

ICS 03.080.30

CCS A 10

团体标准

T/CABP 013—2025

盘发师职业能力水平评价规范

Evaluation standard for occupational competency
of updo stylists

2025-12-01 发布

2026-01-01 实施

中国商业技师协会 发布

前 言

本文件按照GB/T1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国商业技师协会提出并归口。

本文件起草单位：广州流行美时尚商业股份有限公司、常州纺织服装职业技术学院、石家庄花都形象艺术学校。

本文件主要起草人：刘婷、周生力、马玉峰、李雨、吴晓明。

盘发师职业能力水平评价规范

1 范围

本文件规定了盘发师的职业概况、基本要求、工作能力要求及职业能力水平评价、权重结构等内容。

本文件适用于美容美发从业人员，其他相关领域的从业人员参照执行。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1 盘发师 updo stylist

使用专业盘发工具为顾客设计、制作盘发造型的专项技术人员。

3.2 职业能力等级 vocational competence level

由行业组织和用人单位参照《国家职业技能标准编制技术规程》开发，对劳动者（含准备就业人员）的技能水平进行科学规范、客观、公正地评价，并对合格者授予相应等级。

4 职业概况

4.1 职业技能等级

本职业共设五个等级，分别为：五级（初级）、四级（中级）、三级（高级）、二级（技师）、一级（高级技师）。

4.2 职业环境条件

室内场所及根据工作需求的其他场所。

4.3 职业能力特征

具有一定的学习能力、动手能力、计算能力；具有一定的表达能力、沟通能力；具有一定的审美认知；手指手臂灵活，动作协调。

4.4 普通受教育程度

初中毕业(或相当文化程度)。

4.5 行业技能鉴定要求

4.5.1 申报条件

具备以下条件之一者，可申报五级（初级）：

- a) 年满16周岁，取得本职业或相关专业¹五级技能培训合格证书，或经正规职业培训机构完成不少于80学时的盘发基础技能培训，并取得结业证明。
- b) 年满16周岁，从事本职业或相关职业连续见习工作1年以上。

具备以下条件之一者，可申报四级（中级）：

- a) 年满18周岁，取得本职业五级技能证书后，连续从事本行业工作1年以上。
- b) 年满18周岁，连续从事本职业工作2年以上，并取得本职业四级技能培训合格证书。
- c) 取得技工学校本专业或相关专业毕业证书(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生)；或取得经评估论证、以中级技能为培养目标的中等及以上职业学校本专业或相关专业毕业证书(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生)。

具备以下条件之一者，可申报三级（高级）：

- a) 年满18周岁，取得本职业四级技能证书后，连续从事本职业工作2年以上。
- b) 年满18周岁，连续从事本职业工作5年以上，并取得本职业三级技能培训合格证书。
- c) 取得本职业四级/中级工职业资格证书(技能等级证书)并具有高级技工学校、技师学院毕业证书(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生)；或取得本职业四级/中级工职业资格证书(技能等级证书)，并具有经评估论证、以高级技能为培养目标的高等职业学校本专业或相关专业毕业证书(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生)。
- d) 具有大专及以上学历本专业或相关专业毕业证书，并取得本职业四级/中级工职业资格证书(技能等级证书)后，累计从事本职业工作2年(含)以上。

具备以下条件之一者，可申报二级（技师）：

- a) 取得本职业三级/高级工职业资格证书(技能等级证书)后，累计从事本职业工作4年(含)以上。
- b) 取得本职业三级/高级工职业资格证书(技能等级证书)的高级技工学校、技师学院毕业生，累计从事本职业工作3年(含)以上；或取得本职业预备技师证书的技师学院毕业生，累计从事本职业工作2年(含)以上。

具备以下条件者，可申报一级（高级技师）：

- a) 取得本职业二级/技师职业资格证书(技能等级证书)后，累计从事本职业工作4年(含)以上。

4.5.2 认定方式

a) 分为理论知识考试、技能考核以及综合评审。理论知识考试以笔试、机考等方式为主，主要考核从业人员从事本职业应掌握的基本要求和相关知识要求；技能考核主要采用现场操作、模拟操作等方式进行，主要考核从业人员从事本职业应具备的技能水平；综合评审主要针对技师和高级技师，通常采取审阅申报材料、答辩等方式进行全面评议和审查，理论知识考试、技能考核和综合评审均实行百分制，成绩均达60分(含)以上者为合格。

b) 其他认定方式：参与由人力资源和社会保障部或中国商业技师协会等官方机构主办的国家级或行业级职业技能竞赛，并取得规定名次（如前十名），可视为认定合格，直接颁发相应等级证书。本条件适用相关行业从业人员，如：形象设计师、美发师、化妆师等。

¹ 相关专业（包括但不限于人物形象设计、美容美体艺术、形象设计、美容美发与造型，服装与服饰设计等）

4.5.3 监考人员、考评人员与考生配比

理论知识考试中的监考人员与考生配比不低于1:15，且每个考场不少于2名监考人员；技能考核中的考评人员与考生配比不低于1:10，且考评人员为3人(含)以上单数；综合评审委员为3人(含)以上单数。

考评人员须具备本职业二级（技师）及以上职业技能等级证书。

4.5.4 认定时间

理论知识考试时间：不少于90分钟。

技能考核时间：五级（初级）不少于60分钟，四级（中级）不少于90分钟，三级（高级）不少于240分钟，二级（技师）不少于360分钟，一级（高级技师）不少于480分钟。综合评审时间不少于30分钟。

4.5.5 认定场所设备

1) 考核场所为室内场所，应具备照明充足、通风良好、配备高清监控设备、冷暖空调、消防安全合格、卫生安全合格、应急通道畅通、干净卫生间等基础条件；

2) 理论知识考试在标准教室进行；

3) 考生操作区：每个考生匹配对应考核操作区，每个考核区需配有专业带灯化妆镜（干净无破损、无变形）、干净的桌子、升降椅、电源插座（不少于3个插座位）、热工具区（应配备防火垫，必要时需配备灭火器材）等，每个考生操作位应有足够空间（建议不少于1.5米×1米），保证其能自如地转身、取用工具，且不会与相邻考生互相干扰；

4) 模特通道：留有宽敞的通道，方便模特进出和就座；

5) 评委动线：预留出评委安全、无障碍的巡视通道，以便评委从不同角度观察作品；

6) 模特展示区：干净的背景或符合主题的背景，有足够空间给模特展示作品，以便评委合理打分；

7) 更衣室：宽敞的更衣室，需考虑模特服装为礼服、婚纱等大件服装更换；

8) 考生休息区：宽敞可容纳多人（考生、模特、考生助理等），配备有桌椅或沙发、储物柜，以便考生做考前准备；

9) 评委休息区（可为独立办公区或办公室）。

5 基本要求

5.1 职业道德

5.1.1 职业道德基本知识

5.1.2 职业守则

- 1) 爱国守法，爱岗敬业；
- 2) 诚信规范，安全卫生；
- 3) 传承弘扬，刻苦钻研；
- 4) 坚持匠心，精益求精；

5) 尊重顾客隐私, 保护知识产权, 不得擅自使用顾客肖像用于商业宣传。

5.2 基础知识

5.2.1 职业能力基础与准备

- 1) 盘发基础知识;
- 2) 盘发工具准备与产品运用;
- 3) 盘发基础手法;
- 4) 发型架构与组合。

5.2.2 盘发发展简史

- 1) 国内盘发发展简史;
- 2) 国际盘发发展简史。

5.2.3 服务业务管理知识

- 1) 服务接待程序和方法;
- 2) 岗位职责;
- 3) 服务规范要求;
- 4) 公共关系基本知识。

5.2.4 盘发行业卫生知识

- 1) 店容店貌及室内外环境卫生知识;
- 2) 个人卫生知识, 仪容仪表、着装有关要求;
- 3) 盘发工具、用品消毒知识。

5.2.5 色彩知识

- 1) 色彩的基础知识;
- 2) 色彩与光的关系;
- 3) 色彩与人物风格关系。

5.2.6 素描知识

- 1) 素描的基本知识;
- 2) 发型素描的种类及应用;
- 3) 发型素描的表现手法;
- 4) 发型素描明暗度的基本规律。

5.2.7 盘发美学基本概念

- 1) 发型美的本质;
- 2) 发型美的特征;
- 3) 发型美的形态风格;
- 4) 现代发型形式美法则的应用。

盘发是一项融合了美学、几何学、力学和历史人文知识的综合性技能。从应用上，它横跨实用商业与高级艺术两个领域。从技术上，它要求从基础理论到核心手法，再到风格化创作的全面掌握。

5.3 相关法律法规知识

具备下列相关法律法规知识：

- 1) 《中华人民共和国劳动法》相关知识；
- 2) 《中华人民共和国合同法》相关知识；
- 3) 《中华人民共和国消费者权益保护法》相关知识；
- 4) 《公共场所卫生管理条例》相关知识；
- 5) 《中华人民共和国知识产权保护法》相关知识。

6 工作要求

本文件对五个级别的技能要求和相关知识要求依次递进，高级别涵盖低级别的要求。

6.1 五级/初级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
工作准备	工具用品准备	1. 能检查盘发工具是否可以正常使用，并根据要求进行清洁、消毒 2. 能准备盘发造型工具及发用品、饰品、围布、热工具等相关盘发物品	1. 盘发工具、发用品清洁、消毒常识 2. 常用盘发工具、发用品、饰品、热工具的维护保养常识
	环境准备	1. 能根据顾客需要调整服务环境 2. 能清扫发屑、整理工作环境	1. 盘发工作环境布置常识 2. 盘发环境卫生常识
接待沟通	接待礼仪	1. 能用规范、礼貌用语迎送顾客 2. 能按服务流程妥善安排顾客 3. 能保持干净整洁的仪容仪表	1. 接待流程规范知识 2. 接待规范用语及服务礼仪知识 3. 盘发师仪容仪表知识
	服务沟通	1. 能向顾客介绍盘发服务项目及内容 2. 能根据顾客的服务要求推荐有相应技术专长的盘发师	1. 盘发服务项目内容 2. 盘发服务流程，盘发师级别标准
盘发设计	脸型、头型的认识	1. 对三庭五眼理论知识掌握 2. 对七大脸型理论知识掌握 3. 对八大头型理论知识掌握 4. 对头发的基础结构与发质知识掌握 5. 能画出头发基础分区图 6. 能画出头型与造型风格关系图	1. 三庭五眼调整方法 2. 脸型与发型的关系 3. 头型与发型的关系 4. 头发护理常识 5. 头发分区纸样图 6. 头型与造型关系风格纸样图
	盘发造型工具运用	1. 能使用常用的梳子、钢夹、U型夹、皮筋、鸭嘴夹、定位夹、	1. 盘发造型工具使用技巧及注意事项 2. 模特头保养与清洁常识

		发胶、发蜡、啫喱、模特头等盘发造型工具	
	盘发基础手法	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能运用扎发手法完成高、中、低、双马尾操作，并对扎发手法的其它表现方式有一定的了解 2. 能运用编发手法完成两股辫、两股辫加发、三股辫、三股辫加发操作，并对编发手法的其它表现方式有一定的了解 3. 能运用拧发手法完成单股拧、两股拧，拧包操作，并对拧发手法的其它表现方式有一定的了解 4. 能运用盘发手法完成高 中 低 双盘发操作，并对盘发手法的其它表现方式有一定的了解 5. 能运用包发手法完成单包、双包、回包操作，并对包发手法的其它表现方式有一定的了解 6. 能运用拉丝手法完成拉花、抽丝、飞丝操作，并对拉丝手法的其它表现方式有一定的了解 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 模特头操作练习盘发基础手法技巧 2. 造型用品使用方法
盘发制作	生活盘发	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能使用盘发基础手法完成真人基础生活盘发 2. 能使用生活类发饰搭配发型 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 真人马尾扎发、丸子头、编发的操作技巧 2. 生活类发饰使用技巧

6.2 四级/中级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
接待沟通	需求沟通	1. 能沟通记录顾客盘发需求的时间、地点、场合、身份、造型喜好等基础信息	1. TPO 原则沟通技巧
	咨询处理	1. 能对顾客提出的基础盘发问题作出回复	<ol style="list-style-type: none"> 1. 盘发基础知识储备 2. 盘发造型潮流趋势储备
盘发设计	脸型分析	1. 能分析盘发顾客的脸型并给出合理的造型建议	1. 不同脸型修饰方法与实践
	头型分析	1. 能分析盘发顾客的头型并给出合理的造型建议	1. 不同头型修饰方法与实践
	头发分析	1. 能分析顾客的发质，并根据顾客的发长、发量给出合理的造型建议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 发质的分类与识别 2. 不同发型款式的介绍与实践

盘发制作	电热工具使用	1. 能使用卷发棒、直板夹、玉米夹等电热工具 2. 能根据盘发需求对头发处理直发、卷发、蓬松发等需求	1 电热工具用电安全常识 2. 电热工具使用安全技巧 3. 电热工具造型技巧
	发型纹理	1. 能操作运用盘发小、中、大、直、卷等不同发型纹理 2. 能通过调整发型纹理, 使发型呈现不同造型风格及美感	1. 不同发型纹理的表现形态及操作技巧 2. 不同造型风格的表现方式及特征
	发型轮廓	1. 能操作调整小、中、大等不同发型轮廓 2. 能通过调整发型轮廓(蓬松度)修饰脸型、头型 3. 了解不同发型轮廓呈现方式	1. 常规发型轮廓调整的方法 2. 发型轮廓的不同调整方式 3. 夸张造型轮廓欣赏
	盘发手法组合	1. 能运用 2 种以上(含 2 种) 盘发手法组合设计完整造型	1. 盘发手法组合运用技巧
	新娘盘发 1. 晨袍新娘盘发 2. 婚纱新娘盘发 3. 敬酒服盘发	1. 1 能根据晨袍服装款式推荐合适的造型方案 1. 2 能操作晨袍新娘盘发造型	1. 1 晨袍服装与盘发款式的搭配技巧 1. 2 晨袍新娘盘发与场合的关系
		2. 1 能根据婚纱款式推荐合适的造型方案 2. 2 能操作婚纱新娘盘发造型 2. 3 能操作基础头纱造型	2. 1 新娘跟妆、换装的注意事项 2. 2 婚纱风格与盘发风格的关系 2. 3 头纱的摆放及固定技巧 2. 4 婚纱新娘发饰搭配技巧
3. 1 能根据敬酒服款式推荐合适的造型方案 3. 2 能操作敬酒服盘发造型		3. 1 敬酒服与场景活动关系	
素描绘画	几何体素描	1. 对素描绘画基础知识理解掌握 2. 能绘画立方体、球体、圆锥体等几何体素描	1. 素描绘画的要素

6.3 三级/高级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
形象设计	沟通观察	1. 能沟通了解顾客盘发需求, 并通过观察顾客的脸型、头型、头发情况、气质、风格特征等, 设想顾客的匹配造型	1. 盘发设计流程 2. 人物风格特征知识
	盘发方案	1. 能针对顾客基础条件给出合理的盘发设计方案	1. 发型设计知识 2. 发型与服饰搭配知识
	人物化妆	1. 能根据化妆需求选用合适的化妆品 2. 能根据日常盘发造型需求进行	1. 化妆品的基础知识 2. 生活化妆的基础知识 3. 化妆与发型的关系

		生活化妆	
盘发制作	新中式盘发	1. 能根据新中式服装款式推荐合适的盘发款式 2. 能操作新中式盘发造型	1. 新中式盘发常用造型手法: 云鬓波纹、折叠扎发、绕绳等操作技巧 2. 新中式发饰搭配技巧
	旗袍盘发	1. 能根据旗袍服装款式推荐合适的盘发款式 2. 能操作旗袍盘发造型	1. 旗袍盘发常用造型手法手推波操作技巧 2. 旗袍发饰搭配技巧
素描绘画	五官素描	1. 能绘画人物眼、耳、鼻、唇等五官石膏像	1. 五官素描绘画的注意事项
管理培训	盘发技能培训	1. 能对五级/初级工进行技能培训 2. 能对四级/中级工进行技能培训	1. 五级/初级工理论知识及专业技能授课技巧 2. 四级/中级工理论知识及专业技能授课技巧
	店务管理	1. 能管理店铺日常事务	1. 店铺人员管理 2. 店铺卫生管理 3. 店铺进销存管理 4. 店铺账务管理

6.4 二级/技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
形象设计	发型设计	1. 能根据顾客风格款型特征进行发型设计	1. 发型美学知识 2. 人物八大造型风格知识
	妆容设计	1. 能根据人物风格款型特征进行化妆设计	1. 色彩学知识
	服装搭配	1. 能根据人物风格款型特征进行服装搭配	1. 服装搭配设计相关知识
盘发制作	中国古代盘发	1. 能操作假发包、假发片盘发造型 2. 能操作发网结合盘发造型 3. 能操作古代唐、宋、明、清等不同朝代盘发样式	1. 国内盘发造型简史 2. 假发包、假发片固定技巧 3. 假发包、假发片日常护理常识 4. 古代不同时期盘发特点
	国际经典盘发	1. 能操作国际经典盘发造型	1. 国际盘发造型简史 2. 国际不同时期盘发特点知识
	发饰制作	1. 能根据造型需求设计发饰 2. 能根据造型需求制作发饰	1. 发饰简史 2. 发饰制作流程 3. 发饰工具使用方法及维护 4. 发饰功能知识

素描绘画	人物石膏像素描绘画	1. 能绘画大卫、维纳斯等人物石膏像	1. 静物(石膏头像)图及人像绘画知识
管理培训	培训指导	1. 能编写授课教案 2. 能对三级/高级工人员以下级别人员进行理论知识培训 3. 能对三级/高级工人员以下级别人员进行技能操作指导 4. 能撰写专业技术小结	1. 教案编写规范与基本要素 2. 技能操作指导原则与方法 3. 专业技术小结的撰写要求
	督导管理	1. 能与员工沟通 2. 能处理经营过程中出现的服务质量问题 3. 能对服务项目进行质量评估并提出改进建议	1. 与员工沟通的技巧及相关心理学常识 2. 服务质量标准知识 3. 服务质量评估方法

6.5 一级/高级技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
形象设计	发型设计	1. 能为合作方设计输出整体造型方案 2. 能为时尚发布会、时尚秀等活动设计创新艺术发型 3. 能设计主题系列发型 4. 能根据图片等素材进行创意造型	1. 国内外时尚潮流信息 2. 创意发型设计知识 3. 现代发型特点与风格 4. 看图创意造型知识
	妆容设计	1. 能为时尚发布会、时尚秀等活动设计创新艺术妆容 2. 能设计主题系列妆容	1. 创意妆容设计知识 2. 现代妆容特点与风格
	整体搭配设计	1. 能根据顾客自身条件, 设计符合不同场合、突出风格个性的整体形象	1. 整体设计的流程
盘发制作	艺术盘发设计制作	1. 能设计制作主题艺术盘发造型 2. 能根据设计的艺术造型选择合适的造型材料 3. 能制作龙骨架构	1. 主题艺术造型绘画流程 2. 艺术造型材料质感与特征 3. 龙骨架构操作技巧
素描绘画	人物发型绘画	1. 能绘制人物脸型、五官等主要轮廓 2. 能画发型素描图 3. 能运用素描进行发型设计	1. 发型素描基本要领
管理培训	培训指导	1. 能归纳、总结与美发相关的技术经验 2. 能制定美发师职业培训计划和授课方案	1. 培训计划及授课方案编制要点 2. 多媒体 PPT 制作基础知识 3. 专业技术论文撰写基本要求

		3. 能用 PPT 制作课件 4. 能撰写专业技术论文	
	经营管理	1. 能分析市场动态 2. 能分析、管理企业经营活动	1. 市场营销知识 2. 经营成本、费用、利润的核算和财务管理基本知识 3. 定额管理基本知识 4. 组织与分工管理基本知识

7 权重表

7.1 理论知识权重表

项目		专业技术等级				
		五级/初级工 (%)	四级/中级工 (%)	三级/高级工 (%)	二级/技师 (%)	一级/高级技师 (%)
基本要求	职业道德	5	5	5	5	5
	基础知识	25	25	20	15	15
相关知识 要求	工作准备	5	-	-	-	-
	接待沟通	5	5	-	-	-
	盘发设计	25	25	-	-	-
	盘发制作	35	30	30	30	20
	素描绘画	-	10	10	10	10
	形象设计	-	-	20	25	30
	管理培训	-	-	15	15	20
合计		100	100	100	100	100

7.2 技能要求权重表

项目		专业技术等级				
		五级/初级工 (%)	四级/中级工 (%)	三级/高级工 (%)	二级/技师 (%)	一级/高级技 师 (%)
技能要求	工作准备	10	-	-	-	-
	接待沟通	10	10	-	-	-
	盘发设计	30	25	-	-	-
	盘发制作	50	50	45	40	30
	素描绘画	-	15	15	15	15
	形象设计	-	-	20	25	30
	管理培训	-	-	20	20	25
合计		100	100	100	100	100