

T/B

团体标准

T/YQX 007—2024

有害生物防制机构服务能力等级评定准则

Guidelines for assessing the service capacity level of pest control agencies

(报批稿)

2024 - 12 - 16 发布

2024 - 12 - 20 实施

目次

| | |
|---|-----|
| 前言..... | III |
| 1 范围..... | 1 |
| 2 规范性引用文件..... | 1 |
| 3 术语与定义..... | 1 |
| 4 基本要求..... | 2 |
| 5 等级划分..... | 2 |
| 6 等级评定..... | 2 |
| 7 监督审查..... | 3 |
| 8 证书管理..... | 3 |
| 附录 A（规范性附录）有害生物防制机构服务能力考核标准 A 级（一级或甲级）..... | 4 |
| 附录 B（规范性附录）有害生物防制机构服务能力考核标准 B 级（二级或乙级）..... | 7 |
| 附录 C（规范性附录）有害生物防制机构服务能力考核标准 C 级（三级或丙级）..... | 10 |
| 附录 D（规范性附录）《有害生物防制机构服务能力等级评定》申请表..... | 13 |

前 言

本标准按照 GB/T 1.1—2020 给出的规则起草。

本文件由河南省清洗保洁行业协会提出。

本文件由河南省清洗保洁行业协会归口。

本标准起草单位：河南省清洗保洁行业协会、河南圆方物业管理有限公司、安阳市特丽洁保洁有限责任公司、郑州洁万家生物科技有限公司、洛阳尚佳物业管理有限公司。

本标准主要起草人：汤平花、韩玮、郑亚森、袁葱娜、周靖浩、刘丽平。

有害生物防制机构服务能力等级评定准则

1 范围

本标准规定了有害生物防制机构（以下简称服务机构）服务能力等级评定的基本要求、等级划分、等级评定、监督审查及证书管理。

本标准适用于在市场监督管理部门或行政审批部门注册的各类有害生物防制机构。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 23795 病媒生物密度监测方法 蜚蠊
GB/T 23796 病媒生物密度监测方法 蝇类
GB/T 23797 病媒生物密度监测方法 蚊虫
GB/T 23798 病媒生物密度监测方法 鼠类
GB/T 27770 病媒生物密度控制水平 鼠类
GB/T 27771 病媒生物密度控制水平 蚊虫
GB/T 27772 病媒生物密度控制水平 蝇类
GB/T 27773 病媒生物密度控制水平 蜚蠊

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1 有害生物

鼠、蚊、蝇、蜚蠊、蚂蚁、跳蚤、虱、臭虫、蟑螂、白蚁及其它。

3.2 有害生物防制机构

对室内外环境危害人体健康、影响环境和人类生活、工作，造成经济损失的有害生物进行预防和控制单位。

3.3 有害生物防制人员

指经过技术培训取得职业技能等级证书（职业资格证书）或协会培训证书的，从事危害人类健康、影响人类生活并造成经济损失的有害生物预防和控制工作的人员。

3.4 评定机构

组织有害生物防制机构服务能力等级评定，颁发与管理能力等级证书的机构。本标准对应的发证机构河南省清洗保洁行业协会。

4 基本要求

- 4.1 具备符合国家规定的服务机构证件。
- 4.2 与经营业务和服务规模相适应的专业技术人员。
- 4.3 与经营业务和服务规模相适应的设备设施。
- 4.4 具备固定的办公场所。
- 4.5 诚信经营，服务规范，无不良经营记录。
- 4.6 有害生物防制工程完工后，结果应符合相应标准及合同规定的要求。

5 等级划分

- 5.1 服务机构等级划分以服务机构的资产与场所、药品与设施设备、专业技术人员、组织管理、防制能力和服务质量为依据，综合评定，从高到低依次划分为 A 级（一级或甲级）、B 级（二级或乙级）、C 级（三级或丙级）服务能力服务机构。
- 5.2 有害生物防制机构服务能力等级评定要素见附录 A、B、C。

6 等级评定

6.1 申请

- 6.1.1 服务机构自愿向评定机构提出服务能力等级评定申请，服务机构如设有分支机构，应分别单独申请。
- 6.1.2 由申请服务机构负责人签署的《有害生物防制机构服务能力等级评定》申请表（见附录 D）。
- 6.1.3 申请服务机构应提交以下资料：
 - a) 服务机构法人代表身份证复印件；
 - b) 加盖服务机构公章的营业执照复印件；
 - c) 加盖公章的服务机构管理制度复印件；
 - d) 加盖公章的经营场所的场地所有权证或使用权证明文件的复印件及设施等固定资产明细清单。
 - e) 加盖公章的承接合同的完整复印件或会计年度审计报告复印件（用于核定年度营业额、服务面积、服务的场所类型）；
 - f) 加盖公章的职业技能等级证书（职业资格证书）或行业协会颁发的岗位培训证书复印件。

6.2 受理

应成立评定机构，负责受理服务机构申请。服务机构申请材料不完整，评定机构不予受理，应书面说明原因并退回服务机构申请材料。

6.3 初审

受理服务机构申请后 10 个工作日内，评定机构应组织相关人员完成对服务机构申请材料初审。

6.4 现场评定

- 6.4.1 现场评定由评定机构组织的专家组成员进行。
- 6.4.2 专家组成员按照现场确认服务机构申请材料的完整性和真实性，按附录（A、B、C）企服务能力等级评定要素，最终给出评定结论。

6.5 公示

评定结果通过河南省清洗保洁行业协会官网（<http://www.yuqingxie.com/>）向社会公示，公示时间为 10 个工作日。

6.6 发证

公示无异议，评定机构向申请服务机构颁发《有害生物防制机构服务能力等级证书》，并向社会公布。公示如有异议，应终止发证，由评审机构核实后议定。

7 监督审查

评定机构每年应对持证服务机构按评定要素进行监督抽查，并将结果与服务机构的服务能力等级对应，并通过评定机构官网向社会公布。

8 证书管理

8.1 《有害生物防制机构服务能力等级证书》由石家庄市有害生物防制行业协会统一监制、管理、发放。

8.2 复审时间

《有害生物防制机构服务能力等级证书》有效期 3 年，防制机构应在证书有效期到期前 6 个月向协会提出复审。

8.3 注销

8.3.1 已取得《有害生物防制机构服务能力等级证书》的持证服务机构，有下列情况之一的，评定机构将予以注销证书并公告：

- a) 经营活动违反相关法律法规或受到行政部门处罚的；
- b) 因服务质量低劣，不遵守操作规程、安全规程，使用国家违禁药品，私自混配药剂，以及其他重大事故的；
- c) 转让、涂改、出借、过期使用《有害生物防制机构服务能力等级证书》的；
- d) 年度监督抽查不合格的；
- e) 不按要求参加年度监督审查，经书面告知仍不配合的；
- f) 持证单位提出注销申请的；

8.3.2 已注销《有害生物防制机构服务能力等级证书》的单位 2 年内不能再次申请。

附录 A
(规范性附录)

有害生物防制机构服务能力考核标准 A 级（一级或甲级）

附录 A 有害生物防制机构服务能力考核标准 A 级（一级或甲级）

| 考核内容 | 标准 | 考核方法 |
|------------------|--|---|
| 一、资产与场所 | | |
| 1、经费及业绩 | (1) 注册资金≥300 万元，有符合国家规定的服务机构证件，经营范围包含“有害生物防制”相关业务，且连续经营 5 年以上（含 5 年）； (2) | 查阅营业执照（不含全国连锁） |
| | (2) 上一年度营业金额≥300 万元。 | 查阅本地区的消杀服务专项营业额看合同和账目，（查看服务机构所得税年度纳税申报表）多种经营的必须在合同中注明消杀服务经费 |
| 2、工作场所 | (1) 独立的办公场所面积≥100 m ² ； | 查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上） |
| | (3) 办公场所功能健全、布局合理（有标本室、档案室等）； | 查看工作场所现场 |
| | (4) 独立的药械库房面积≥60 m ² （包括有独立的配药间）；通风条件良好，防火、防盗等安全设备齐全，药械摆放整齐、有序，符合安全存放要求。 (5) | 查看房产证或房屋租赁合同，查看库房现场 |
| 二、药械与设施设备 | | |
| 1、药剂配备 | 配备适合不同杀灭对象和环境使用的消毒杀虫灭鼠药剂。灭鼠剂≥3 种剂型，杀虫剂≥6 种剂型（仓储防制必须有磷化铝，园林害虫防制必须有昆虫生长调节剂、生物杀虫剂）。 | 查看库房药剂和购买发票等 |
| 2、器械配备 | 配备有对不同杀灭对象和环境的施药设施和杀灭器械。热烟雾机≥2 台、超低容量喷雾器≥5 台、背负式机动喷雾器≥3 台、常量喷雾器≥12 台、手推式大功率机动喷雾器≥1 台、其它杀虫灭鼠器械≥4 种（每种≥1 件）。 | 查看库房器械和购买发票等 |
| 3、监测器具 | 配有鼠夹（或粉板、粘鼠板）、粘蟑纸、诱蝇笼、诱蚊蝇灯（器）等害虫与鼠密度监测用器具（仓储园林害虫防制必须有陷阱测虫器）（每种≥1 件），以及手电筒、工具箱等检查与操作器具若干。 | 查看库房监测器具和购买发票等 |
| 4、药物配置器具 | 配药间有天平或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等。 | 现场抽查 |
| 5、统一的防护用品 | (1) 有适合不同季节的工作服（有公司 logo）； | 现场抽查 |
| | (2) 有工作帽（有公司 logo）、口罩、鞋； | 现场抽查 |

表 A (续)

| | | |
|---------------|--|-------------------------|
| | 3) 有防护手套、防护服、防护眼镜、胶鞋、防水围裙、带呼吸器的防毒面具。 | 现场抽查 |
| 6、办公设备 | (1) 有办公固定电话(不包括手机)； | 现场抽查 |
| | (2) 有办公使用的电脑 3 台； | 现场抽查 |
| | (3) 有办公使用的打印机、投影仪。 | 现场抽查 |
| 7、服务用机动车 | 有公司 logo 的消杀服务专用机动车≥2 辆。 | 查看车辆和行车证 |
| 三、人员 | | |
| 1、人员总数 | 人员总数≥14 人 | 查看人员管理档案和合同等 |
| 2、管理和专业技术人员 | (1) 管理和专业技术人员≥2 人。 | 实地查看人员, 证书, 人员管理档案, 合同等 |
| | (2) 管理和专业技术人员至少 1 人具有相关专业专科以上学历从事有害生物防制工作 5 年以上或持有高级《有害生物防制员》职业技能等级证书(职业资格证书)或协会颁发的相关培训证书。 | 实地查看人员, 证书, 人员管理档案, 合同等 |
| 3、防制人员 | 防制操作人员≥12 人, 其中至少 4 人从事有害生物防制工作 3 年以上。 | 实地查看人员, 证书, 人员管理档案, 合同等 |
| | 至少 12 人持有《有害生物防制员》职业技能等级证书(职业资格证书)或协会培训证书(1 证 1 单位并在协会注册), 其中至少 2 人取得高级证书, 4 人取得中级证书取得, 6 人取得初级证书。 | 查阅相关资格证书、与鉴定部门核实 |
| 4、岗位适应 | 管理人员和防制人员熟悉相关制度, 掌握本岗位工作流程和操作技能。 | 现场抽查 3 名(抽签答题) |
| 5、培训学习 | 每年接受行业协会组织的相关专业继续教育学习≥3 人; 有行业协会的培训证书, 本单位每月组织全体业务人员学习≥1 次。学习情况应有完整记录。 | 查阅相关学习记录资料 |
| 四、组织管理 | | |
| 1、人员管理 | (1) 各类人员的工作职责要上墙(负责人、从业人员、仓库管理人员职责)； | 查阅相关资料和现场抽查 |
| | (2) 有全体员工的花名册(包括姓名、性别、出生年月、文化程度、技能等级等)。 | 查阅相关资料 |
| 2、服务单位管理 | (1) 有详细服务单位管理档案(包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、服务频率、签订合同时间等)； | 现场抽查相关资料 |
| | (2) 有规范和完整的服务合同书。 | 查阅合同书 |
| 3、仓库管理 | (1) 有完善的仓库管理制度, 并上墙； | 查阅相关资料 |
| | (2) 有药械出入库登记； | 查阅相关资料 |
| | (3) 药械存放分类上架, 杀虫与灭鼠药分库, 无交叉存放, 有标识。 | 现场抽查 |

表 A (续)

| | | |
|---------------|---|---------------------------------------|
| 4、器械管理 | (1) 有器械登记表(包括名称、型号、厂名、地址、价格、使用时间及良好状况等); | 查阅相关资料 |
| | (2) 有器械维修保养记录。 | 查阅相关资料 |
| 5、药品管理 | (1) 有药品登记表, 药品进货渠道正规; | 查近两年的药品进货单, 与数量、库房药品对照; 查验库房药品和防制现场用药 |
| | (2) 药品农药登记证、生产许可证等证件齐备, 并在保质期内; 不使用国家禁用杀虫剂及灭鼠药; | 抽查药库的药品 |
| | (3) 灭鼠药和杀虫剂原药有专柜专人管理, 符合安全管理规定(毒性较大的药物如磷化铝等必要时需到当地公安部门登记备案)。 | 现场察看库房 |
| 6、证照管理 | 证照齐全(营业执照、服务能力证上墙)。 | 现场抽查 |
| 7、规章制度 | (1) 有各类人员工作职责和岗位责任说明书; | 查阅相关资料 |
| | (2) 有人力资源、财务管理、人员聘用、劳动保护、安全与奖惩等规章制度; | |
| | (3) 有现场施工操作规范; | |
| | (4) 有药械管理和使用制度; | |
| | (5) 有药品采购与质量保证制度; | |
| | (6) 有设施设备维护与保养制度; | |
| | (7) 有员工继续教育与培训制度; | |
| | (8) 有服务质量投诉管理制度。 | |
| 五、服务质量 | | |
| 1、文明服务 | (1) 遵章守法, 公平竞争, 无违反行业管理规章行为; | 现场抽查 |
| | (2) 从业人员着装统一, 佩戴工作证(胸牌), 文明施工。 | 现场抽查 |
| 2、规范施工 | (1) 防制前对服务场所的害虫鼠密度进行监测; | 查看监测记录, 核实监测方法、步骤等 |
| | (2) 防制中服务操作记录填写完整(包括: 施药环境、施药范围和区域、防制虫种、害虫密度状况、防制方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积、防制效果和服务单位意见等); | 查看施工作业记录 |
| | (3) 实施防制后定期对害虫密度情况及防制效果进行监测与评估, 及时反馈给服务单位。 | 查看记录、评估报告 |
| 3、现场抽查 | (1) 效果考核: 按《承包单位有害生物防制现场效果考核表》随机抽查; | 现场抽查 2 个服务单位 |
| | (2) 服务单位综合满意度调查。 | 现场抽查 2 个服务单位 |
| 4、质量控制 | (1) 接受区以上相关管理部门检查达标; | 查阅相关资料 |
| | (2) 有服务单位投诉及时处理的记录。 | 查阅相关资料及询问服务单位 |

附录 B

(规范性附录)

有害生物防制机构服务能力考核标准 B 级（二级或乙级）

附录 B 有害生物防制机构服务能力考核标准 B 级（二级或乙级）

| 考核内容 | 标准 | 考核方法 |
|------------------|---|-----------------------------|
| 一、资产与场所 | | |
| 1、经费及业绩 | (1) 注册资金 ≥ 100 万元，且连续经营 2 年以上（含 2 年）； | 查阅营业执照（不含全国连锁） |
| | (2) 上一年度营业金额 ≥ 100 万元。 | 服务专项营业额查看合同和账目 |
| 2、工作场所 | (1) 独立的办公场所面积 ≥ 80 m ² ； | 查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上） |
| | (2) 办公场所功能健全、布局合理； | 查看工作场所现场 |
| | (3) 独立的药械库房面积 ≥ 40 m ² ；通风条件良好，防火、防盗等；安全设备齐全，药械专柜专架摆放且整齐、有序，符合安全存放要求。 | 查看房产证或房屋租赁合同，查看库房现场 |
| 二、药械与设施设备 | | |
| 1、药剂配备 | 配备适合不同杀灭对象和环境使用的消毒杀虫灭鼠药剂。 灭鼠剂 ≥ 2 种剂型，杀虫剂 ≥ 4 种剂型（仓储防制必须有磷化铝，园林害虫防制必须有昆虫生长调节剂、生物杀虫剂）。 | 查看库房药剂和购买发票等 |
| 2、器械配备 | 配备有对不同杀灭对象和环境的施药设施和杀灭器械。 热烟雾机 ≥ 1 台、超低容量喷雾器 ≥ 3 台、背负式机动喷雾器 ≥ 2 台、常量喷雾器 ≥ 6 台、其它杀虫灭鼠器械 ≥ 3 种（每种 ≥ 1 件）。 | 查看库房器械和购买发票等 |
| 3、监测器具 | 配有鼠夹（或粉板、粘鼠板）、粘蟑纸、诱蝇笼、诱蚊蝇灯（器）等害虫与鼠密度监测用器具（仓储园林害虫防制必须有陷阱测虫器）（每种 ≥ 1 件），以及手电筒、工具箱等检查与操作器具若干。 | 查看库房监测器具和购买发票等 |
| 4、药物配置器具 | 有天平或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等。 | 现场抽查 |
| 5、统一的劳防用品 | (1) 有适合不同季节的工作服（有公司 logo）； | 现场抽查 |
| | (2) 有工作帽（有公司 logo）、口罩、鞋； | 现场抽查 |
| | (3) 有防护手套、防护眼镜、胶鞋、防水围裙、带呼吸器的防毒面具。 | 现场抽查 |
| 6、办公设备 | (1) 有办公固定电话（不包括手机）； | 现场抽查 |
| | (2) 有办公使用的电脑 2 台； | 现场抽查 |
| | (3) 有办公使用的打印机、投影仪。 | 现场抽查 |

表 B (续)

| | | |
|---------------|--|----------------------|
| 7、服务用机动车 | 有公司 logo 的消杀服务专用机动车≥1 辆。 | 查看车辆和行车证 |
| 三、人员 | | |
| 1、人员总数 | 人员总数≥7 人。 | 查看人员管理档案和合同等 |
| 2、管理和专业技术人员 | (1) 管理和专业技术人员≥2 人； | 实地查看人员，证书，人员管理档案，合同等 |
| | (2) 管理和专业技术人员至少 1 人具有相关专业（农学、林学、医学）大专以上学历从事有害生物防制工作 3 年以上；专业技术人员须持有中级及以上《有害生物防制员》职业技能等级证书（职业资格证书）或行业协会颁发的相关培训证书。 | 实地查看人员，证书，人员管理档案，合同等 |
| 3、防制人员 | 防制操作人员≥5 人，其中至少 1 人从事有害生物防制工作 3 年以上。 | 实地查看人员、证书，人员管理档案，合同等 |
| | 至少 5 人持有《有害生物防制员》职业技能等级证书（职业资格证书）或行业协会培训证书（1 证 1 单位并在协会注册），其中至少 1 人取得高级证书，至少 2 人取得中级证书，至少 2 人取得初级证书。 | 查阅相关资格证书、与鉴定部门核实 |
| 4、岗位适应 | 管理人员和防制人员熟悉相关制度，掌握本岗位工作流程和操作技能。 | 现场抽查 2 名（抽签答题） |
| 5、培训学习 | 每年接受行业协会组织的相关专业继续教育学习≥2 人；有行业协会的培训证书，本单位每月组织全体业务人员学习≥1 次。学习情况应有完整记录。 | 查阅相关学习记录资料 |
| 四、组织管理 | | |
| 1、人员管理 | (1) 各类人员的工作职责要上墙（负责人、从业人员、仓库管理人员职责）； | 查阅相关资料和现场抽查 |
| | (2) 全体员工的花名册（包括姓名、性别、出生年月、文化程度、技术职称等）。 | 查阅相关资料 |
| 2、服务单位管理 | (1) 详细服务单位管理档案（包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、服务频率、签订合同时间等）； | 现场抽查相关资料 |
| | (2) 规范和完整的服务合同书。 | 查阅合同书 |
| 3、仓库管理 | (1) 完善的仓库管理制度，并上墙； | 查阅相关资料 |
| | (2) 药械出入库登记； | 查阅相关资料 |
| | (3) 药械存放分类上架，杀虫与灭鼠药分库，无交叉存放，有标识。 | 现场抽查 |
| 4、器械管理 | (1) 有器械登记表（包括名称、型号、厂名、地址、价格、使用时间及良好状况等）； | 查阅相关资料 |

表 B (续)

| | | |
|---------------|---|--------------------|
| | (2) 有器械维修保养记录。 | 查阅相关资料 |
| 5、药品管理 | (1) 有药品登记表, 药品进货渠道正规; 查看近两年的药品进货单, 与数量、库房药品对照; | 查验库房药品和防制现场药。 |
| | (2) 药品农药登记证、生产许可证等证件齐备, 并在保质期内; 不使用国家禁用杀虫剂及灭鼠药; | 抽查药库的药品 |
| | (3) 灭鼠药和杀虫剂原药有专柜专人管理, 符合安全管理规定(毒性较大的药物如磷化铝等必要时需到当地公安部门登记备案)。 | 现场察看库房 |
| 6、证照管理 | 证照齐全(营业执照、服务能力证上墙)。 | 现场抽查 |
| 7、规章制度 | (1) 各类人员工作职责和岗位责任说明书; | 查阅相关资料 |
| | (2) 安全与奖惩规章制度; | |
| | (3) 药械使用和维护管理制度; | |
| | (4) 施工操作规范制度; | |
| | (5) 服务质量投诉管理制度。 | |
| 五、服务质量 | | |
| 1、文明服务 | (1) 遵纪守法, 公平竞争, 无违反行业管理规章行为; | 现场抽查 |
| | (2) 从业人员着装统一, 佩戴工作证(胸牌), 文明施工。 | 现场抽查 |
| 2、规范施工 | (1) 防制前对服务场所的害虫鼠密度进行监测; | 查看监测记录, 核实监测方法、步骤等 |
| | (2) 防制中服务操作记录填写完整(包括: 施药环境、施药范围和区域、防制虫种、害虫密度状况、防制方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积、防制效果和服务单位意见等); | 查看施工作业记录 |
| | (3) 实施防制后定期对害虫密度情况及防制效果进行监测与评估, 及时反馈给服务单位。 | 查看记录、评估报告 |
| 3、现场抽查 | (1) 效果考核: 按《承包单位有害生物防制现场效果考核表》随机抽查; | 现场抽查 2 个服务单位 |
| | (2) 服务单位综合满意度调查。 | 现场抽查 2 个服务单位 |
| 4、质量控制 | (1) 接受区以上相关管理部门检查达标; | 查阅相关资料 |
| | (2) 有服务单位投诉及时处理的记录。 | 查阅相关资料及询问服务单位 |

附录 C

(规范性附录)

有害生物防制机构服务能力考核标准 C 级（三级或丙级）

附录 D 有害生物防制机构服务能力考核标准 C 级（三级或丙级）

| 考核内容 | 标准 | 考核方法 |
|------------------|--|-----------------------------|
| 一、资产与场所 | | |
| 1、经费及业绩 | (1) 注册资金≥10 万元，且连续经营 6 个月以上（含 6 个月）； | 查看营业执照（不含全国连锁） |
| | (2) 有承包服务单位。 | 查看服务专项营业额看合同和账目 |
| 2、工作场所 | (1) 独立的办公场所面积≥25 m ² ； | 查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上） |
| | (2) 办公场所功能健全、布局合理； | 查看工作场所现场 |
| | (3) 独立的药械库房面积≥15 m ² ；通风条件良好，防火、防盗等安全设备齐全，药械专柜专架摆放且整齐、有序，符合安全存放要求。 | 查看房产证或房屋租赁合同，查看库房现场 |
| 二、药械与设施设备 | | |
| 1、药剂配备 | 配备适合不同杀灭对象和环境使用的消毒杀虫灭鼠药剂。 灭鼠剂≥2 种剂型，杀虫剂≥3 种剂型（仓储防制必须有磷化铝，园林害虫防制必须有昆虫生长调节剂、生物杀虫剂）。 | 查看库房药剂和购买发票等 |
| 2、器械配备 | 配备有对不同杀灭对象和环境的施药设施和杀灭器械。超低容量喷雾器≥1 台、背负式机动喷雾器≥1 台、常量喷雾器≥4 台。 | 查看库房器械和购买发票等 |
| 3、监测器具 | 配有鼠夹（或粉板、粘鼠板）、粘蟑纸、诱蝇笼、诱蚊蝇灯（器）等害虫与鼠密度监测用器具（仓储园林害虫防制必须有陷阱测虫器）（每种≥1 件），以及手电筒、工具箱等检查与操作器具若干。 | 查看库房监测器具和购买发票等 |
| 4、药物配置器具 | 有天平或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等。 | 现场抽查 |
| 5、统一的防护用品 | (1) 有适合不同季节的工作服（有公司 logo）； | 现场抽查 |
| | (2) 有工作帽（有公司 logo）、口罩、鞋； | 现场抽查 |
| | (3) 有防护手套、防护眼镜、胶鞋、防水围裙、带呼吸器的防毒面具。 | 现场抽查 |
| 6、办公设备 | (1) 有办公固定电话（不包括手机）； | 现场抽查 |
| | (2) 有办公使用的电脑 1 台； | 现场抽查 |

表 C (续)

| | | |
|---------------|---|--------------------------------------|
| | (3) 有办公使用的打印机。 | 现场抽查 |
| 三、人员 | | |
| 1、人员总数 | 人员总数 ≥ 3 人。 | 查看人员管理档案和合同等 |
| 2、管理和专业技术人员 | (1) 管理和专业技术人员 ≥ 1 人； | 实地查看人员、证书，人员管理档案，合同等 |
| | (2) 管理和专业技术人员至少 1 人持有中级及以上《有害生物防制员》职业技能等级证书（职业资格证书）或行业协会组织培训学习的同等级别的培训合格证。 | 实地查看人员、证书，人员管理档案，合同等 |
| 3、防制人员 | 防制操作人员 ≥ 2 人； | 实地查看人员、证书，人员管理档案，合同等 |
| | 至少 2 人持有《有害生物防制员》职业技能等级证书（职业资格证书）或协会培训证书（1 证 1 单位并在协会注册）或取得行业协会组织培训学习的培训合格证。 | 查阅相关资格证书、与鉴定部门核实 |
| 4、岗位适应 | 管理人员和防制人员熟悉相关制度，掌握本岗位工作流程和操作技能。 | 现场抽查 1 名（抽签答题） |
| 5、培训学习 | 每年接受行业协会组织的相关专业继续教育学习 ≥ 1 人；有行业协会的培训证书，本单位每季度组织业务学习 ≥ 1 次。学习情况应有完整记录。 | 查阅相关学习记录资料 |
| 四、组织管理 | | |
| 1、人员管理 | (1) 各类人员的工作职责要上墙（负责人、从业人员、仓库管理人员职责）； | 查阅相关资料和现场抽查 |
| | (2) 全体员工的花名册（包括姓名、性别、出生年月、文化程度、技术职称等）。 | 查阅相关资料 |
| 2、服务单位管理 | (1) 详细服务单位管理档案（包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、服务频率、签订合同时间等）； | 现场抽查相关资料 |
| | (2) 规范和完整的服务合同书。 | 查阅合同书 |
| 3、仓库管理 | (1) 完善的仓库管理制度，并上墙； | 查阅相关资料 |
| | (2) 药械出入库登记； | 查阅相关资料 |
| | (3) 药械存放分类上架，杀虫与灭鼠药分库，无交叉存放，有标识。 | 现场抽查 |
| 4、器械管理 | (1) 有器械登记表（包括名称、型号、厂名、地址、价格、使用时间、良好状况等）； | 查阅相关资料 |
| | (2) 有器械维修保养记录。 | 查阅相关资料 |
| 5、药品管理 | (1) 有药品登记表，药品进货渠道正规； | 查阅近两年的药品进货单，与数量、库房药品对照；查验库房药品和防制现场用药 |

表 C (续)

| | | |
|---------------|--|-------------------|
| | (2) 药品农药登记证、生产许可证等证件齐备,并在保质期内;不使用国家禁用杀虫剂及灭鼠药; | 抽查药库的药品 |
| | (3) 灭鼠药和杀虫剂原药有专柜专人管理,符合安全管理规定(毒性较大的药物如磷化铝等必要时需到当地公安部门登记备案)。 | 现场察看库房 |
| 6、证照管理 | 证照齐全(营业执照、服务能力证上墙)。 | 现场抽查 |
| 7、规章制度 | (1) 各类人员工作职责和岗位责任说明书; | 查阅相关资料 |
| | (2) 安全与奖惩规章制度; | |
| | (3) 药械使用和维护管理制度; | |
| | (4) 施工操作规范制度; | |
| | (5) 服务质量投诉管理制度。 | |
| 五、服务质量 | | |
| 1、文明服务 | (1) 遵纪守法,公平竞争,无违反行业管理规章行为; | 现场抽查 |
| | (2) 从业人员着装统一,佩戴工作证(胸牌),文明施工。 | 现场抽查 |
| 2、规范施工 | (1) 防制前对服务场所的害虫鼠密度进行监测; | 查看监测记录,核实监测方法、步骤等 |
| | (2) 防制中服务操作记录填写完整(包括:施药环境、施药范围和区域、防制虫种、害虫密度状况、防制方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积、防制效果和服务单位意见等); | 查看施工作业记录 |
| | (3) 实施防制后定期对害虫密度情况及防制效果进行监测与评估,及时反馈给服务单位。 | 查看记录、评估报告 |
| 3、现场抽查 | (1) 效果考核:按《承包单位有害生物防制现场效果考核表》随机抽查; | 现场抽查 2 个服务单位 |
| | (2) 服务单位综合满意度调查。 | 现场抽查 2 个服务单位 |
| 4、质量控制 | (1) 接受区以上相关管理部门检查达标; | 查阅相关资料 |
| | (2) 有服务单位投诉及时处理的记录。 | 查阅相关资料及询问服务单位 |

附录 D
(规范性附录)

《有害生物防制机构服务能力等级评定》申请表

附录 D 《有害生物防制机构服务能力等级评定》申请表

申请日期： 年 月 日

| | | | |
|-------------------------|--|----------------|---|
| 单位名称 | | 统一社会信用代码 | |
| 单位性质 | | 注册资金 | |
| 联系电话 | | 传 真 | |
| 网 址 | | 邮 箱 | |
| 法人代表 | | 联系电话 | |
| 联 系 人 | | 联系电话 | |
| 在册职工数 | | 上年总产值 | 上年利润 |
| 自评得分 | | 申请服务能力级别 | A 级（一级或甲级） <input type="checkbox"/> B 级（二级或乙级） <input type="checkbox"/> C 级（三级或丙级） <input type="checkbox"/> |
| 自我公开承诺 | 本单位在申请中所提交的文件、证件及有关材料是真实的，复印件与原件是一致的，如有虚假，愿承担一切法律责任。 | | |
| 法人代表 签字 | | 申请单位 盖章 | |
| | 年 月 日 | | 年 月 日 |
| 评审单位审核意见： | | | |
| 签字（盖章）： 批准日期为： 年 月 日 | | | |