



# 团 体 标 准

T/ZGZS 0411—2024  
T/CCPITCSC 150—2024

## 绿色会展废弃物管理规范

Specification for green exhibition waste management

2024 - 09 - 14 发布

2024 - 10 - 01 实施

中国再生资源回收利用协会 发布  
中国国际贸易促进委员会商业行业委员会



## 目 次

|                 |    |
|-----------------|----|
| 前言 .....        | II |
| 1 范围 .....      | 1  |
| 2 规范性引用文件 ..... | 1  |
| 3 术语和定义 .....   | 1  |
| 4 基本原则 .....    | 2  |
| 5 流程管理 .....    | 2  |
| 5.1 筹备阶段 .....  | 2  |
| 5.2 布展阶段 .....  | 2  |
| 5.3 展出阶段 .....  | 2  |
| 5.4 撤展阶段 .....  | 2  |
| 5.5 总结阶段 .....  | 3  |
| 6 回收管理 .....    | 3  |
| 7 评价指标 .....    | 3  |
| 参考文献 .....      | 6  |

## 前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国再生资源回收利用协会、中国国际贸易促进委员会商业行业委员会提出并归口。

本文件起草单位：中环创新科技发展（北京）有限公司、中国国际展览中心集团有限公司、北京经济管理职业学院、中国再生资源回收利用协会企业环境责任专业委员会、中国标准化协会服务贸易分会、中国再生资源回收利用协会两网融合专业委员会、北京大件清环境科技有限公司、北京贸促英才科技有限公司、方维（深圳）国际商业有限公司。

本文件主要起草人：唐艳菊、段旭、李震、姚歆、曹阳、赵鸥、胡佳伟、张莅莉、张菲菲、刘晓明、张泃、崔宁、黄远、何慧敏、白晓焘。

# 绿色会展废弃物管理规范

## 1 范围

本文件确立了会展废弃物管理的基本原则，规定了绿色会展废弃物的流程管理要求、回收服务要求以及评价指标。

本文件适用于会展废弃物的绿色管理。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 50140 建筑灭火器配置设计规范

SB/T 10720 再生资源绿色分拣中心建设管理规范

## 3 术语和定义

GB/T 26165界定的以及下列术语和定义适用于本文件。为了便于使用，以下重复列出了GB/T 26165中的某些术语和定义。

### 3.1

**会展 exhibition**

举办单位在一定地域空间和有限时间内，组织的以信息交流、商业贸易和文娱娱乐为主要目的，有多人参与的活动。

注1：地域空间主要指物理空间。

注2：主要包括但不限于会议、展览、节事庆典、体育赛事、文化演艺、展示展销等活动形式。

### 3.2

**绿色会展 green exhibition**

在会展活动全生命周期，按减量化、再使用、再循环等原则，使用环保设计、技术、工艺、设备和材料，高效利用能源和资源，减少废弃物产生，实现可持续发展的会展活动。

### 3.3

**会展废弃物 exhibition waste**

会展布展、展出、撤展等运营过程中产生的，丧失全部或部分利用价值的废弃物。包括会展生活废弃物和搭建废弃物两类。

### 3.4

**会展生活废弃物 municipal waste of exhibition**

会展运营过程中，参展参会群体产生的生活类固体废物。

注：属于城市生活垃圾，包括但不限于废弃的宣传材料、矿泉水瓶、剩饭剩菜、一次性餐具。

### 3.5

**会展搭建废弃物 build waste of exhibition**

会展运营过程中，因搭建或拆除展位、氛围装置等临时性构筑物而产生的各类固体废物。

注：属于城市建筑垃圾，基本类别分为可回收搭建废弃物、有害废弃物和其他搭建废弃物。

### 3.6

**会展相关方 stakeholders of exhibition**

参与会展筹备、布展、展出、撤展、总结等全过程活动的相关个人或组织。

注：包括但不限于主(承)办方、参展商、场馆运营方、各类别的服务方等。

### 3.7

主（承）办方 organizer/co-organizer

组织、策划、运营会展，或接受委托承担会展组织、策划、实施与管理，并对会展活动承担主要责任的组织。

### 3.8

会展废弃物服务方 waste service provider

向会展及其相关活动提供废弃物收集、运输、利用、处置等服务的组织。

## 4 基本原则

- 4.1 减量化原则，会展的策划考虑使用模块化设计、标准件、可循环利用材料等，减少使用一次性材料，从源头上减少废弃物产生。
- 4.2 再使用原则，会展的布展、展出过程，优先使用能够再使用、易于回收的材料。
- 4.3 再循环原则，无法再使用的会展废弃物以经济手段回收再利用。
- 4.4 全面性原则，会展废弃物管理涵盖会展活动全生命周期，满足绿色环保要求。

## 5 流程管理

### 5.1 筹备阶段

- 5.1.1 应提前策划会展运营方案，明确各会展相关方职责，并下发至各参展商。
- 5.1.2 应策划使用标准桁架结构、定制化板材、节能灯具、环保装修装饰材料等进行搭建，从源头控制和减少非环保材料使用量。
- 5.1.3 应选择具备环保材料设计回收与拆解、具备以环保手段规范处置会展废弃物等能力的回收服务企业为会展废弃物服务方。
- 5.1.4 应建立培训管理制度，为会展各相关方提供废弃物处置能力及要求的培训。
- 5.1.5 会展主（承）办方应提前审核各参展商布展方案，必要时提出调整建议。
- 5.1.6 宜采用电子化会议材料。

### 5.2 布展阶段

- 5.2.1 应倡导和落实废弃物减量和环保处置理念，避免过度装修。
- 5.2.2 应优先选用标准桁架结构、定制化板材等可重复使用的布展材料。采用无法重复使用的布展材料时，应优先选用可被回收再利用的材料。
- 5.2.3 布展过程产生的会展废弃物，如边角余料、展材包装等，应分类投放和收集。

### 5.3 展出阶段

- 5.3.1 应为会展废弃物提供分类收集和存储设施。
- 5.3.2 会展生活废弃物应按生活垃圾四分类进行投放和收集。
- 5.3.3 应设置明显的标识、导引、图例等，宣传和引导会展相关方对会展废弃物主动投放和分类收集。
- 5.3.4 宜使用电子化、信息化等手段，减少纸质宣传材料的使用。

### 5.4 撤展阶段

- 5.4.1 会展废弃物服务方应按会展废弃物类别提供服务方案，内容应包括回收范围、废弃物绿色回收处置、处置时限、安全责任等，并落实在服务合同中。
- 5.4.2 应按操作规范做好可重复使用构件及装饰材料的回收工作，保障其使用寿命。
- 5.4.3 拆除的会展搭建废弃物应按基本类别分类整理。
- 5.4.4 会展废弃物在拆除、破碎、收集、打包、存放、运输过程中，应采取防扬散、防遗撒、防流失、防渗漏等防止污染环境的措施，作业完毕后清理场地。
- 5.4.5 作业人员在现场应佩戴安全帽，统一着装，夜间工作应穿反光服装，遵守安全指示，不在车辆盲区、设备运行半径区域等危险区域行走或停留。
- 5.4.6 作业场地灭火器材配备应按 GB 50140 的规定执行。

- 5.4.7 设置材料集中堆放暂存区时，宜设置围挡，有防雨要求的宜采取苫盖等措施。
- 5.4.8 设置临时办公室或工具房时，应在事宜地点规范搭建，宜统一外观、设置标识、搭建顶棚。
- 5.4.9 主（承）办方、场馆运营方可对会展废弃物服务方的方案执行情况进行检查。

## 5.5 总结阶段

- 5.5.1 场馆运营方应通过设置地磅等计量设施设备，采集会展生活废弃物和会展搭建废弃物出馆数据。
- 5.5.2 会展废弃物服务方应通过收运车辆车载称重感知设备称重或二次分拣处置场所地磅称重，采集会展生活废弃物和会展搭建废弃物收运数据。
- 5.5.3 会展废弃物服务方应对会展废弃物数据整理和统计分析，宜形成单体展会、月度、年度报告。
- 5.5.4 会展废弃物统计信息报送应符合地方统计管理制度要求，报送信息应准确、及时。
- 5.5.5 会展废弃物服务方宜配合参与并使用行业主管部门构建的常态化信息收集系统或平台。
- 5.5.6 主（承）办方、场馆运营方宜根据计划—执行—检查—处理循环原则，评估、总结会展废弃物管理实施经验和不足，拟定提升措施，形成报告。

## 6 回收管理

- 6.1 会展废弃物服务方应在中国境内依法注册，具有独立法人资格。
- 6.2 会展废弃物服务方应具备相应的生活垃圾、一般固体废物、危险固体废物收运资质，或与其他具备相应资质的企业开展合作，依法依规处置会展废弃物。
- 6.3 会展废弃物服务方应配备具备作业能力和安全意识的工作人员，特种设备操作人员应取得相应的特种设备操作上岗证。
- 6.4 会展废弃物服务方应配备会展废弃物回收必要的设施和设备，建立设备设施台账。特种设备应有特种设备使用登记证书和检验合格证书。
- 6.5 会展废弃物服务方应设置专用的场地用于会展生活废弃物分类、暂存、转运，且场地与其他展览、办公区域有间隔。
- 6.6 会展废弃物服务方应设置临时性场地用于会展搭建废弃物收集、拆解、破碎、暂存、转运。临时性场地应有责任人管理，设置明显标识或标线，便于车辆和行人通行，使用后及时清理干净。
- 6.7 会展生活废弃物按属地生活垃圾管理规定执行。会展搭建废弃物实行集中处置管理，按可回收搭建废弃物、有害废弃物和其他搭建废弃物类别分别集中收集。
- 6.8 会展废弃物服务方应建立会展废弃物的处置流程管理，遵循资源高效利用的原则，会展生活废弃物中的可回收物、可回收搭建废弃物交给再生资源回收利用企业处置，会展生活废弃物中的其他品类、会展搭建废弃物中的其他废弃物分别委托具备相应资质和能力的企业处置。对接的再生资源回收利用企业应符合 SB/T 10720 的建设管理要求。
- 6.9 会展废弃物服务方应通过自建管理系统或接入地方统一的管理服务平台的手段，建立会展废弃物精细化管理，收集各类别会展废弃物的数量、去向和处置情况，形成台账记录，宜采用电子单据方式管理。
- 6.10 充分考虑碳排放记录与核算能力，宜在会展废弃物收集与处置的过程中开展碳数据记录、碳排放核算、碳排放管理等措施。

## 7 评价指标

- 7.1 应对会展废弃物的管理进行评价，并公示说明。
- 7.2 评价申请主体为展会主（承）办方，也可由主（承）办方联合场馆运营方等会展相关方提出。
- 7.3 评价方式可采用现场核验、专家评估或调查问卷等。
- 7.4 评价指标见表 1。

表 1 绿色会展废弃物管理评价指标

| 序号 | 一级指标 | 二级指标    | 指标说明                                                                                                                                                                             | 权重  |
|----|------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1  | 筹备   | 废弃物预估   | 对会展可能产生的废弃物进行预估，考虑不同类型废弃物的产生量 and 处理难度，为后续的废弃物管理策略制定提供依据。<br>包括搭建材料、宣传资料、食品包装、一次性用品等。                                                                                            | 10% |
| 2  |      | 目标设定    | 确定废弃物管理的目标，制定实现这些目标的计划和措施，包括在会展的各个环节中采取的废弃物管理行动。如减少一定比例的废弃物产生、提高废弃物回收利用等。这些目标应具体、可衡量，并与绿色会展的整体目标相一致。                                                                             |     |
| 3  |      | 材料选择    | 在展台搭建和装饰材料的选择上，优先选择可重复使用、易于回收、可降解或可再利用的材料。<br>对于宣传资料，尽量采用电子形式，如二维码、电子宣传册等，减少纸质宣传资料的印刷和发放。如果必须使用纸质资料，选择可回收纸张，并采用环保印刷技术。<br>例如，使用标准金属桁架、定制化结构、环保木材、再生塑料等，避免使用一次性泡沫塑料、难以降解的塑料薄膜等材料。 |     |
| 4  |      | 供应商合作   | 与供应商合作，对供应商提出提供环保的产品和服务的要求，并在合同中明确废弃物管理的责任。<br>优先选择具有环保处理能力和废弃物管理经验的供应商。<br>例如，要求搭建商在撤展时负责回收和处理搭建材料，要求餐饮供应商提供可降解的食品包装等。                                                          |     |
| 5  | 布展   | 废弃物分类指导 | 在布展现场设置清晰的废弃物分类标识，指导工作人员和参展商正确分类废弃物。例如，分为可回收物、有害垃圾、一般垃圾等类别。<br>提供相应的分类垃圾桶，并确保其位置合理、易于使用，方便工作人员和参展商投放废弃物。                                                                         | 10% |
| 6  |      | 搭建材料管理  | 优化搭建方案，减少材料的浪费和废弃物的产生。<br>对搭建过程中产生的边角料、包装材料等进行及时清理和分类存放，以便后续回收或处理。<br>例如，采用模块化设计，使搭建材料可以重复使用。                                                                                    |     |
| 7  |      | 宣传物料管理  | 合理控制宣传物料的制作和印刷数量，避免过度造成浪费。<br>对于未使用的宣传资料，妥善保管，以便在后续的会展活动中继续使用或进行回收处理。                                                                                                            |     |
| 8  | 展出   | 废弃物管理宣传 | 在会展现场通过海报、广播等方式，向参展商和观众宣传绿色会展的理念和废弃物管理的重要性。<br>提供废弃物分类的指导信息，鼓励参展商和观众积极参与废弃物分类行动。                                                                                                 | 10% |
| 9  |      | 一次性用品管理 | 尽量减少会展现场一次性用品的提供。鼓励参展商和观众自带可重复使用的物品。<br>对于必须提供的一次性用品，选择可降解或环保型产品，并在使用后进行分类回收。                                                                                                    |     |
| 10 |      | 监督与管理   | 安排专人负责监督会展现场的废弃物管理情况，确保分类垃圾桶得到正确使用，废弃物得到及时清理。<br>对违反废弃物管理规定的行为进行及时纠正和教育。                                                                                                         |     |

表1 绿色会展废弃物管理评价指标（续）

| 序号 | 一级指标  | 二级指标                | 指标说明                                                                                           | 权重  |
|----|-------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 11 | 撤展    | 有序拆除与分类             | 按照预先制定的撤展计划，有序拆除展台和装饰，对拆除下来的材料进行分类整理。例如，将可回收的金属、木材、塑料等与不可回收的废弃物分开存放。对展品包装材料进行分类回收，尽量减少废弃物的产生。  | 10% |
| 12 |       | 回收与处理               | 与专业的有资质的回收公司合作，及时将可回收物进行回收处理。对于有害垃圾，如电池、灯泡、化学品等，按照环保要求进行专门处理，防止对环境造成污染。例如，将纸张、塑料、金属等送往相应的分拣中心。 |     |
| 14 | 总结    | 评估与总结               | 对整个会展过程中的废弃物管理情况进行评估，总结经验教训。根据评估结果，提出改进措施和建议，为今后的绿色会展提供参考。例如，分析废弃物产生的主要环节和原因，评估废弃物管理目标的实现程度。   | 5%  |
| 15 | 资源化率  | 会展生活废弃物分类达标率100%    | 会展生活废弃物应按属地生活垃圾分类管理要求分类。会展生活废弃物分类达标率(%)=分类的会展生活废弃物产生量(t)/会展生活废弃物收集总量(t)*100%                   | 10% |
| 16 |       | 会展生活废弃物处理率100%      | 核验现场，查看相关记录，确保按要求分类处理。                                                                         | 10% |
| 17 |       | 会展生活废弃物中可回收物回收率≥90% | 会展生活废弃物中可回收物回收率(%)=会展生活废弃物中可回收物回收量(t)/会展生活废弃物中可回收物总量(t)*100%                                   | 10% |
| 18 |       | 会展搭建废弃物中再生资源回收率≥90% | 会展搭建废弃物中再生资源回收率(%)=会展搭建废弃物中再生资源回收量(t)/会展搭建废弃物中再生资源总量(t)*100%                                   | 10% |
| 19 | 信息管理  | 具备废弃物全流程台账管理        | 对各类别会展废弃物的数量、去向、处置情况形成台账记录。                                                                    | 10% |
| 20 | 碳排放管理 | 具备碳排放管理手段           | 推荐在流程中开展碳数据记录、碳排放核算、碳排放管理，形成相应的记录                                                              | 5%  |

### 参 考 文 献

- [1] GB/T 20861 废弃产品回收利用术语
  - [2] GB/T 26165 经济贸易展览会 术语
  - [3] GB/T 41129 绿色展台评价指南
  - [4] GB/T 42496 绿色展览运营指南
-