

ICS 03.100.02
A 00

T/SDAS

团 体 标 准

T/SDAS 181—2020

省级学会换届工作指南

2020-09-18 发布

2020-10-01 实施

山东标准化协会 发布

目 次

前言	III
引言	IV
1 范围	1
2 术语和定义	1
3 原则与依据	2
4 选举方式分类	2
5 基本要求	3
6 策划	3
7 实施（召开会员（代表）大会）	5
8 结果与管理	7
附录 A（资料性附录） 换届选举委员会工作小组	9
附录 B（资料性附录） 关于推选换届选举委员会的通知	10
附录 C（资料性附录） 换届选举委员会成立公告	11
附录 D（资料性附录） 换届选举委员会工作规则	12
附录 E（资料性附录） 章程示范文本	14
附录 F（资料性附录） 关于换届选举的请示	21
附录 G（资料性附录） 换届选举工作方案	22
附录 H（资料性附录） 《山东省省管社会组织负责人人选审核表》《山东省省管社会组织负责人人选审核汇总表》	23
附录 I（资料性附录） 《社会团体换届（成立）选举事先报批表》	27
附录 J（资料性附录） 换届选举公告	29
附录 K（资料性附录） 关于选举人名单的公告	30
附录 L（资料性附录） 关于会员代表的公告	31
附录 M（资料性附录） 关于公布候选人名单的公告	32
附录 N（资料性附录） 会员（代表）大会主持词	33
附录 O（资料性附录） 选举阶段主持词	35
附录 P（资料性附录） 会议议程	37
附录 Q（资料性附录） 选票票样	38
附录 R（资料性附录） 选举结果报告单	39
附录 S（资料性附录） 社会团体负责人宣誓誓词	40

全国团体标准信息平台

前 言

本标准按照GB/T 1.1—2009给出的规则起草。

本标准由山东省科学技术协会提出并归口。

本标准起草单位：山东省创新战略研究院、山东农学会、山东省医学会、山东省护理学会、山东电子学会、山东机械工程学会、山东化学化工学会、山东气象学会、山东省烟草学会、山东汽车工程学会。

本标准主要起草人：王强、成妍妍、牛文文、郭霞、蔡纯萧。

全国团体标准信息平台

引 言

为加强山东省科学技术协会主管的学术类社会团体（简称省级学会）换届工作的指导与服务，提高省级学会换届工作的规范性和适用性，经山东省科学技术协会提出，山东省创新战略研究院联合山东标准化协会等单位，按照相关法律法规和有关要求，根据GB/T 19001—2016质量管理体系要求基本原理，采用过程方法，结合PDCA循环和基于风险的思维，制定本标准。

省级学会换届工作指南

1 范围

本标准适用于由山东省科学技术协会（简称省科协）作为业务主管单位的省级学会换届工作。本标准规定了省级学会换届工作各个环节的流程和工作文件。其他社会团体换届工作可参照执行。

2 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

2.1

山东省科学技术协会

山东省科学技术工作者的群众组织，是省委领导下的人民团体，省委、省政府联系科技工作者的桥梁和纽带，推动科学技术事业发展的重要力量。

2.2

省级学会

山东省内按自然科学、技术科学、工程技术及相关科学的学科组建，或以促进科学技术发展和普及为宗旨，经省社会团体登记管理机关登记、由省科协作为业务主管单位的学术类社会团体。

注：省级学会一般以学会、协会、研究会作为名称。

2.3

会员（代表）大会

省级学会的最高权力机构，由会员组成。

2.4

理事会

会员（代表）大会的执行机构，由全体理事组成，在会员（代表）大会闭会期间领导省级学会开展工作，对会员（代表）大会负责。

注1：理事会的任期与会员（代表）大会相同。

注2：理事会规模适中，人数原则上根据省级学会会员数量按一定比例确定，理事的人数一般为会员（代表）大会代表总数的1/3。理事超过60人的，可以设立常务理事会。

2.5

常务理事会

在理事会闭会期间行使部分理事会职权的执行机构，由理事会选举产生，由理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）及常务理事若干人组成，对理事会负责。

注：常务理事人数一般不超过理事会人数的1/3。常务理事会根据工作需要可设立若干工作委员会，协助常务理事会开展工作。

2.6

监事会

由会员（代表）大会选举产生，或根据省社会团体登记管理机关相关规定选派，行使监督省级学会财务以及章程规定职权的机构。

注1：监事人数一般不超过9名，监事人数超过3名的，应当设立监事会，监事中应当有会员（代表）。

注2：监事或监事会任期与理事会任期相同，期满可以连任。

注3：省级学会理事和财务管理人员不得兼任监事。

2.7

换届

按照章程选举产生新一届理事会的组织行为。

2.8

换届选举委员会

主持省级学会换届选举相关工作的机构。

2.9

换届选举监督委员会

监督省级学会换届选举相关工作的机构。

3 原则与依据

3.1 工作原则

换届选举应充分发扬民主，做到公开、公平、公正，遵循以下原则：

- a) 坚持党的领导；
- b) 依法依规；
- c) 平等自愿。

3.2 工作依据

换届选举工作依据包括：

- a) 《社会团体登记管理条例》；
- b) 《中国科学技术协会章程》；
- c) 《中国科学技术协会全国学会组织通则》；
- d) 《山东省社会团体换届选举工作指引》；
- e) 《山东省科学技术协会省级学会组织通则（试行）》。

4 选举方式分类

4.1 根据行使选举权的方式分为：

- a) 直接选举：召开会员（代表）大会，由会员（代表）选举产生理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、理事，监事长、监事等；
- b) 间接选举：召开会员（代表）大会，由会员（代表）选举产生理事会，再由理事会选举产生理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事，监事长、监事等。

4.2 根据候选人名额与应选人名额的数量差别分为：

- a) 等额选举：候选人名额与应选人名额相等的选举；
- b) 差额选举：候选人名额多于应选人名额的选举。

5 基本要求

5.1 应当成立换届选举委员会作为换届选举主持机构，成立换届选举监督委员会作为换届选举监督机构。

5.2 换届选举委员会和换届选举监督委员会自成立之日起履行职责，至新一届理事会产生之时职责终止。

6 策划

6.1 计划

6.1.1 以当届理事会选举产生时间足年足月计算理事会任期，一般应于当届理事会任期结束前6个月动议换届选举事宜。

6.1.2 召开理事会，筹备换届选举工作相关事宜，成立换届选举委员会和换届选举监督委员会。

6.1.3 应筹备召开会员（代表）大会进行换届选举，大会的筹备工作由换届选举委员会具体负责。

6.2 成立选举工作机构

6.2.1 换届选举委员会

6.2.1.1 换届选举委员会成员由会员提名，从会员中产生，经理事会通过，在会员（代表）大会或理事会领导下开展工作。根据工作需要可设立若干工作小组。（可以参见附录A）

6.2.1.2 换届选举委员会成员应当由3至9人组成且为单数，成员一般由在本专业领域具有较高威望的会员担任，作风民主、公道正派、坚持原则，并推选1人作为换届选举委员会主席。（常用的《关于推选换届选举委员会的通知》文稿式样可以参见附录B）

6.2.1.3 换届选举委员会主要职责包括：

- a) 制定选举工作计划或实施方案；
- b) 联络并组织选举人参加选举；
- c) 确定、公布选举日和投票方式、投票具体地点；
- d) 审查选举人资格，公布选举人名单；
- e) 主持候选人提名、确定工作，公布候选人名单；
- f) 宣传或介绍候选人情况，规范候选人竞争活动；
- g) 印制选票；
- h) 主持投票选举和计票工作；
- i) 确认并宣布选举结果；
- j) 处理选举过程中出现的问题，受理有关选举的申诉、检举或者控告；

- k) 整理选举文件、档案等；
- l) 办理选举中的其他事项。

6.2.1.4 换届选举委员会成立之后，应对外发布《换届选举委员会成立公告》和《换届选举委员会工作规则》。（常用的文稿式样可以参见附录 C、附录 D）

换届选举委员会成员被提名为省级学会负责人、常务理事、理事、监事候选人的，须退出换届选举委员会。

注：省级学会负责人为理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）。

6.2.2 换届选举监督委员会

6.2.2.1 省级学会应当成立换届选举监督委员会作为选举监督机构。换届选举监督委员会成员从会员中产生，经理事会表决通过。换届选举监督委员会应当由 3 人以上组成且为单数。

6.2.2.2 换届选举监督委员会应对换届选举重点环节进行监督，及时纠正换届选举工作过程中不当之处。

6.3 确定会员代表、候选人及起草工作文件

6.3.1 会员代表应当体现广泛性、代表性，采取自下而上、上下结合、反复酝酿、逐级遴选的办法产生。应当合理确定选区和会员代表名额，各选区根据理事会分配的会员代表名额和会员意见遴选会员代表。换届选举委员会对代表资格进行初步审查。

6.3.2 组织理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、理事、监事长、监事等候选人的推荐、提名、酝酿和考察工作。

6.3.3 起草理事会工作报告、理事会财务工作报告、监事或监事会工作报告等。

6.3.4 制定或修订章程。（章程示范文本可以参见附录 E）

6.3.5 制定或修改会费标准及会费收取办法。

6.3.6 制定《换届选举工作方案》。

6.4 审议、研究工作事项

6.4.1 理事会召开会议讨论通过省级学会换届决议，听取换届选举委员会工作报告，审议换届筹备工作文件，包括：

- a) 提交省科协的省级学会换届（成立）事先报批材料（可以参见附录 F）；
- b) 换届选举工作方案（可以参见附录 G）；
- c) 章程草案及章程修改说明；
- d) 财务审计报告；
- e) 新一届理事会选举办法草案；
- f) 新一届理事会候选人名册；
- g) 决定换届选举事项的理事会或常务理事会议决议；
- h) 其他与换届有关的工作文件或材料。

6.4.2 理事会研究确定选举工作应公开事项：

- a) 选举程序、选举职数、候选人条件；
- b) 选举人资格审查情况；
- c) 会员（代表）资格认定情况；
- d) 候选人资格审查情况；

- e) 对会员质询的回答与解释;
- f) 对会员投诉的处理情况。

6.5 提出换届申请

6.5.1 省级学会应于理事会任期届满前 3 个月, 向省科协提出召开会员(代表)大会换届选举的申请, 经省科协同意后方可筹备换届选举。(文件材料可以参见附录 F)

6.5.2 筹备换届选举申请经省科协同意后, 应提交《山东省省管社会组织负责人人选审核表》《山东省省管社会组织负责人人选审核汇总表》。(《山东省省管社会组织负责人人选审核表》《山东省省管社会组织负责人人选审核汇总表》见附录 H)

6.5.3 经省科协审核通过, 提交《社会团体换届(成立)选举事先报批表》, 在省科协网站进行公示, 公示期 5 个工作日。(《社会团体换届(成立)选举事先报批表》式样见附录 I)

6.5.4 公示无异议或经查证异议不成立的, 开展后续筹备工作。

6.5.5 召开会员(代表)大会应遵循如下规定:

- a) 会员数量少于 100 个(含 100 个)的, 一般召开会员大会; 会员数量超过 100 个的, 一般召开会员大会或会员代表大会。
- b) 会员代表的比例原则上不得低于会员数量的 1/3, 且会员代表数量不少于 50 个; 会员数量较多的, 可以适当降低会员代表比例。

6.5.6 党政机关领导干部兼任社会团体职务, 按照相关规定执行。

6.6 公开换届工作事项

省级学会应将确定的换届工作事项按照常用的文本式样整理, 并对外公布。包括:

- a) 换届选举公告(可以参见附录 J);
- b) 关于选举人名单的公告(可以参见附录 K);
- c) 关于会员代表的公告(可以参见附录 L);
- d) 关于公布候选人名单的公告(可以参见附录 M)。

6.7 筹备召开会员(代表)大会

6.7.1 开展会务筹备, 主要包括公布会议通知, 起草各项会员(代表)大会会议材料等(可以参见附录 N、附录 O)。

6.7.2 公布会员(代表)大会议程信息, 应当提前不少于 10 天通知参会会员(代表)(可以参见附录 P)。

6.7.3 会员(代表)大会须有 2/3 以上的会员(代表)出席方能召开。

7 实施(召开会员(代表)大会)

7.1 会场环境秩序

会场环境应庄重, 主席台人员应着正装, 与会人员应遵守会场秩序。会议应严格落实中央八项规定及其实施细则精神。

7.2 开幕式

该阶段内容应包含:

- a) 全体起立，奏唱国歌；
- b) 开幕式其他议程。

7.3 审议通过相关事项

应包括以下事项：

- a) 听取并审议上一届理事会工作报告；
- b) 听取并审议上一届理事会财务工作报告；
- c) 听取并审议上一届监事或监事会工作报告；
- d) 通过章程；
- e) 通过会费标准及会费收取办法；
- f) 通过选举办法；
- g) 通过其他重大事项。

注：制定和修改章程、会费标准等重大事项，须经到会会员（代表）2/3以上表决通过。会员（代表）大会民主决议事项，不得以鼓掌方式进行表决。改选换届和涉及人、财、物等重大事项决议的会员（代表）大会，不得以通讯方式召开。

7.4 选举

7.4.1 直接选举

7.4.1.1 按照以下办法确定新一届理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、理事，监事长、监事人选，并予以公布。

- a) 全体参会会员（代表）投票选举新一届理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、理事、监事长、监事；
- b) 理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、理事、监事长、监事正式候选人和另选人获得赞成票，须经到会会员（代表）1/2 以上表决通过，方能当选；
- c) 超过应选名额时，得赞成票多者当选；
- d) 赞成票数相同时，应当再次进行投票选举。

7.4.1.2 选举应当以无记名方式投票选举，按以下程序进行：

- a) 统计并公布实到人数；
- b) 介绍候选人，公布总监票人、监票人、唱票人、计票人名单；
- c) 理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）人选竞职演说，每人时间三分钟；
- d) 检查票箱：当众检查票箱，确认后封闭；
- e) 发放选票：按一人一票发放选票（选票票样可以参见附录Q）；
- f) 介绍选票：介绍选票的填写方法和注意事项；
- g) 投票：有选举权的监票人、计票人、唱票人先投票，其他人员依次投票；
- h) 点票、计票：验票、点票、计票。收回选票数等于或少于发出的选票数的，选举有效；
- i) 监票人、唱票人、计票人统计计票结果（选举结果报告单可以参见附录R）。

7.4.1.3 选举大会的签到表、选票、选举办法、计票结果、选举结果、决议及会议纪要等资料应当整理成册，向全体会员公开并接受省科协和省社会团体登记管理机关监督检查。

7.4.2 间接选举

7.4.2.1 按照以下办法确定新一届理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、理事、监事长、监事人选，并予以公布。

- a) 全体参会会员（代表）投票选举新一届理事会，产生新一届理事，并予以公布；
- b) 新一届理事会召开会议，全体理事投票选举新一届理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、监事长、监事。
- c) 理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）、常务理事、监事长、监事的正式候选人和另选人获得赞成票，须经到会理事会成员 1/2 以上表决通过，方能当选；
- d) 超过应选名额时，得赞成票多者当选；
- e) 赞成票数相同时，应当再次进行投票选举。

7.4.2.2 选举应当以无记名方式投票选举，按以下程序进行：

- a) 统计并公布实到人数；
- b) 介绍候选人，公布总监票人、监票人、唱票人、计票人名单；
- c) 理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）人选竞职演说，每人时间三分钟；
- d) 检查票箱：当众检查票箱，确认后封闭；
- e) 发放选票：按一人一票发放选票（选票票样可以参见附录 Q）；
- f) 介绍选票：介绍选票的填写方法和注意事项；
- g) 投票：有选举权的监票人、计票人、唱票人先投票，其他人员依次投票；
- h) 点票、计票：验票、点票、计票。收回选票数等于或少于发出的选票数的，选举有效；
- i) 监票人、计票人、唱票人统计计票结果（选举结果报告单可以参见附录 R）。

7.4.2.3 选举大会的签到表、选票、选举办法、计票结果、选举结果、决议及会议纪要等资料应当整理成册，向全体会员公开并接受省科协和省社会团体登记管理机关监督检查。

7.5 就职宣誓

该阶段内容应包含：

- a) 新任理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）宣誓；（誓词可以参见附录 S）
- b) 新任理事长（会长）代表新一届理事会发言。

7.6 选举结果

选举结果应向会员通告。

8 结果与管理

8.1 备案

8.1.1 省级学会换届选举以后产生的负责人，包括理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（含聘任制），应当按照“一届一备、变动必备”的原则，向省社会团体登记管理机关备案。

8.1.2 会员（代表）大会结束后 30 日内，应将以下材料报省科协审查通过，提交省社会团体登记管理机关核准、备案，应包含以下工作文件：

- a) 《山东省省管社会组织负责人人选审核表》；
- b) 《山东省省管社会组织负责人人选审核汇总表》；
- c) 《社会组织党建情况申报表》；
- d) 《社会团体章程核准表》；
- e) 《社会团体负责人、监事长备案申请表》；
- f) 会员（代表）大会会议纪要；

- g) 《社会团体法人登记证书》正、副本；
- h) 其它相关材料。

8.1.3 法定代表人发生变更，应报省科协审查通过，向省社会团体登记管理机关提交以下材料：

- a) 《社会团体变更登记申请表》；
- b) 会员（代表）大会会议纪要；
- c) 《社会团体法定代表人登记表》，党政领导干部兼职并担任法定代表人的，还应附有按照干部管理权限批准兼职的文件；
- d) 会计师事务所出具的离任审计报告；
- e) 《社会团体法人登记证书》（正、副本）。

8.1.4 住所发生变更，应报省科协审查通过，向省社会团体登记管理机关提交以下材料：

- a) 《社会团体变更登记申请表》；
- b) 会员（代表）大会会议纪要；
- c) 住所证明；
- d) 《社会团体法人登记证书》正、副本。

附 录 A
(资料性附录)
换届选举委员会工作小组

A.1 文件起草组

起草理事会工作报告、监事会工作报告、财务工作报告等；起草给有关部门的请示报告、会议通知、讲话稿、主持词、决议等文件资料。

A.2 提名工作组

对候选人的条件和酝酿、推选程序提出建议，对具体候选人提名和审议，起草有关情况说明等。

A.3 代表资格审查组

对代表资格进行初步审查并起草代表资格审查报告。

A.4 会务工作组

编制会议预算、制作会议有关证件、会议日程安排、编制会议手册、布置会场等。

附 录 B
(资料性附录)
关于推选换届选举委员会的通知

××学会关于推选换届选举委员会的通知

尊敬的会员：

本会将进行换届选举，经理事会讨论决定，本次选举设立换届选举委员会，主持选举并处理选举中的相关事宜，现将成立换届选举委员会的相关事项通知如下：

(一)换届选举委员会的人数

换届选举委员会由××人组成，设换届选举委员会主席1人。

(二)换届选举委员会成员条件

换届选举委员会成员应符合以下条件：

- (1)本会有选举权和被选举权的会员；
- (2)熟悉本会工作和规章制度，关心本会事务；
- (3)公道正派；
- (4)具有一定的选举经验，并愿意遵守选举的基本规则。

(三)换届选举委员会产生方式

换届选举委员会成员由会员提名，理事会决定。每名会员可提名换届选举委员会成员1~3名，于××年××月××日前提交秘书处(办公室)；秘书处(办公室)汇总提名情况，交理事会全体会议讨论，确定换届选举委员会成员。

(四)换届选举委员会成员推选1人为换届选举委员会主席。

请您根据以上通知，提出换届选举委员会成员人选。

秘书处(办公室)联系方式：××

××学会理事会
××年××月××日

附 录 C
(资料性附录)
换届选举委员会成立公告

××学会换届选举委员会成立公告

本会理事会于××年××月××日召开全体会议，选举产生了本次换届的换届选举委员会。

本次换届选举委员会成员由以下会员担任：

换届选举委员会主席：××

换届选举委员会成员：×× ×× ×× ×× ×× ×× ××

有关选举的各种事宜，可与换届选举委员会联系。

换届选举委员会联系方式：××

××学会理事会
××年××月××日

附 录 D
(资料性附录)
换届选举委员会工作规则

××学会换届选举委员会工作规则

换届选举委员会参照本会章程的规定，遵循公正、透明原则主持选举，特制定以下工作规则：

(一) 换届选举委员会的职责

- (1) 制定本会选举工作计划或实施方案；
- (2) 联络并组织选举人参加选举；
- (3) 确定、公布选举日和投票方式、投票具体地点；
- (4) 审查选举人资格，公布选举人名单；
- (5) 主持候选人提名、确定工作，公布候选人名单；
- (6) 宣传或介绍候选人情况，规范候选人竞争活动；
- (7) 印制选票；
- (8) 主持投票选举和计票工作；
- (9) 确认并宣布选举结果；
- (10) 处理选举过程中出现的问题，受理有关选举的申诉、检举或者控告；
- (11) 整理选举文件、档案等；
- (12) 办理选举中的其他事项。

(二) 选举中重大事项的决定

(1) 换届选举委员会需要作出决定的重要事项，应作为议案进行表决，表决通过后成为换届选举委员会的决议；

(2) 议案须经全体换届选举委员会成员讨论，并以无记名投票方式进行表决，只有超过半数成员同意的议案方可成为决议；

(3) 换届选举委员会决议的事项，需形成决议文件，并由所有换届选举委员会成员签字。

(三) 换届选举委员会需要公开的事项

- (1) 选举程序、选举职数、候选人条件；
- (2) 选举人资格审查情况；
- (3) 会员代表资格认定情况；
- (4) 候选人资格审查情况；
- (5) 对会员质询的回答与解释；
- (6) 对会员投诉的处理情况。

(四) 对换届选举委员会成员的约束

- (1) 换届选举委员会成员不得有影响换届选举公开、公平、公正的行为。
- (2) 换届选举委员会成员不得泄露需要保密的信息，不得随意对外发布选举信息。

(五) 选举工作人员条件和产生方式

- (1) 换届选举委员会负责确定选举工作人员，并且监督其工作；
- (2) 候选人及其直系亲属不能担任选举工作人员。

(六) 换届选举委员会成员回避

(1)换届选举委员会成员被提名为省级学会负责人、常务理事、理事、监事候选人的，须退出换届选举委员会。

(2)针对选举过程中产生的分歧和纠纷，当投诉人认为换届选举委员会成员为当事方时，可向换届选举委员会申请要求其回避，换届选举委员会应讨论并决定该成员是否应该回避。

(七)选举中违法、违规事项处理

(1)本会会员均可对选举过程中的违法、违规事项向换届选举委员会提出申诉；

(2)换届选举委员会在接到投诉后，应及时就投诉事项展开调查，并在3日内将调查结果回复投诉者；

(3)需要立即纠正的违法、违规事项，经换届选举委员会成员半数以上通过，形成决议，并由换届选举委员会监督执行；

(4)因违法、违规影响选举进程，经换届选举委员会成员半数以上通过，可以形成自荐选举或选举无效的决议；

(5)对本会内部无法解决的选举违法问题，可由换届选举委员会提交主管部门或政府有关部门处理。

附 录 E
(资料性附录)
章程示范文本

××学会章程

第一章 总则

第一条 本团体的名称(包括英文译名、缩写)【社团的名称应当符合法律、法规的规定,不得违背社会道德风尚。社团的名称应当与其业务范围、成员分布、活动地域相一致,准确反映其特征。全省性的社会团体应冠以“山东省”“山东”,不得冠以“中国”、“全国”、“中华”等字样。社会团体的名称,不得使用已由社团登记管理机关明令撤销或取缔的社会团体的名称】

第二条 本团体是由××自愿结成的全省性、学术性、非营利性社会组织。

第三条 本团体的宗旨:遵守宪法、法律、法规和国家政策,践行社会主义核心价值观,遵守社会道德风尚,××。

第四条 本团体坚持中国共产党的全面领导,根据中国共产党章程的规定,设立中国共产党的组织,开展党的活动,为党组织的活动提供必要条件。

第五条 本团体业务主管单位是山东省科学技术协会,登记管理机关是山东省民政厅。本团体接受业务主管单位、社团登记管理机关的业务指导和监督管理。

第六条 本团体的住所:山东省××市。

第二章 业务范围

第七条 本团体的业务范围:

(一) ××;

(二) ××;

.....

() ××。

第三章 会员

第八条 本团体的会员种类××【选择填写单位会员,个人会员,单位会员和个人会员】。

第九条 申请加入本团体的会员,必须具备下列条件:

(一) 拥护本团体的章程;

(二) 有加入本团体的意愿;

(三) 在本团体的业务(或行业、学科)领域内具有一定的影响;

.....

() ××。

第十条 会员入会的程序是:

(一) 提交入会申请书;

(二) 经理事会或常务理事会讨论通过;【不设立常务理事会的,删除“常务理事会”和“常务理事”,下同】

.....

- () × × ;
 () 由理事会或常务理事会授权的机构发给会员证。

第十一条 会员享有下列权利:

- (一) 本团体的选举权、被选举权和表决权;
 (二) 参加本团体的活动;
 (三) 获得本团体服务的优先权;
 (四) 对本团体工作的批评建议权和监督权;
 (五) 入会自愿、退会自由;

.....

- () × × ;

第十二条 会员履行下列义务:

- (一) 执行本团体的决议;
 (二) 维护本团体合法权益;
 (三) 完成本团体交办的工作;
 (四) 按规定交纳会费;
 (五) 向本团体反映情况, 提供有关资料;

.....

- () × × ;

第十三条 会员退会应书面通知本团体, 并交回会员证。

会员如果 1 年不交纳会费或不参加本团体活动的, 视为自动退会。

第十四条 会员如有严重违反本章程的行为, 经理事会或常务理事会表决通过, 予以除名。

第四章 组织机构和负责人产生、罢免

第十五条 本团体的最高权力机构是会员大会 (或会员代表大会)【会员数量少于 100 个 (含 100 个) 的, 最高权力机构为会员大会。会员数量超过 100 个的, 最高权力机构为会员大会或会员代表大会。会员代表的比例原则上不得低于会员数量的 1/3, 且会员代表数量不少于 50 个。会员数量较多的, 可以申请适当降低会员代表比例。社团根据自身情况, 选择实行会员大会或者会员代表大会制度, 并保持章程全文表述一致。】, 会员大会 (或会员代表大会) 的职权是:

- (一) 制定和修改章程;
 (二) 选举和罢免理事、监事;【未设立监事会或监事的社团, 删除“监事”和“监事会”, 下同】
 (三) 审议理事会的工作报告和财务报告;
 (四) 审议监事会 (或监事) 的工作报告;【适用于设立监事会或监事的社团; 未设立的, 删除此款】
 (五) 制定和修改会费标准;
 (六) 决定终止事宜;
 (七) 决定其他重大事宜。

第十六条 会员大会 (或会员代表大会) 须有 2/3 以上的会员 (或会员代表) 出席方能召开, 其决议须经到会会员 (或会员代表) 半数以上表决通过方能生效。制定和修改章程、会费标准等重大事项, 须经到会会员 (或会员代表) 2/3 以上表决通过方能生效。

第十七条 会员大会 (或会员代表大会) 每届 × × 年。【可填写 3、4、5 年, 最长不超过 5 年。填写 5 年的, 此句应添加“, 期满不再延期。”并删去下句“或延期换届”和“延期换届最长不超过 1 年。”】因特殊情况需提前或延期换届的, 须由理事会表决通过, 报社团登记管理机关批准同意。延期换届最长不超过 1 年。

第十八条 理事会是会员大会（或会员代表大会）的执行机构，在闭会期间领导本团体开展日常工作，对会员大会（或会员代表大会）负责。理事会的任期与会员大会（或会员代表大会）相同。【理由由会员（代表）大会从会员中选举产生。理事的人数一般为会员（代表）总数的 1/3，且应为单数。】

第十九条 理事会的职权是：

- （一）执行会员大会（或会员代表大会）的决议；
- （二）选举和罢免理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长和常务理事；【或称理事长、或称会长，并保持章程全文表述一致。实行聘任制秘书长，删除“秘书长”。不设置常务理事会的，删除“常务理事”。】
- （三）筹备召开会员大会（或会员代表大会）；
- （四）向会员大会（或会员代表大会）报告工作和财务状况；
- （五）决定会员的吸收或除名；
- （六）决定办事机构、分支机构、代表机构和实体机构的设立、变更和终止；
- （七）决定秘书长、副秘书长、各机构主要负责人的聘任；【实行选任制秘书长的，删除此处“秘书长”】
- （八）领导本团体各机构开展工作；
- （九）制定内部管理制度；
-
- （ ）××；
- （ ）决定其他重大事项。

第二十条 理由由会员大会（或会员代表大会）选举产生，享有以下权利：

- （一）理事会的选举权、被选举权和表决权；
- （二）对本团体工作情况、财务情况、重大事项的知情权、建议权和监督权；
- （三）参与制定内部管理制度，提出意见建议；
- （四）向理事长或理事会提出召开临时会议的建议权。

第二十一条 理由应当遵守法律、法规和本章程的规定，忠实履行职责、维护本团体利益，并履行以下义务：

- （一）出席理事会会议，执行理事会决议；
- （二）谨慎、认真、勤勉、独立和正当行使被合法赋予的职权；
- （三）不利用理事职权谋取不正当利益；
- （四）不从事损害本团体合法利益的活动；
- （五）不得泄露在任职期间所获得的涉及本团体的涉密信息，但法律、法规另有规定的除外；
- （六）接受监事对其履行职责的合法监督和合理建议。【适用于设立监事或者监事会的社团；未设立“监事”或“监事会”，删除此款】

第二十二条 理事会须有 2/3 以上理事出席方能召开，其决议须经到会理事 2/3 以上表决通过方能生效。

第二十三条 理事会每年至少召开一次会议；情况特殊的，也可采用通讯形式召开。涉及改选换届、人、财、物等重大事项决议的理事会会议，不得以通讯方式召开。

第二十四条 本团体设立常务理事会【理事人数超过 60 人，可设立常务理事会，常务理事人数不超过理事人数的 1/3，且为单数；达不到常务理事会设置条件的，删除第二十四条至二十六条，以及删除其他条款中的有关常务理事会和常务理事内容】。常务理事会由理事会选举产生，在理事会闭会期间行使理事会职权的第一、三、五、六、七、八、九项的职权，对理事会负责。常务理事人数不超过理事人数的 1/3。

第二十五条 常务理事会须有 2/3 以上常务理事出席方能召开，其决议须经到会常务理事 2/3 以

上表决通过方能生效。

第二十六条 常务理事会至少半年召开一次会议；情况特殊的也可采用通讯形式召开。涉及人、财、物等重大事项决议的常务理事会会议，不得以通讯方式召开。

第二十七条 本团体的理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长必须具备下列条件：

（一）坚持党的路线、方针、政策，政治素质好；

（二）在本团体业务领域内有较大影响；

（三）理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长最高任职年龄不超过 70 周岁，秘书长为专职/兼职；

（四）身体健康，能坚持正常工作；

（五）未受过剥夺政治权利的刑事处罚的；

（六）具有完全民事行为能力；

.....

（ ）××。

第二十八条 本团体理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长如超过最高任职年龄的，须由理事会表决通过，报业务主管单位审查并经社团登记管理机关批准后，方可任职。

第二十九条 本团体理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长任期与届期相同，连任不得超过两届【实行聘任制秘书长的社团，秘书长任期不受限制，删除此处“秘书长”】。因特殊情况需延长任期的，须经会员大会（或会员代表大会）2/3 以上会员（或会员代表）表决通过，报业务主管单位审查并经社团登记管理机关批准后，方可任职。

第三十条 本团体理事长（会长）行使下列职权：

（一）召集和主持理事会、常务理事会；

（二）检查会员大会（或会员代表大会）、理事会、常务理事会决议的落实情况；

.....

（ ）××。【根据自身情况，参考第三十一条的备注】

第三十一条 本团体副理事长、秘书长协理理事长开展工作。本团体秘书长实行选任制(或聘任制)【根据自身情况，选择填写选任制或聘任制】，行使下列职责：

（一）协调各机构开展工作；

（二）主持办事机构开展日常工作；

（三）列席理事会、常务理事会和会员大会（会员代表大会）；【适用于秘书长实行聘任制的社团，聘任制秘书长，不具备理事资格，不参与理事会表决，只能列席；实行选任制的，删除此款】

.....

（ ）××

（ ）处理其他日常事务。

【备注：理事长或者秘书长职责可以在下列选项中选择

（一）提名副秘书长及所属机构主要负责人，交理事会或者常务理事会决定；

（二）决定专职工作人员的聘用；

（三）拟订年度工作报告和工作计划，报理事会或常务理事会审议；

（四）拟订年度财务预算、决算报告，报理事会或常务理事会审议；

（五）拟订内部管理制度，报理事会或常务理事会批准。】

第三十二条 本团体××担任法定代表人。【理事长（会长）、副理事长（副会长）或者选任制秘书长可以担任法定代表人，并在空白处选择填写理事长（会长）、副理事长（副会长）或者秘书长】法定代表人代表本团体签署有关重要文件。本团体法定代表人不兼任其他社会团体的法定代表人。

第三十三条 担任本团体法定代表人的执行机构负责人被罢免，或本团体原任法定代表人不予配合

办理法定代表人变更登记的，本团体可根据会员大会（或会员代表大会）同意变更的决议，报业务主管单位审核同意后，由新当选的法定代表人代为行使职权，向登记管理机关申请变更登记。

第三十四条 本团体设立××【选择填写监事1~2名或监事会。根据自身情况，选择设立监事或者监事会，并保持章程全文表述一致。监事人数一般不超过9名。监事人数超过3名的，应当设立监事会，监事中应当有会员（代表）。不设立监事或监事会删除第三十四条至三十六条，以及删除其它条款中关于监事或监事会的内容】。监事（或监事会）由会员大会（或会员代表大会）选举产生，或由业务主管单位、社团登记管理机关根据工作需要委派，任期与理事任期相同，期满可以连任。理事和财务管理人员不得兼任监事。

第三十五条 监事应当遵守有关法律法规和本团体章程，忠实、勤勉，行使下列职权：

- （一）列席理事会、常务理事会议，并对理事会、常务理事会议决议事项提出质询或建议；
- （二）对理事、常务理事、负责人执行本团体职务的行为进行监督，对违反法律、行政法规和章程的负责人、理事、常务理事提出依程序罢免的建议；
- （三）检查财务和会计资料，监督理事会履行会员大会（或会员代表大会）的决议；
- （四）对理事、常务理事、负责人、财务管理人员损害本团体利益的行为，及时予以纠正；
- （五）向业务主管单位、登记管理机关以及税务、会计主管部门反映本团体工作中存在的问题；
- （六）决定其他应由监事（或监事会）审议的事项。

第三十六条 监事可以对本团体开展活动情况进行调查；必要时，可以聘请会计师事务所等协助其工作。监事行使职权所必需的费用，由本团体承担。

第五章 分支机构、代表机构

第三十七条 本团体根据章程规定的宗旨和业务范围，可以自行决定分支机构、代表机构的设立、变更和终止。前述决定应当经理事会或常务理事会议讨论通过，制作会议纪要，妥善保存原始资料。分支机构是本团体根据开展活动的需要，依据业务范围的划分或者会员组成的特点，设立的专门从事本团体某项业务活动的机构。代表机构是本团体在住所地以外属于其活动区域内设置的代表本团体开展活动、承办本团体交办事宜的机构。本团体的分支机构、代表机构是本团体的组成部分，不具有法人资格，不得另行制订章程，不得发放任何形式的登记证书，在本团体授权的范围内开展活动、发展会员，法律责任由本团体承担。

第三十八条 本团体不得设立地域性分支机构，不得在分支机构、代表机构下再设立分支机构、代表机构。

第三十九条 分支机构、代表机构开展活动应当使用冠有所属社会团体名称的规范全称，并不得超出本会的业务范围。分支机构、代表机构名称不得以各类法人组织的名称命名，不得在名称中使用“中国”、“中华”、“全国”、“国家”等字样，不得单独冠以“山东”、“齐鲁”、“全省”等字样，分支机构以“分会”、“专业委员会”、“工作委员会”字样结束，代表机构以“办事处”、“代表处”、“联络处”字样结束。

第四十条 分支机构、代表机构的负责人，年龄不得超过70周岁，连任不超过2届。

第四十一条 分支机构、代表机构的财务、账户纳入本团体统一管理，不以设立分支机构、代表机构的名义收取或变相收取管理费、赞助费等，不将上述机构委托其他组织运营，确保分支机构、代表机构依法办事，按章程开展活动。

第四十二条 社会团体应当在年度工作报告中将其分支机构、代表机构的名称、负责人、住所、设立程序、开展活动等有关情况报送业务主管单位和登记管理机关，接受年度检查，不得弄虚作假。同时，应当将上述信息及时向社会公开，自觉接受社会监督。

第六章 管理制度和矛盾解决机制

第四十三条 本团体与境外非政府组织在境内合作开展活动，根据《中华人民共和国境外非政府组织境内活动管理法》有关规定办理。

第四十四条 本团体建立健全法人治理结构制度，完善相关管理规程。建立《会员管理办法》、《信息公开办法》、《会员代表选举办法》、《会费管理办法》、《理事会表决规程》、《会员（代表）大会选举规程》、《分支机构、代表机构管理办法》等相关制度和文件。

第四十五条 本团体建立健全证书、印章、档案、文件等内部管理制度，并将以上物品和资料妥善保管于本团体办公住所，任何单位、个人不得非法侵占。管理人员调动工作或者离职时，必须与接管人员办清交接手续。

第四十六条 本团体证书、印章遗失时，经理事会 2/3 以上理事表决通过，在省级公开发行的报刊上刊登遗失声明后，向登记管理机关申请重新制发或刻制。如被个人非法侵占，应通过法律途径要求返还。

第四十七条 本团体建立民主协商和内部矛盾解决机制。如发生内部矛盾不能经过协商解决的，可以通过调解、诉讼等途径依法解决。

第七章 资产管理、使用原则

第四十八条 本团体经费来源：

- （一）会费；
- （二）捐赠；
- （三）政府资助；
- （四）在核准的业务范围内开展活动或服务的收入；
- （五）利息；
-
- （ ）××；
- （ ）其他合法收入。

第四十九条 本团体按照国家有关规定收取会员会费。

第五十条 本团体经费必须用于本章程规定的业务范围和事业的发展，不得在会员中分配。

第五十一条 本团体认真执行《民间非营利组织会计制度》，建立严格的财务管理制度，保证会计资料合法、真实、准确、完整。

第五十二条 本团体配备具有专业能力的会计人员。会计不得兼任出纳。会计人员必须进行会计核算，实行会计监督。会计人员调动工作或离职时，必须与接管人员办清交接手续。

第五十三条 本团体的资产管理必须执行国家规定的财务管理制度，接受会员大会（或会员代表大会）和财政部门的监督。资产来源属于国家拨款或者社会捐赠、资助的，必须接受审计机关的监督，并将有关情况以适当方式向社会公布。

第五十四条 本团体重大资产配置、处置须经过会员大会（或会员代表大会）或者理事会、常务理事会审议。

第五十五条 本团体理事会、常务理事会决议违反法律、法规或章程规定，致使本团体遭受损失的，参与审议的理事、常务理事应当承担赔偿责任。但经证明在表决时反对并记载于会议记录的，该理事、常务理事可免除责任。

第五十六条 本团体更换法定代表人之前必须接受社团登记管理机关和业务主管单位组织的财务审计。本团体法定代表人在任期间，本团体发生违反《社会团体登记管理条例》、《山东省实施〈社会团体登记管理条例〉办法》和本章程的行为，法定代表人应当承担相关责任。因本团体法定代表人失职，导致本团体发生违法行为或财产损失的，法定代表人应当承担个人责任。

第五十七条 本团体的全部资产及其增值为本团体所有，任何单位、个人不得侵占、私分和挪用，

也不得在会员中分配。

第五十八条 本团体专职工作人员的工资和保险、福利待遇，参照国家对事业单位的有关规定执行。

第八章 信息公开与信用承诺

第五十九条 本团体依据有关政策法规，履行信息公开义务，建立信息公开制度，及时向会员公开年度工作报告、第三方机构出具的报告、会费收支情况以及经理事会研究认为有必要公开的其他信息，及时向社会公开登记事项、章程、组织机构、接受捐赠、信用承诺、政府转移或委托事项、可提供服务事项及运行情况等信息。

本团体建立新闻发言人制度，经理事会或常务理事会通过，任命或指定 1 名负责人作为新闻发言人，就本组织的重要活动、重大事件或热点问题，通过定期或不定期举行新闻发布会、吹风会、接受采访等形式主动回应社会关切。新闻发布内容应由本团体法定代表人审定，确保正确的舆论导向。

第六十条 本团体建立年度报告制度，年度报告内容及时向社会公开，接受公众监督。

第六十一条 本团体重点围绕服务内容、服务方式、服务对象和收费标准等建立信用承诺制度，并向社会公开信用承诺内容。

第九章 章程的修改程序

第六十二条 对本团体章程的修改，须经理事会表决通过后报会员大会（或会员代表大会）审议。

第六十三条 本团体修改的章程，须在会员大会（或会员代表大会）通过后 15 日内，经业务主管单位审查同意，并报社团登记管理机关核准后生效。

第十章 终止程序及终止后的财产处理

第六十四条 本团体完成宗旨或自行解散或由于分立、合并等原因需要注销的，由理事会或常务理事会提出终止动议。

第六十五条 本团体终止动议须经会员大会（或会员代表大会）表决通过，并报业务主管单位审查同意。

第六十六条 本团体终止前，须在业务主管单位及有关机关指导下成立清算组织，在省级公开发行的报刊上发布公告，清理债权债务，处理善后事宜，接受业务主管单位或社团登记管理机关组织的注销清算审计。清算期间，不开展清算以外的活动。

第六十七条 本团体经社团登记管理机关办理注销登记手续后即终止。

第六十八条 终止后的剩余财产，在业务主管单位和社团登记管理机关的监督下，按照国家有关规定，用于发展与本团体宗旨相关的事业。

第十一章 附则

第六十九条 本章程经××年××月××日会员大会（或会员代表大会）表决通过。

第七十条 本章程的解释权属本团体的理事会。

第七十一条 本章程自社团登记管理机关核准之日起生效。

附 录 F
(资料性附录)
关于换届选举的请示

××学会关于换届选举的请示

山东省科学技术协会：

我学会本届理事会自××年××月选举产生，现×年任期已满。根据《山东省社会团体换届工作指引》《山东科学技术协会省级学会组织通则（试行）》《××学会章程》有关规定，我学会应进行换届选举。现拟定于××年××月××日召开会员（代表）大会进行换届选举。

妥否，请批示。

附件：

换届选举工作方案

选举办法草案

候选人名册

……

××学会理事会
××年××月××日

附 录 G
(资料性附录)
换届选举工作方案

××学会换届选举工作方案

依据《社会团体登记管理条例》《××学会章程》以及××的规定，制定换届方案如下：

一、换届时间、地点、届次

××

二、会员代表的规模、组成原则及产生方式

××

三、理事会（常务理事会）规模、组成原则及产生方式

××

四、监事会的规模、组成原则及产生方式

××

五、学会负责人的规模、组成原则及产生方式

××

六、换届工作组织领导机构情况

××

七、筹备进度安排及其他事项

××

附 录 H
(资料性附录)

《山东省省管社会组织负责人人选审核表》《山东省省管社会组织负责人人选审核汇总表》

山东省省管社会组织负责人人选审核表

社会组织名称：

填表日期： 年 月 日

姓 名		性 别		1 寸免冠 彩色证件照片
出生年月		民 族		
政治面貌		国 籍		
健康状况		学历学位		
联系电话		身份证号码		
通讯地址				
拟任社会组 织职务		兼职 / 专职		
其他 社会职务			本人签章	
本人主要经历				
何年月至何年月	在何地何单位任何职务			
所在单位意见			社会组织意见（新成立的，拟任法定 代表人签字）	
（盖章） 年 月 日			（盖章） 年 月 日	

山东省省管社会组织负责人人选审核汇总表

社会组织名称				
住所及邮编				
社会组织联系人		联系电话		
业务主管单位				
拟任社会组织负责人名单				
姓名	性别	出生年月	工作单位及职务	拟任社会组织职务
社会组织意见（新成立的，拟任法定代表人签字）			综合党委或业务主管单位党组织 审核意见	
（盖章） 年 月 日			（盖章） 年 月 日	
附件： 1. 山东省省管社会组织负责人审核表 2. 承诺书（请在附件 1 背面打印）				

承诺书

一、本人知晓《山东省省级社会组织负责人人选审核办法（试行）》，自愿接受省管组织社会组织负责人人选审核考察工作。

二、本人承诺拥护中国共产党的领导，坚决执行党的路线方针政策，遵纪守法，勤勉尽职，诚实守信，支持在本组织建立党的基层组织并开展党的工作。

三、如果当选（批准），本人承诺在职务范围内依法按章行使权力，不越权，不利用职权为自己或他人谋取不正当利益，不从事损害本组织利益的活动，自觉接受上级党组织、业务指导单位、社会组织管理机关和本组织成员单位等方面的监督。

四、本人承诺无《山东省省级社会组织负责人人选审核办法（试行）》第六条所列情形。

五、本人承诺所填内容真实准确，如有虚假，愿意承担由此带来的责任。

本人签字：

年 月 日

填表说明:

1. 本表所填社会组织负责人是指会长、理事长，副会长、副理事长，选任制秘书长或民办非企业单位执行机构负责人，由社会组织负责人人选本人填报，每人一表。

2. 本表可以打印也可以手写，字迹要清晰、工整。表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字。个别栏目填写不下时，可加附页。

3. 负责人人选必须确保填写内容真实，一旦发现填报虚假内容，即按照有关规定取消任职资格。

4. 综合党委或业务主管单位党组织审核意见：有业务主管单位的，由业务主管单位党组织填写；直接登记的，由山东省社会组织综合党委填写，请填写审核方式（如公示、实地考察、谈话、函询等）及审核结果，是否同意担任社会组织负责人等，并加盖审核机构党组织印章。

5. 所在单位意见：所在工作单位人事部门是否同意该同志在社会组织中兼职。本人在国家机关、事业单位、国有企业任职，同时兼任社会组织负责人的，须依照有关规定，按干部管理权限审批或备案后，再加盖本人所在单位人事专用章；本人在其他单位工作同时兼任社会组织负责人的，应由本人所在单位盖章。

6. 承诺书：请在《山东省省管社会组织负责人审核表》背面打印，并由本人亲笔签名，每人一表。

附 录 1
(资料性附录)
《社会团体换届(成立)选举事先报批表》

社会团体换届(成立)选举事先报批表

年 月 日

社团名称 (盖章)		登记证号或 批准筹备文号				
联系人		联系电话				
会议名称 (届次)		召开时间 和地点				
参会主要 人员		参会人数				
上次换届 时间		应到届时间				
是否制定或修改会费标准		否				
社团领导职务候选人基本情况(共 人)						
姓 名	出生 年月	政治 面貌	户口所 在地	拟任社团 职务	人事关系所在单位 及职务(职称)	批准兼职的组织 人事部门及文号
候选法定代表人兼任 其他社团法定代表人 情况(具体列出)					候选人受剥夺政治 权利刑事处罚的情 况(具体列出)	

业务 主管 单位 审查 意见	(盖章) 年 月 日
登 记 管 理 机 关 审 批 意 见	初 审
	承办人: _____ 负责人: _____ 年 月 日
	审 核
	负责人: _____ 年 月 日
	批 准
	负责人: _____ 年 月 日

注：党委组织部批准党政领导干部兼职文件（复印件）及拟提交会议表决的社会团体章程（草案）随本表一并报登记管理机关。该表格须以电子版格式正反面打印。

附 录 J
(资料性附录)
换届选举公告

××学会换届选举公告
(采用直接选举方式)

尊敬的会员：

本会的理事会、常务理事会和监事会将于××年××月任满，需要进行换届选举。按照本会章程，经理事会讨论决定，本次选举将采用以下选举方式：

- (1) 由会员代表选举理事会。
- (2) 由会员代表选举常务理事会。
- (3) 由会员代表选举监事会。
- (4) 由会员代表选举理事长（会长）、副理事长（副会长）及秘书长（选任制）。

换届选举的时间为××年××月至××月，具体选举办法将另行通知。

希望您关注本会发布的选举信息并积极参加选举活动。

××学会秘书处（办公室）
××年××月××日

××学会换届选举公告
(采用间接选举方式)

尊敬的会员：

本会的理事会、常务理事会和监事会将于*年*月任满，需要进行换届选举。按照本会章程，经理事会讨论决定，本次选举将采用以下选举方式：

- (1) 由会员代表选举理事会。
- (2) 由理事会选举理事长（会长）、副理事长（副会长）及秘书长（选任制）、监事会。

换届选举的时间为××年××月至××月，具体选举办法将另行通知。

希望您关注本会发布的选举信息并积极参加选举活动。

××学会秘书处（办公室）
××年××月××日

附 录 K
(资料性附录)
关于选举人名单的公告

公 告

本会理事会(换届选举委员会)××年××月××日召开会议,对参加本次理事会等选举的选举人进行资格审查,现将具有选举资格的会员名单(共××人)公布于下。

个人会员(共××人): ×× ×× ……

单位会员(共××名): 单位名称: ××, 单位投票代表××; ……

以上名单如有错漏,请会员或会员单位于××年××月××日前向理事会(换届选举委员会)提出。

××学会理事会(换届选举委员会)
××年××月××日

附 录 L
(资料性附录)
关于会员代表的公告

公 告

本会理事会(换届选举委员会)××年××月××日召开会议,对参加本次理事会等选举的会员代表进行资格审查,现将具有选举资格的会员代表名单(共××人)公布于下。

选区名称:××,会员代表×× ×× ××

.....

单位名称:××,会员代表×× ×× ××

.....

其他代表:×× ×× ××

以上名单如有错漏,请选区、会员单位或会员于××年××月××日前向理事会(换届选举委员会)提出。

××学会理事会(换届选举委员会)
××年××月××日

附 录 M
(资料性附录)
关于公布候选人名单的公告

××学会关于公布候选人名单的公告

本会理事会(换届选举委员会)××年××月××日召开会议,对会员(会员代表)提出的各项职务候选人进行资格审查,现将符合资格的候选人名单(共××人)按姓氏笔画顺序公布于下。

理事长(会长)候选人(共××人): ××、××、××……

副理事长(副会长)候选人(共××人): ××、××、××、××、××……

秘书长(选任制)候选人(共××人): ××、××、××……

常务理事候选人(共××人): ××、××、××、××、××……

理事候选人(共××人): ××、××、××、××、××……

监事候选人(共××人): ××、××、××、××、××……

以上名单如有错漏,请提名候选人的会员、会员代表或会员单位于××年××月××日前向理事会(换届选举委员会)提出。

××学会理事会(换届选举委员会)

××年××月××日

附 录 N
(资料性附录)
会员(代表)大会主持词

××学会会员(代表)大会主持词

各位领导、各位代表、各位同仁:

(开场致谢)

本次大会应到××人,实到××人,符合“会员(代表)大会须有××以上(比例)的会员出席会议”的要求。此次会议及相关决议有效。我宣布,××学会第××届会员(代表)大会现在开始。

全体起立,奏唱国歌。

请坐下。

今天参加会议的有:(介绍嘉宾和主要会议代表情况)

各位代表,根据学会章程的要求,我学会应于××年××月换届,学会秘书处按照《社会团体换届选举工作指引》、《山东省科学技术协会省级学会组织通则(试行)》及学会章程的要求,就本次换届工作做了充分筹备,并经省科协批准同意换届。

大会进行第一项,

××××××××××

大会进行第二项,请学会××代表上届理事会向大会做理事会工作报告、理事会财务工作报告。

大会进行第三项,审议《××学会章程》修订提案,首先请工作人员宣读《××学会章程修订简要说明》

刚才工作人员宣读了修改《××学会章程》的说明,修改后的《章程》已提前发予大家审议,在这里就不再宣读。

现在就修改后的章程进行举手表决:

对《章程(草案)》有意见请提出——

同意的请举手——

不同意的请举手——

弃权的请举手——

好,同意人数超过到会人员数量的2/3,通过章程修订提案。

大会进行第四项,审议《××学会会费缴纳标准与使用管理办法(草案)》的修订提案,首先请工作人员宣读《××学会会费缴纳标准与使用管理办法修订说明》

现在就修改后的会费管理办法进行表决:

对《会费缴纳标准与使用管理办法(草案)》有意见请提出——

同意的请举手——

不同意的请举手——

弃权的请举手——

好,同意人数超过到会人员数量的2/3,通过章程修订提案。

本次大会的一项重要工作是选举第××届理事会,现在公布换届选举委员会、换届选举监督委员会、总监票人、监票人、计票人、唱票人名单。

经第××届××次理事会研究决定,

由××、××、××组成换届选举委员会,其中××担任主席;

由××、××、××组成换届选举监督委员会；

由××担任总监票人，××、××担任监票人；

由××、××担任计票人；

由××担任唱票人。

下面我们有请换届选举委员会主席宣布选举规则并主持选举过程。有请××

（选举阶段主持词参加附录M）

××学会新一届领导机构已经产生，相信在新一届领导的带领下，××学会将会取得更加令人骄傲的成绩！在此，向当选的各位领导表示祝贺！

按照规定，请理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）进行就职宣誓——

接下来有请新任理事长××发言——

各位代表，本次会议圆满完成各项议程。

现在我宣布，××学会第××届会员大会到此结束。

附 录 0
(资料性附录)
选举阶段主持词

××学会选举阶段主持词

各位会员（代表）：

现在举行××学会第××次会员（代表）大会第××次全体会议。今天大会应到代表××名，因病、因事请假××名，实到××名，符合规定人数，可以开会。

今天的大会议程是：选举××学会第××次会员（代表）大会会长、副会长、秘书长、理事、监事。

一、通过选举办法

请大会工作人员宣读《选举办法》（草案）。

大家对《选举办法》有什么意见，请发表。

同意的请举手。请放下。

不同意的请举手。××。

弃权的请举手。××。

通过。

二、通过监票人

提议××为监票人，大家有什么意见，请发表。

同意的请举手。请放下。

不同意的请举手。××。

弃权的请举手。××。

通过。

三、指定××、××为计票人，大家有什么意见，请发表。

同意的请举手。请放下。

不同意的请举手。××。

弃权的请举手。××。

通过。

四、选举开始

请工作人员清场

计票人清点人数

（待监票人书面报告人数后）

今天应到会会员（会员代表）××名，实到会××名，符合规定人数，可以进行选举。

请监票人当众检查票箱。（稍停）检查完毕。

请计票人领取并向会员（会员代表）分发选票。

各位会员（会员代表）都收到选票没有？有没有多领或少领的？如有，请举手。

（总监票人书面报告发出选票情况）

各位会员（会员代表），大会共发出选票××张，与实到会人数相符。

宣读填写选票注意事项。

各位会员代表听清楚没有？不清楚的，请举手。

请各位代表填写选票。

(稍候,待写票完毕)

(宣布投票方法、顺序)

请总监票人、监票人投票。

请工作人员引导代表按指定的票箱投票。

(投票完毕)

请监票人和计票人开箱清点选票。

各位会员(会员代表),今天大会实到会代表××人,发出选票××张,收回选票××张。发出选票与收回选票一致(或少于投票人数),根据大会选举办法规定,本次选举有效。

现在请监票人和计票人计票。

(大会暂时休会,大家不要离开现场)

(计票完毕)

现在继续请大会总监票人报告计票情况。

(宣读完毕)

根据大会选举办法和计票结果,有××名候选人得赞成票超过应到会会员(代表)的××数(比例),分别当选为××学会第××届理事长(会长)、副理事长(副会长)、秘书长、理事、监事。

附 录 P
(资料性附录)
会议议程

××学会换届选举大会议程

经理事会（换届选举委员会）研究决定，定于××年××月××日（星期××）上午9:00在××举行换届选举大会，预计12:00结束。请本会会员、会内工作人员、选举人和候选人按时到会。

选举大会议程安排如下：

(一)清点到会选举人人数。主持人向大会报告应到人数和实到人数，是否符合规定的选举人数，能否开会，若符合，宣布大会正式开始。

(二)介绍出席大会的嘉宾。

(三)会议阶段：

1. 审议并通过会议议程；

2. 上届理事会工作报告；

3. 上届理事会财务工作报告；

4. 上届监事会工作报告；

5. 换届筹备工作报告；

6. 宣读并通过选举办法；

7. 作修订《章程》的说明；

8. 提出总监票人、监票人、唱票人、计票人建议名单，大会表决通过；

9. 宣读并通过《章程》草案；

10. 宣读并通过《会员管理办法》等。

(四)选举阶段：

11. 介绍新一届理事、监事候选人推荐情况，候选人情况，理事长（会长）、副理事长（副会长）、秘书长（选任制）人选竞职演说，每人时间三分钟；

12. 检查票箱，发放选票；主持人提醒填写选票时应注意的事项；

13. 填写选票，投票选举；

14. 计票人在监票人监督下进入现场计票，其他会员休息。

(五)宣布发出选票情况；

(六)宣布点票结果；

(七)总监票人向大会报告选举结果；

(八)大会主持人宣布当选人名单；

(九)当选者发表感言；

(十)宣布大会闭幕。

××学会理事会（换届选举委员会）
××年××月××日

附 录 Q
(资料性附录)
选票票样

××学会第××届选举选票

(候选人按姓氏笔画排序)

(印章)

姓名	会长	副会长	秘书长	姓名	会长	副会长	秘书长
××				××			
××				××			
××				××			
××				××			
××				××			

说明:

1. 对候选人表示赞成的在其姓名右侧相应职务下空格内划“○”，弃权的不书写任何符号，反对的在其姓名右侧相应职务下空格内划“×”。
2. 另选他人的除在另选人姓名栏写上其姓名外，还需在其姓名右侧相应职务下的空格内划“○”。未当选会长的候选人，其会长票数自然计算为副会长票数。
3. 无符号的选票作弃权处理。
4. 每票只能选××人，超过××人选票无效。
5. 选票涂改作废；选票上没有本会印章的无效。

××学会第××届理事选举选票

(候选人按姓氏笔画排序)

(印章)

姓名	符号	姓名	符号	姓名	符号	姓名	符号
××		××		××		××	
××		××		××		××	
××		××		××		××	

说明:

1. 对候选人表示赞成的在其姓名右侧相应职务下空格内划“○”，弃权的不书写任何符号；反对的在其姓名右侧相应职务下空格内划“×”。
2. 另选他人的除在另选人姓名栏写上其姓名外，还需在其姓名右侧相应职务下的空格内划“○”。
3. 无符号的选票作弃权处理。
4. 每票只能选××人，超过××人选票无效。
5. 选票涂改作废；选票上没有本会印章的无效。

附 录 R
(资料性附录)
选举结果报告单

××学会选举结果报告单

选举人	应到____人		实到____人	
	发出____票	收回____票	有效____票	无效____票
理事 选举	候选人姓名	得票	候选人姓名	得票
常务理事 选举	候选人姓名	得票	候选人姓名	得票
监事 选举	候选人姓名	得票	候选人姓名	得票
负责人 选举	候选人姓名	得票	候选人姓名	得票
总监票人		(签名)		
监票人		(签名)		
计票人		(签名)		
填写报告单时间		_____年___月___日		

附 录 S
(资料性附录)
社会团体负责人宣誓誓词

社会团体负责人宣誓誓词

我宣誓：

拥护中国共产党的领导，忠于宪法、忠于祖国，恪尽职守、诚信自律，严格履行本会章程，自觉接受监督管理，服务国家，服务社会，服务群众，服务学科和行业，为建设中国特色社会主义而努力奋斗！
