、后记等全部辅文与附属内容，全面保障图书整体出版质量合规达标。

5.5 分类施策与精品导向原则

立足图书品类差异化特征，针对政治理论读物、学术著作、教材教辅、少儿读物、文学作品、科普读物、民族宗教题材、涉外题材等不同类别图书，精准划分审核重点、管控标准与风险等级，实行分级分类、精准化审核管理。聚焦精品出版工程，强化优质内容供给，推动出版产品从“合规达标”向“精品优质”升级，助力出版高质量发展。

6 审核程序

本章节依据国家出版管理规范，构建标准化、闭环化、可溯源的图书内容审核全流程程序，明确各环节时限、职责、标准与输出成果，适配规模化、规范化出版管理需求，兼顾合规管控与出版效率。

6.1 选题申报与备案

选题是出版质量管控的源头关口，必须坚持价值优先、合规前置、论证从严的管控要求，从源头防范意识形态风险与质量问题。

6.1.1 所有图书选题立项前，必须规范填写《图书选题申报表》，经单位选题论证会集体研讨、综合评估，确认选题合规、具备社会价值与出版意义后方可立项，杜绝盲目选题、低俗选题、违规选题。

6.1.2 纳入重大选题备案范围的图书，必须在选题立项后、组稿编辑前，及时报送省级新闻出版主管部门履行备案审核程序，取得备案批准后方可开展后续工作，严禁先出版后报备、边出版边报备。

6.1.3 重大选题范围严格遵循国家新闻出版署最新管控规定，核心涵盖党和国家领导人相关题材、重大革命历史事件、民族宗教、港澳台事务、军事国防、涉外外交、边疆治理等敏感领域，相关选题实行最严格审核标准。

6.2 稿件初审

初审为稿件质量基础审核环节，由责任编辑全权负责，聚焦稿件全方位基础质量核查。

6.2.1 全面核查稿件的政治导向、思想内涵、科学严谨性、知识准确性、艺术表现力，排查基础性差错与意识形态风险，梳理稿件核心优势与突出问题。

6.2.2 严格遵守审核时限，常规稿件自收稿之日起30个工作日内完成初审，50万字以上长篇稿件可合理延长至45个工作日，确保审核细致全面、不走过场。

6.2.3 初审必须形成不少于800字的规范书面审稿意见，清晰载明稿件基本概况、内容价值、存在问题、针对性修改建议及最终采用结论，做到问题明确、整改可落地、意见可追溯。

6.3 稿件复审

复审为稿件质量二级把关环节，聚焦风险复核与质量提升，承接初审工作、衔接终审环节。

6.3.1 由编辑部负责人或副编审及以上职称专业人员承担，具备扎实的专业能力与风险研判能力。

6.3.2 自接收初审完整稿件及审核意见之日起，15个工作日内完成复审工作，高效推进审核流程。

6.3.3 重点核查初审意见的完整性、准确性，从严把控稿件政治性风险、学术严谨性与内容规范性，复核初审发现问题的整改落地情况，形成独立、客观、规范的书面复审意见，明确复审结论与后续处置要求。

6.4 稿件终审

终审为稿件出版前最终决策环节，是把控出版合规底线、坚守意识形态安全的核心关口。

6.4.1 由出版单位社长、总编辑或其委托的编审职称资深人员承担，审核人员需具备极高的政治素养、政策水平与行业研判能力。

6.4.2 自接收复审完整稿件及审核意见之日起，10个工作日内完成终审工作，保障出版流程高效有序推进。

6.4.3 结合初审、复审意见及稿件整体质量，作出最终出版裁决，结论分为“同意出版”“修改后出版”“不予出版”三类，裁决结果作为稿件能否进入校对印制环节的唯一依据。

6.5 校对与核红

校对是修正文字差错、规范内容格式、保障出版精度的关键环节，必须严格落实三级校对、精准核红制度。

6.5.1 所有待出版稿件必须完成初校、二校、三校三次完整校对流程，严禁减少校对环节、简化校对标准。

6.5.2 分级明确校对质量标准：初校需消灭85%以上排版基础性差错；二校需消灭95%以上剩余差错；三校完成后，全书编校差错率必须低于0.5/10000的行业优质标准。

6.5.3 针对党的创新理论著作、领导人著作、法律法规、政治理论重点读物等特殊品类，必须增加至四校或开展专项审读，实行超高标准管控，杜绝任何政治性、知识性差错。

6.5.4 稿件改版后必须全面开展核红工作，逐一核对整改问题，确保所有已发现差错全部整改到位，无遗漏、无反弹，且改版过程未引入新差错，保障稿件最终质量精准合规。

6.6 印前审读

印前审读是图书上市前最后一道质量防线，实现全维度、全覆盖终极核查。

6.6.1 图书正式付印前，必须对封面、书脊、封底、版权页、正文、插页、附录等全部组成部分开展终极审读，全面核查内容合规性、格式规范性、信息准确性。

6.6.2 审读发现的所有问题必须逐项标注、建立台账、闭环整改，形成规范完整的《印前审读记录表》，由责任编辑签字确认后移交印制部门，留存归档备查，坚决杜绝问题图书付印上市。

7 内容质量审核标准

本章节立足国家文化安全、学术规范、语言文字标准、出版合规要求，构建多维度、精细化、分级化的内容质量审核标准体系，覆盖政治、学术、文字、辅文全领域，为精准判定图书出版质量提供刚性依据。

7.1 政治性审核（底线标准）

政治性审核为图书出版一票否决项，必须严守政治底线、法律红线、安全防线，全面契合国家大政方针与意识形态管控要求。

7.1.1 始终坚持正确政治方向、舆论导向、价值取向，图书内容必须符合宪法及各类出版法律法规要求，无任何违背国家主流价值观、错误思潮、负面导向内容。

7.1.2 严格落实国家保密管理规定，严禁泄露国家秘密、未公开统计数据、涉密地理信息、军事信息、政务信息等敏感内容，筑牢国家信息安全防线。

7.1.3 坚决维护国家主权、统一和领土完整，涉港澳台表述必须严格遵循一个中国原则，港澳台与境外国家并列时统一使用“国家和地区”规范表述，杜绝任何分裂风险表述。

7.1.4 全面贯彻党的民族政策，坚决维护各民族平等团结互助和谐的关系，严禁出现歧视、抹黑、误解少数民族的内容，民族相关表述严格对标国家权威规范。

7.1.5 严格遵守国家宗教事务管理法规，坚持我国宗教中国化方向，严禁宣扬宗教极端主义、封建迷信，严禁破坏宗教和谐与社会稳定，涉宗教题材图书必须履行专项审读报备程序。

7.1.6 涉党和国家领导人、重大党史国史军史事件、重大政策表述，必须严格对标中央权威口径，引用内容准确完整、表述规范严谨，无歪曲、篡改、片面解读等问题。

7.1.7 地图类图书必须严格履行测绘审核程序，取得官方有效审图号后方可出版，严禁出现漏绘南海诸岛、钓鱼岛、赤尾屿、藏南地区等领土主权错误，确保地图表述精准合规、维护国家领土完整。

7.2 学术与专业性审核（品质标准）

立足学术诚信、专业严谨、原创优质原则，规范各类图书知识内容质量，助力学术繁荣与科普提质，杜绝学术不端与知识性差错。

7.2.1 学术著作必须坚守原创性、创新性与学术价值，引用他人成果必须规范标注作者、作品名称、出处信息，严格遵循合理使用原则，杜绝侵权与不当引用。

7.2.2 明确学术不端判定刚性标准：连续 20 字以上与已发表作品完全重合且未标注出处，或累计引用占本人作品篇幅 15% 以上的，统一认定为抄袭剽窃，坚决杜绝学术不端行为，维护出版学术生态。

7.2.3 图书所载数据、图表、公式、案例必须真实准确、来源可溯，引用数据需明确标注发布机构、统计时间与有效范围，实验数据、调研数据具备可验证性，杜绝虚假数据、片面数据、失效数据。

7.2.4 科技类、工程类、科普类图书必须严格采用国家法定计量单位，全面执行 GB 3100-1993 标准规范，杜绝非规范计量单位使用。

7.2.5 医学、药学、公共卫生类图书必须规范标注免责声明，明确“本内容仅供专业参考，具体诊

疗请遵医嘱”，避免误导公众、引发专业风险。

7.3 语言文字审核（规范标准）

严格落实国家通用语言文字法，统一出版语言文字规范标准，提升图书出版专业性、规范性、权威性。

7.3.1 全面推广使用国家通用语言文字，严格遵循《中华人民共和国国家通用语言文字法》相关规定，规范汉字使用、语句表达，杜绝不规范用字用语。

7.3.2 异形词使用严格执行 GF 1001-2001《第一批异形词整理表》，统一采用官方推荐规范词形，杜绝异形词混用、不规范词形使用。

7.3.3 标点符号用法全面对标 GB/T 15834-2011 国家标准，规范各类标点使用、停顿、句式搭配，杜绝标点误用、漏用、滥用。

7.3.4 出版物数字用法严格执行 GB/T 15835-2011 标准，统一阿拉伯数字、汉字数字使用场景，规范数字表述格式。

7.3.5 汉语拼音拼写全面遵循国家规范标准：书刊名称拼音执行 GB/T 3259-1992、人名拼音执行 GB/T 28039-2011、正词法规则执行 GB/T 16159-2012，全程规范统一。

7.3.6 外国人名、地名、机构名译名优先使用国家权威审定规范译名，无统一译名的严格遵循官方译写规则，确保译名统一、规范、准确。

7.4 辅文与封面审核（合规标准）

聚焦图书外在形态、版权信息、辅助内容规范，保障图书出版信息完整统一、合规可查，维护出版行业公信力。

7.4.1 图书书名页严格执行 GB/T 12450-2001 标准，完整载明书名、作者、出版单位、版权声明等核心信息，无缺失、无错误。

7.4.2 在版编目数据严格对标 GB/T 12451-2023 标准，与版权页、封面信息高度一致，图书分类号、主题词、版本信息准确规范。

7.4.3 中国标准书号严格执行 GB/T 5795-2006 标准，准确印制于版权页与封底指定位置，编码规范、清晰可辨、核验无误。

7.4.4 封面、书脊、封底所载书名、作者、出版单位等核心文字，必须与版权页、书稿正文完全一致，无错字、漏字、别字、错版问题。

7.4.5 内容提要精准凝练图书核心主旨、内容框架与价值特色，杜绝夸大宣传、虚假包装、误导性表述，篇幅控制在 150—300 字，简洁规范、客观真实。

7.4.6 参考文献著录全面执行 GB/T 7714-2015 标准，格式统一、要素完整、来源真实，契合学术出版规范要求。

8 编校质量审核要求

本章节细化编校差错判定、质量分级、抽样检查标准，构建量化可考核、可追责的编校质量管控体系，全面提升图书精细化出版质量。

8.1 编校差错判定

8.1.1 图书编校差错涵盖全品类文字与格式问题，主要包括错字、别字、漏字、多字、倒字、字体字号错乱、标点误用、数字用法违规、计量单位不规范、排版格式错误、图文错位等各类质量问题。

8.1.2 编校差错统计核算严格执行 T/QKXH 001-2024 行业规程，统一统计口径、判定标准与核算方法，确保质量评级公平规范。

8.1.3 同一版面重复出现的同类共性差错，按 1 处有效差错统计，但所有差错问题必须逐项记录、全面整改、闭环清零，杜绝同类问题反复出现。

8.2 编校质量合格分级标准

8.2.1 优质合格标准：全书编校差错率 $\leq 0.5/10000$ ，完全契合精品出版质量要求，可参与行业评优、重点项目申报。

8.2.2 基本合格标准： $0.5/10000 < \text{差错率} \leq 1/10000$ ，图书可正常上市销售，重印再版前必须完成全部差错整改。

8.2.3 不合格标准：差错率 $> 1/10000$ ，图书禁止上市销售，已上市的必须全面召回、整改复核、验收合格后方可重新发行。

8.3 严重差错一票否决情形

无论全书差错率数值高低，出现下列任一情形，直接判定图书质量不合格，启动追责与整改程序：存在 1 处及以上严重政治性差错，触碰意识形态安全底线；存在 2 处及以上一般政治性差错，存在意识形态风险隐患；封面、书名页、版权页出现书名、作者、出版单位、书号、定价等关键信息错误，影响出版合规性与公信力；存在系统性、连续性知识性错误，破坏内容逻辑、影响读者正常阅读与知识获取。

8.4 编校质量抽样检查规范

8.4.1 常态化质量抽检覆盖全年出版品类，年度抽样数量不低于当年出版总量的 5%，实现常态化质量监督、动态管控。

8.4.2 单本图书抽检字数遵循从严原则，取不少于 10 万字或全书 30%字数的较小值，确保抽检样本具备代表性、检测结果真实有效。

8.4.3 针对收到质量投诉、舆情反馈、监管提示的图书，必须启动专项全覆盖检查，彻底排查质量问题、全面整改清零。

9 印刷与装订质量要求

立足绿色出版、精品出版、品质出版战略要求，对标国家印刷装订行业标准，统一图书印制全流程质量规范，兼顾产品美观度、耐用性、环保性与规范性，提升图书实体出版品质。

9.1 印刷质量要求

9.1.1 图书印刷质量全面执行 GB/T 34053.3-2017、CY/T 5-1999 国家标准与行业规范，保障印刷质量标准化、规范化。

9.1.2 版面墨色均匀一致、层次均衡，同一版面墨色密度差异不超过 0.25，无深浅不均、局部晕染、漏印问题。

9.1.3 文字印刷清晰完整、笔画饱满，无断笔、缺笔、糊字、重影等缺陷，2 号及以下正文字迹清晰可辨、阅读体验良好。

9.1.4 图片、图表印刷层次分明、色彩真实还原，套印精准，整体套印误差不超过 0.10mm，无错位、偏色、模糊问题。

9.1.5 绿色印刷图书严格遵循 CY/T 130.1-2015 规范，选用环保油墨、无毒胶黏剂等绿色材料，践行绿色出版发展理念，助力行业低碳转型。

9.2 装订质量要求

9.2.1 图书装订质量执行 CY/T 27-2019、CY/T 132.1-2015 标准，保障装订牢固、规整、耐用，符合精品出版品质要求。

9.2.2 胶粘装订书芯胶层厚度均匀控制在 0.6mm—1.2mm，无溢胶、缺胶、脱胶问题，书芯拉拔强度不低于 4.5N/cm，装订牢固稳定。

9.2.3 锁线装订图书锁线松紧适度、排布规整，无脱线、断线、漏锁问题，每 100 页锁线不少于 5 针，保障图书长期翻阅不脱页。

9.2.4 精装图书圆背弧度均匀对称，堵头布、纱布、脊纸等辅料用料合规、贴合紧密，造型规整、质感优良。

9.2.5 图书成品裁切方正平整，四边对齐，裁切误差不超过 $\pm 1.5\text{mm}$ ，无歪斜、毛刺、缺角缺陷。

9.3 外观质量要求

9.3.1 封面覆膜平整牢固、贴合紧密，无气泡、起皱、脱膜、划痕、污渍问题，整体质感整洁高端。

9.3.2 烫印文字、图案清晰完整、牢固平整，烫印压力均匀、无糊版、漏烫、虚烫问题，工艺品质达标。

9.3.3 成品图书无折角、破口、脏污、粘连、磨损等外观缺陷，整体品相优良，契合精品出版外观标准。

10 人才能力建设与保密要求

立足出版行业人才强国、文化安全底线建设要求，强化审核队伍专业化、规范化、常态化建设，健全保密管控体系，筑牢人才支撑与安全保障双重防线。

10.1 审读人员资质标准

10.1.1 所有从事图书内容审核、编校管控的工作人员，必须持有国家认可的出版专业技术人员职业资格证书，严格落实继续教育制度，持续更新政策知识与专业能力。

10.1.2 医学、法律、科技、金融等特殊专业品类图书审核人员，必须具备对应专业背景或从业经历，保障专业内容审核精准严谨、无知识性差错。

10.1.3 政治理论类、重大题材类图书终审人员，必须具备深厚政治素养、扎实理论功底与丰富审核经验，严守政治审核底线。

10.2 常态化培训与能力提升

10.2.1 出版单位建立常态化业务培训机制，每年组织不少于2次内容审核专项培训，单次培训时长不低于4学时，持续提升审核人员专业能力与风险研判水平。

10.2.2 培训内容聚焦国家最新宣传思想文化政策、出版法律法规、重大选题备案规则、编校质量标准、意识形态风险防控、数字化审核技术应用等核心内容，贴合行业高质量发展需求。

10.2.3 严格落实新入职编辑岗前培训制度，新入职人员必须在6个月内完成全覆盖岗前培训并通过考核，持证上岗、达标履职，从源头夯实队伍质量。

10.3 全流程保密管理规范

10.3.1 涉密题材图书严格按照国家保密法规划定密级，全程在涉密专用设备、涉密工作环境中处理加工，严格落实涉密信息全流程管控。

10.3.2 未出版书稿、原创内容、选题方案均按商业秘密与内部涉密信息管理，严禁私自外传、复制、传播、挪用，保护出版知识产权与核心资源。

10.3.3 审稿意见、审读记录、整改台账、审核报告等内部核心资料，统一归档留存，保存期限不少于10年，实现保密可追溯、责任可倒查。

11 质量档案管理与审核报告

构建标准化、系统化、可溯源的质量档案与报告体系，实现出版质量全生命周期留存、全链条可查、常态化复盘，支撑行业规范化治理与高质量迭代升级。

11.1 质量档案标准化建设

11.1.1 实行“一书一档、全程留存”管理制度，每本图书独立建立完整质量档案，涵盖选题申报表、三级审稿意见、全套校样、印前审读记录、质量抽检报告、整改台账等全流程资料。

11.1.2 图书质量档案留存期限不少于该图书停止市场销售后3年，确保质量问题可追溯、责任可倒查、整改可复盘。

11.1.3 档案实行分类编号、专人管理、专柜留存、数字化备份，规范档案查阅、借阅、复用流程，保障档案完整安全、高效可查。

11.2 审核报告规范化编制

11.2.1 建立季度常态化审核报告制度，每季度编制《图书内容质量审核报告》，报送单位法定代表人、总编辑及质量管理部门，作为内部质量管控决策依据。

11.2.2 审核报告核心内容涵盖当期审核图书总量、质量合格率、不合格图书明细、典型质量问题汇总、风险隐患分析、针对性整改措施、长效管控建议等，做到数据真实、问题精准、对策可行。

11.2.3 年度质量审核报告必须于次年1月31日前完成编制、审核、归档，按要求报送属地省级新闻出版主管部门，落实行业监管报备要求。

12 监督与持续改进

立足出版行业长效治理、提质增效、创新发展目标，构建“内部自查+外部监管+动态迭代+科技赋能”的闭环监督改进体系，持续夯实出版高质量发展根基，适配出版强国建设长远需求。

12.1 内部常态化监督管控

12.1.1 出版单位设立专职质量管理岗位，配备专职或兼职质量管理人员，全面监督内容审核制度、三审三校制度、质量管控规范的落地执行，常态化排查管理漏洞。

12.1.2 每半年组织一次全覆盖内部质量专项审核，全面核查各环节审核流程、质量标准、整改落实情况，及时发现并整改管理短板与质量问题。

12.1.3 健全质量责任追究机制，对不合格图书的直接责任人、三级审校责任人依规开展问责，压实岗位责任、杜绝履职松懈，筑牢全员质量意识。

12.2 外部监督与舆情反馈处置

12.2.1 主动接受各级新闻出版主管部门监督检查，年度抽检覆盖率不低于当年出版品种的3%，积极配合行业监管、落实整改要求。

12.2.2 建立公开透明的读者反馈与舆情监督机制，公示质量投诉渠道，常态化收集读者意见、行业反馈，每季度汇总分析、复盘改进。

12.2.3 对监管抽检、读者反馈、舆情曝光的不合格图书，立即启动下架停售、召回整改程序，30个工作日内完成问题整改、复核验收与结果公示，闭环处置质量问题。

12.3 长效迭代与创新发展的

12.3.1 出版单位每年开展本规范落地实施情况专项评审，结合国家最新政策、行业新标准、市场新需求、质量新问题，梳理管控短板，制定年度改进方案，持续优化质量管控体系。

12.3.2 深化出版数字化、智能化转型，主动运用数字化学术不端检测、智能编校辅助、AI风险研判、全流程数字化溯源等新技术手段，提升审核效率、精准度与规范化水平，赋能出版高质量发展。

12.3.3 本规范由广西产学研科学研究院负责权威解释，实行三年周期复审迭代机制，结合国家战略调整、政策更新、行业发展趋势及时修订完善，持续适配新时代出版强国建设、文化高质量发展的核心要求。