

中国动物园协会文件

中动协[2017]55号

关于印发《中国动物园协会标准管理办法（试行）》 的通知

各会员单位：

为了贯彻落实《国务院印发深化标准化工作改革方案的通知》（国发[2015]13号），根据住房城乡建设部办公厅《关于培育和发展工程建设团体标准的意见》有关规定，中国动物园协会第六届理事会第三次会议讨论通过了《中国动物园协会标准管理办法（试行）》（见附件）。今后协会标准制修订工作，将根据《中国动物园协会标准管理办法》进行。现予以印发。

附件：《中国动物园协会标准管理办法（试行）》



中国动物园协会标准管理办法（试行）

第一章 总则

第一条 目的依据

为促进动物园行业发展和科技进步，加强中国动物园协会标准的规范化管理，根据《中华人民共和国标准化法》等法律法规，以及行政主管部门、中国动物园协会的相关规定，制定本办法。

第二条 适用范围

本办法适用于中国动物园协会各项标准的制定、实施和管理。

第三条 标准编制的原则应符合下列要求：

（一）符合国家的法律法规、相关政策，以及国家工程建设规范和强制性标准规定。

（二）引导动物园的发展方向，有利于促进动物园事业发展、引领技术进步、提高管理水平。

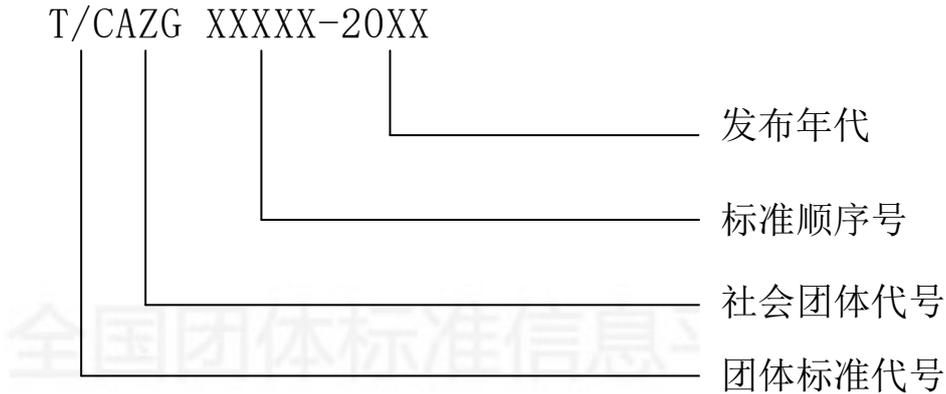
（三）借鉴国际同行业标准的先进理念和经验，结合中国动物园的实际发展需要，注重标准的先进性、适用性、有效性。

第四条 标准工作的组织架构

中国动物园协会标准工作决策机构为协会理事会，秘书处负责协调工作。由管理工作委员会负责组织实施，管理工作委员会下设标准工作组，负责具体组织标准编制、实施和管理等工作，并承担相应责任。

第五条 协会标准编号

依次由团体标准代号（T/）、社会团体代号、标准顺序号和年代号组成。社会团体代号由中国动物园协会英文缩写 CAZG 组成。



示例：T/CAZG XXXXX-2017

第六条 标准编制单位和人员要求

标准编制单位分为主编单位和参编单位。

（一）主编单位具有组织编写某项标准成熟的技术力量，在行业中有重要影响，具有完成编制工作的相关条件，能够组织协调相关单位共同完成工作。

（二）参编单位自愿参加标准编写工作，具有相关技术、研究、管理等某项专长，能够承担部分编制工作。

（三）主编人应在本专业领域工作、实践、研究等方面具有较高的理论水平和丰富的实践经验，具有组织编制该项标准的能力，愿意从事标准编制工作。

（四）参编人应在本专业领域工作、实践等方面具有一定的理论水平和丰富的实践经验，具有参与标准编写工作的能力，能够完成主编人分配的任务。

第二章 标准编制

第七条 立项

（一）立项原则除应符合本办法第三条规定外，应符合下列要求：

1. 解决协会会员共同的急需问题、专业需求；

2. 具有在会员单位中推广实施的价值，并兼顾地区性差异；
3. 拟编标准的内容已经有相对成熟稳定的技术和经验；
4. 解决主管部门要求研究的事项。

（二）立项申报

本着自愿原则，申请单位可向协会申请标准立项并承担标准编制工作。填写完成的《中国动物园协会标准制定修订项目申请表》（附件 1）提交标准工作组。

标准工作组对申报材料进行核验。

（三）论证审批

1. 标准工作组组织专家对拟立项标准进行论证；
2. 标准工作组对通过论证的项目提交协会理事会或常务理事会议审批；
3. 标准工作组将审批意见反馈给项目申报单位。

（四）签订合同

审批通过的项目，中国动物园协会与申请单位签订“中国动物园协会标准编制合同（附件 2）”。

第八条 编制

（一）编制启动

1. 主编单位应于签订“中国动物园协会标准编制合同”后 3 个月内完成前期筹备工作并成立编制组，向标准工作组报送《编制工作大纲》（附件 3）。

2. 标准工作组核验，进行审查，并将《编制工作大纲》审查修改意见及时反馈主编单位。

3. 主编单位组织召开“开题会”，确定工作计划和任务分工，会议由主编单位主持，标准工作组、参编人员参加。

4. 会议结束后由主编单位印发会议纪要，发各编制单位，抄报中

国动物园协会秘书处、标准工作组。

（二）编写初稿

由主编单位牵头，按《编制工作大纲》的要求，结合行业调研结果，组织编写“初稿”。标准编号和标准结构执行以下要求：

1. 标准的编号按照“中国动物园协会标准体系”的要求执行。
2. 标准的编制参照《工程建设标准编写规定》的规定执行。
3. “初稿”完成后，报标准工作组，待标准工作组审核同意，方可进入下一阶段工作程序。

（三）征求意见

1. “初稿”经标准工作组审核通过后，成为“征求意见稿”；
2. 标准工作组将《征求意见函》（附件4），同“征求意见稿”一并发送中国动物园协会秘书处，在协会网站上向社会公开征求意见。网上征求意见时间不少于30个工作日。

3. 在网上征求意见的同时，主编单位应将“征求意见稿”发送不少于30个具有代表性的专家征求意见，其中8人为来自行业主管部门、科研机构、大专院校等，征求意见专家应包括全国各不同地区。征求意见时间不少于30个工作日。

4. 由主编单位汇总意见，并根据意见修改“征求意见稿”，并填写《征求意见汇总处理表》（附件5）。当标准内容有重大变动时，主编单位应向标准工作组报告，标准工作组可视情况再次征求意见。

5 “征求意见稿”修改后，须进行实地符合性调研，调研对象可选择分布在全国不同区域的15家动物园，大中小比例为5:6:4。编制组根据调研情况，再次修改“征求意见稿”。标准工作组对编制组实地调研进行抽样率不低于20%的检查。

6. “征求意见稿”在完成修订和实地符合性调研后，形成“送审稿”。

（四）审查

1. 主编单位向标准工作组提交送审材料，送审材料应包含以下内容：

- （1）送审报告（附件 6）；
- （2）标准送审稿；
- （3）标准编制说明；
- （4）征求意见汇总处理表（附件 5）；
- （5）项目完成过程报告。

2. 标准工作组组织召开标准项目专家评审会。

评审专家应涵盖动物园、研究机构、行业主管部门等单位的专家。专家由标准工作组确定，数量应不少于 9 人，专家所在单位应分布在全国不同地区。

3. 评审会应形成《评审会会议纪要》（附件 7）。《评审会会议纪要》应做出“审查通过”或“审查不通过”的结论，并经评审会专家组长、副组长签字确认。

4. 标准工作组将会议纪要及评审专家名单等文件发至协会秘书处。

5. 会议提出的修改意见，由标准工作组通知主编单位进行修改。对审查通过但标准内容有重要补充或较大修改调整的，修改后应组织重审或送评审会专家审核确认。

（五）报批

1、主编单位按照评审意见修改“送审稿”，形成“报批稿”，并完成《评审会意见汇总处理表》（附件 8）。

2、标准主编单位向标准工作组提交“报批稿”和相关报批材料。具体文件包括：

- （1）报批函（附件 9）；

- (2) 报批报告（附件 10）；
- (3) 专家评审会会议纪要（附件 7）；
- (4) 专家评审会意见汇总处理表（附件 8）；
- (5) 标准报批稿和条文说明；
- (6) 协会标准编制说明（附件 11）；
- (7) 标准重要节点信息一览（附件 12）；
- (8) 标准报批会签表（附件 13）；
- (9) 标准重要信息一览表（附件 14）。

3、标准工作组向协会秘书处提交相关文件，由秘书处提交理事会审议。

第九条 标准发布

中国动物园协会理事会审议标准“报批稿”，审议通过后，向社会发布。

第三章 标准的实施与管理

第十条 推广：

1. 协会在网站上公布各项标准，负责组织实施。
2. 标准工作组邀请标准编制组的专业人员对会员单位相关人员进行培训。各分支机构负责本专业领域标准的宣贯和推广。
3. 标准由主编单位负责解释并提供相关技术咨询。
4. 协会、各分支机构应帮助、指导会员单位对各项标准的实施工作，并组织对会员单位标准实施情况的评估工作。

第十一条 监督：协会发布的标准接受行业主管部门的监督和指导，接受社会的监督，接受会员的监督。

第十二条 已发布标准的复审：已经发布的标准要定期复审，复审周期一般不超过 5 年。

第十三条 标准编制经费：标准编制的经费由主编单位和参编单位共同承担，协会给予一定资助。

第四章 附则

第十四条 本办法由理事会审议通过后实施。

第十五条 本办法由中国动物园协会秘书处负责解释。

附 1：中国动物园协会标准制定修订项目申请表

中国动物园协会标准制定修订
项目申请表

项目名称： _____
主编单位： _____
申请时间： 20 年 月 日

中国动物园标准工作组制

协会标准制定修订项目申请表

标准编号：

标准级别：团标 预研

| | | | |
|----------------------|--|----------------|--|
| 项目名称 | | 主编单位 | |
| 制定或 修订 | | 修订标准 原编号 | |
| 计划起止 时间 | | 是否为标准 体系中项目 | |
| 项目任务的目的、意义 | | | |
| 行业内该项工作当前现状，及存在的主要问题 | | | |

全国团体标准信息平台

解决主要问题的方式和途径

全国团体标准信息平台

标准编制大纲

全国团体标准信息平台

编制工作进度完成时间

开题时间：20 年 月

征求意见稿完成时间：20 年 月

符合性调研完成时间：20 年 月

送审稿完成时间：20 年 月

编制经费预算： 总计： 万元

费用类别明细：

其中：编制单位自筹： 万元

编制组联系人

姓名： 办公电话：

传真： 手机：

E_mail：

全国团体标准信息平台

主编单位法人代表签字：

(主编单位行政章)

20 年 月 日

主编单位

通讯地址：

邮政编码： 单位电话： 传真：

开户银行及帐号：

其他需要说明的情况：

全国团体标准信息平台

标准工作组核验意见

组长签字：

全国团体标准信息平台
20 年 月 日

专家组论证意见

组长签字：

20 年 月 日

中国动物园协会第 XX 届理事会第 xx 次会议（或常务理事会）
审核意见

全国团体标准信息平台
盖章：

20 年 月 日

注：在本页中请使用“同意”、“不同意”和“延期立项”发表意见并签名。

填报说明：

- 1、会员单位向中国动物园协会标准工作组提交“中国动物园协会标准制定修订项目申请表”一式两份纸质文件，并上交电子版表格。
- 2、本表格最后二页为审批页，无须填写。
- 3、带“□”的请在应填报项的“□”内打“√”。
- 4、本表格各项填写空间的预留高度为示意性，可根据需要增减。
- 5、如编制组人数超过预留空格行数，请自行添加。

附 2：中国动物园协会标准编制合同
编号：_____（标准编号）

中国动物园协会 标准编制合同

项目名称：

委托人（甲方）：中国动物园协会

受托人（乙方）：

签订日期：20 年 月 日

有效期限：20 年 月 日至 20 年 月 日

中国动物园协会标准编制合同

委托人（以下简称甲方）与受托人：（以下简称乙方）关于
_____项目工作，经协商一致，签订本协议。

一、服务内容、方式和要求：

乙方根据甲方需求，完成：

- 1、_____征求意见稿；
- 2、_____送审稿。

二、工作条件和协作事项

- 1、甲方在协议生效 5 个日历天内，向乙方提供：
《工程建设标准编制指南》
- 2、乙方在协议生效 15 个日历天内，向甲方提供：研究、论证、
编制完成_____计划及进度表；
- 3、甲方在编制过程中，加强与乙方的沟通，督促乙方工作。
- 4、乙方在编制过程中，应及时向甲方汇报工作**进展**情况。
- 5、甲方负责中国动物园协会及相关部门的组织协调。
- 6、甲方对乙方提交的 _____**征求意见稿**负责
网上征求意见，乙方负责向专家征求意见。
- 7、乙方应根据甲方提交的反馈意见做出修改或说明。
- 8、甲乙双方须为本项目指定项目负责人、联系人，并提供联系
方式。
- 9、甲方按标准工作组年度工作会议决定，向乙方拨付部分编制
工作经费。
- 10、乙方应按合同规定完成项目工作。

三、履行期限、方式的成果交付时间

1、项目服务合同签订日期：20 年 月 日

2、有效期限：20 年 月 日至 20 年 月 日

3、交付方式：打印相关文件

4、成果交付时间：

①_____征求意见稿 20 年 月 日

②_____送审稿 20 年 月 日

四、成果验收及相关要求

1、甲方负责于收到乙方提交的_____征求意见稿后 5 个工作日内网上征求意见，乙方负责向 30 名专家征求意见。

2、甲方负责于乙方提交的_____送审稿后 20 个日历天内，组织不少于 9 名专家进行会审。

3、乙方负责提供文件审核及验收会所需打印文件和电子文档；负责在会审中向专家组报告研究成果，并答疑。

五、拨付经费及支付方式

1、本项目拨付经费：

根据需要甲方拨付给乙方 万元

2、支付方式

①合同签订后 10 个日历天内，甲方向乙方拨付编制工作启动经费。

②标准工作组年度工作会议结束 20 个日历天内。甲方按工作会议

决定，向乙方拨付年度编制工作经费。

3、经费使用范围：在标准项目编制过程中发生的相关费用，如：调研费、资料费、会议费、印刷费、办公用品、劳务费等。

4、若乙方不能按合同规定完成项目工作，甲方有权收回已拨付经费。

六、解决协议纠纷的方式

协议履行期间，如果双方发生争议，应本着友好协商的原则进行协商解决。

如果履行本协议过程中发生争议，双方当事人和解或调解不成，可采取仲裁程序解决。

双方同意由项目执行地仲裁委员会仲裁。

七、本协议一式6份，甲乙双方各执3份，自双方签字盖章之日起生效。

| | | | | |
|---------------------------|--------------|----------------------|-----------|--------|
| 委 托 人 甲 方 | 名称（或姓名） | 中国动物园协会（签章） | | |
| | 法定代表人 | | 委托代理人 | |
| | | | | |
| | 联系人 | （签章） | | |
| | 住所 （通讯地址） | 北京市海淀区三里河路13号C座6009室 | | |
| | 电话 | | 传真 | |
| | 开户银行 | | | |
| | 账号 | | 邮政编码 | 100037 |
| 受 托 人 乙 方 | 名称（或姓名） | | | |
| | 法定代表人 | | 委托代理 人 | |
| | | | | |
| | 联系人 | | | |
| | 住所 （通讯地址） | | | |
| | 电话 | | 传真 | |
| | 开户银行 | | | |
| | 账号 | | 邮政编码 | |

附 3：编制工作大纲主要内容

中国动物园协会标准

《*****》编制工作大纲

(年 月 日)

一、标准编制的依据、背景、意义

二、起草单位组成情况（起草单位应具有广泛的行业代表性、地域代表性，并能保证相关工作费用），编制组成员名单（编制组成员应具有较强的专业背景，并能保证编制工作时间）

三、标准编制的工作基础

四、主要章节内容

五、需要调查研究的主要问题，必要的测试验证项目

六、编制组成员工作分工

七、工作进度计划

八、其他需要安排的工作

附 4：征求意见函

***函[20**]**号

中国动物园协会关于征求协会标准《*****（征求意见稿）》
意见的函

各省、自治区、直辖市有关行政管理部门，国务院有关部门，
各有关单位和专家：（纸质征求意见时，根据需要确定寄送范围；上网征求意见时，
无主送单位）

根据《中国动物园协会标准管理办法》《中国动物园协会标准编制单位及人员的管理规定》的要求，现征求由
*****牵头起草的协会标准《*****（征求意见稿）》（见
附件）意见，请于**年**月**日前将意见和建议反馈第一起草单位*****。

联系人：*** 联系电话：**-***** 传真：**-*****

Email: ***@***.*** 地址及邮编：****

附件：*****（征求意见稿）

标准编制承担（主编）单位

*****年**月**日

附 5：协会标准《*****》征求意见汇总处理表

协会标准《*****》征求意见汇总处理表

标准编制承担（主编）单位：

年 月 日

| 序号 | 章节/条文号 | 意见或建议 | 提意见单位、专家 | 意见处理 | 主要理由 |
|----|--------|-------|----------|--------|------|
| 1 | | | | 采纳/不采纳 | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |

附 6：送审报告主要内容

- 一、编制标准任务的来源
- 二、编制标准过程中所做的主要工作
- 三、标准中重点内容确定的依据及其成熟程度
- 四、与国外相关标准水平的对比
- 五、标准实施后的经济效益和社会效益以及对标准的初步总评价
- 六、标准中尚存在主要问题和今后需要进行的主要工作
- 七、其他需要报告的内容

附 7：评审会会议纪要

协会标准《*****》（送审稿）评审会会议纪要

《*****》（送审稿）评审会于 20**年*月*日在**举行。会议由中国动物园协会标准工作组主持。参加会议的有主管部门***、主编部门***的代表、有关单位的专家以及编制组全体成员（会议代表名单见附件 1）。会议组成了以***为组长，***为副组长的评审专家组（见附件 2）。评审专家组和代表认真听取了编制组对标准编制过程和内容的介绍，对标准内容进行逐条讨论，形成评审意见如下：

一、标准编制过程评价。如：《*****》在编制过程中通过广泛调研，借鉴了国内外相关标准和工程实践经验，本标准/规范的编制对***具有指导意义/为***提供了依据…。《*****》符合工程建设标准编写规定的要求，送审资料齐全。

二、标准技术内容评价。如：《*****》技术内容科学合理、可操作性强，与现行相关标准相协调，达到国际先进水平/国际水平/国内先进水平。

三、主要修改意见和建议：

1. *****

2. *****

其他评审意见详见《专家评审意见汇总表》（评审意见

汇总见附件 3)。

评审专家组一致同意/不同意标准通过审查。

附件：1. **标准《****》(送审稿) 评审会议代表名单

2. **标准《****》(送审稿) 评审专家组签字名单

3. **标准《****》(送审稿) 评审意见汇总表

评审专家组组长：

评审专家组副组长：

20**年*月**日

主报： 中国动物园协会秘书处

全国团体标准信息平台

附 8：协会标准《*****》评审会意见汇总处理表

协会标准《*****》评审会意见汇总处理表

标准编制承担（主编）单位：

年 月 日

| 序号 | 章节/条文号 | 意见或建议 | 意见处理 | 主要理由 |
|----|--------|-------|--------|------|
| 1 | | | 采纳/不采纳 | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |

附 9：报批函模板

标准编制承担（主编）单位名称

*****函[20**]***号

全国团体标准信息平台

关于报送协会标准《*****》报批材料的函

中国动物园协会标准工作组：

根据《中国动物园协会标准管理办法》《中国动物园协会标准编制单位及人员的管理规定》的要求，协会标准《*****》已完成报批稿，并经中国动物园协会标准工作组组织的专家评审会议同意。现将报批材料（见附件）报中国动物园协会秘书处，请予审查。

附件：

标准编制承担（主编）单位
(盖章)

全国团体标准信息平台

20**年*月*日

附 10：报批报告主要内容

- 一、编制标准任务的来源
- 二、编制标准简要工作过程
- 三、标准主要内容
- 四、标准实施后的经济效益和社会效益以及对标准的初步总评价
- 五、标准中尚存在主要问题和今后需要进行的主要工作

附 11：协会标准编制说明

协会标准 《*****》 编制说明

全国团体标准信息平台

一、标准编制任务来源

计划下达文号；标准性质：协会标准，制定（修订）。

二、项目背景及标准编制意义、原则

三、编制目的

四、制定标准与现行法律、法规、标准的关系

五、编制工作过程

各次会议、重要节点（征求意见时间等）情况简介。

六、新旧标准主要技术变化（适用于修订标准）

七、技术难点及解决方法（如有）

八、主要性能指标的验证试验（如有）

九、重大意见分歧的处理依据和结果（如有）

十、采标情况（如有）

采用国际标准和国外先进标准的，说明采标程度，以及与国内外同类标准水平的对比情况。

十一、标准负责起草单位和参加起草单位、标准主要起草人联系方式。

附 12：标准重要节点信息一览

标准重要节点信息一览

| | | |
|--------------------|---------------------|----------------|
| 标准名称 | | |
| 任务来源 | __20__年标准制修订计划，第__项 | 注：以计划文件名中的年份为准 |
| CAZG&TTBZ 网上征求意见时间 | __20__年__月__日 | 注：以网站显示时间为准 |
| 评审时间 | __20__年__月__日 | |
| 评审会组织单位 | | |
| 报批时间 | __20__年__月__日 | 注：标准工作组接收文日期填写 |

附 13：标准报批会签表

标准报批会签表

| | | | | |
|------------------------|--|------------------|---|--|
| 标准名称 | | 制、修订 | <input type="checkbox"/> 制定 <input type="checkbox"/> 修订 | |
| 主编单位 | | 主编人及手机邮箱 | | |
| 任务来源及文号 | | 合同号 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 已完成决算 |
| 标准名称或主编单位变更（如有） | | 变更依据 | | |
| 以上内容由主编单位打印填写 | | | | |
| 主编单位审查意见（公章） | | 中国动物园协会标准工作组审查意见 | | |
| 主编人（签字） | | 工作组组长（签字） | | |
| 年 月 日 | | 年 月 日 | | |
| 单位负责人（签字） | | | | |
| 年 月 日 | | | | |
| 中国动物园协会理事会（或常务理事会）审查意见 | | | | |
| 法人（签字） | | | | |
| 年 月 日 | | | | |
| 备注： | | | | |
| 标准编号 | | | | |

附 14：标准重要信息一览表

标准重要信息一览表

| | | | |
|------------------------|---|-----------|---|
| 标准名称 | | | |
| 任务来源及文号 | | 合同号 | |
| 完成决算 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | 制、修订 | <input type="checkbox"/> 制定 <input type="checkbox"/> 修订 |
| 准编制承担（主编）单位 | | | |
| 主要起草人 | | 主要起草人手机邮箱 | |
| 网上征求意见时间 | | 评审会时间 | |
| 评审会组织单位 | | | |
| 标准名称或准编制承担（主编）单位变更（如有） | （变更文件名称） | 变更依据 | （变更文件文号） |