

甘肃省建设工程造价管理协会文件

甘价协〔2025〕23号

关于印发《甘肃省建设工程造价管理协会团体标准制定程序》的通知

各有关单位：

为规范我省建设工程造价领域团体标准制定工作，建立健全标准化工作机制，提升行业技术与管理水平，依据《中华人民共和国标准化法》《团体标准管理规定》等法律法规及相关政策，结合我省实际，特制定《甘肃省建设工程造价管理协会团体标准制定程序》。现予以发布实施。

附件：《甘肃省建设工程造价管理协会团体标准制定程序》



甘肃省建设工程造价管理协会 团体标准制定程序

第一章 总 则

第一条：为满足甘肃省工程造价行业发展要求，推动工程造价行业标准化、品牌化和诚信化建设，规范甘肃省建设工程造价管理领域标准化修订工作的管理，根据《中华人民共和国标准化法》、《中华人民共和国标准化法实施条例》与《团体标准管理规定》中有关条例及要求标准，特制定本办法。

第二条：本办法所称甘肃省建设工程造价管理协会（以下简称“甘价协”）管理标准，是指在遵循国家相应法律法规、依据地方发展情况并因地制宜的前提下，由甘价协成员单位以及相关市场主体共同制定并发布的，由社会自愿采用的标准。

第三条：甘价协本着开展标准化工作及遵守国家相关规定的基本原理、方法和程序，依法实行行业标准自我声明公开和监督制度。

第四条：甘价协行业标准的制修订工作应当遵循以下原则：

（1）遵守国家有关法律、法规和政策规定，符合强制性标准要求；

（2）遵循开放、公平、透明和协商一致的原则，吸纳



利益相关方广泛参与，遵守标准化活动相应良好行为规范；

(3) 符合保障国家安全、生态环境安全、人身健康和生命财产安全、合理利用资源，保护消费者合法权益；

(4) 充分体现行业标准的先进性、实用性、市场竞争性和快速性原则。

第五条：从事行业标准制修订工作的人员应当在本专业生产、经营、科研、教学和检验等方面具有较高理论水平和较丰富实践经验，具有中级(含)以上技术职称相当资格。

第二章 工作程序

第六条：行业标准制修订工作程序包括：提案、立项、起草、征求意见、技术审查、批准、编号、发布和存档、复审等阶段。行业标准制修订应按程序执行，如未通过或者未进行前一项程序，原则上不得进行下一项程序。

第一节 提案

第七条：制修订标准的单位应为与该标准内容相关的企业、高等院校、科研院所、检验认证机构等单位。由标准发起单位向甘价协信息部提交团体标准立项建议书，信息部也可以根据行业发展需要提出行业标准计划和任务。

第二节 立项

第八条：标准需求者(任何组织或个人)均可提出行业标准的制修订项目申请，甘价协会员单位的申请优先考虑；信息部可根据行业需求提出项目立项。立项申请须附相应论证



资料，其内容一般包括：

- (1) 标准制定的必要性、目的、意义、与该项标准有关的状况；
- (2) 标准的适用范围及主要技术要求；
- (3) 与现行法律、法规和国家标准、行业标准、地方标准的关系；
- (4) 项目的保障措施，包括技术力量、经费、起草单位、参与单位和主要人员等；
- (5) 项目申请工作可不定期申报，随时申报，随时受理。

第九条：信息部收到立项申请后，根据项目申请情况组织论证。项目通过论证后，信息部正式发文进行立项公布，通知申请者并发放标准计划编号；如项目未通过论证，则通知项目提出者不予立项或进行修改后重新论证。

第十条：项目通过论证后，由信息部审议批准正式立项。如项目未被批准，则通知项目提出者不予立项。

第三节 起草

第十一条：标准一经批准正式立项后，项目提出者应确定主要起草人员，组成标准起草工作组进行起草准备工作，包括资料收集，国内主要状况分析，必要的实验验证等。

第十二条：起草工作组形成标准草案后，需开展调研，根据调研结果进行修改，标准的内容必须在共同起草单位中



达成一致，形成征求意见稿。

第十三条：起草工作组完成标准征求意见稿、编制说明等相关材料后，经信息部同意后，可进入征求意见阶段。

第四节 征求意见

第十四条：起草工作组完成标准征求意见稿后，应当向涉及本标准的生产、科研、检测、管理、用户单位以及行业专家等征求意见。征求意见的形式可包括信函征求意见、网上公开征求意见或会议征求意见。征求意见材料应当包括编制说明等有关附件。

第十五条：被征求意见的单位或个人应当在截止日期前回复意见，逾期不回复，按无异议处理。对比较重大的意见，应当说明论据或者提出技术经济论证，征求意见的期限一般不少于 30 日。

第十六条：起草工作组应当对征集的意见进行归纳整理，分析、研究、协调、处理后，确定采纳或不采纳，填写“征求意见汇总处理表”，并对标准征求意见稿进行修改，形成标准送审稿。

第十七条：起草工作组将标准送审稿、编制说明、征求意见汇总处理表及相关材料汇总提交至甘价协信息部进行形式审查，确定能否提交审查。如不符合标准编写及标准审查的相关规定，退回起草工作组进行修改，或者必要时可以重新征求意见。



第五节 技术审查

第十八条：团体标准的审查由信息部组织，形成审查结论。审查形式可采取会议审查或函审。参加专家审定会会议审查的专家应不少于3人；函审专家应不少于5人。标准起草工作组成员不得参与表决。

第十九条：采用会议审查方式时，应当在会议前7个工作日内将团体标准送审稿、编制说明、征求意见汇总处理表及有关附件等提交参加行业标准审查会议的单位 and 人员。审定会专家应对标准的编制说明、制定程序、征求意见情况、意见采纳情况等审查，并对标准进行逐条审定，形成审查结论，同时应形成“会议纪要”，并附参加审查会议的单位 and 人员名单。投票表决时应有不少于与会专家人数的四分之三同意方可视为审查通过。

第二十条：采用函审方式时，应当在函审表决截止日期前十个工作日将函审通知和团体标准送审稿、编制说明、征求意见汇总处理表及“函审意见单”提交给相关单位和人员。函审时，应当写出“函审结论”并附“函审意见单”。有效回函中必须有四分之三同意方为通过。最后由专家组长汇总形成审查结论。

第二十一条：会议审查或者函审未通过的，起草工作组应当对送审稿进行相应的修改后，重新组织审定。重新审查仍未通过的，该项目将被撤消。



第二十二条：通过立项的标准项目在制修订过程中如出现立项条件发生变化不宜制修订或碰到重大技术难关无法制修订的，该项目将被终止。

第六节 报批

第二十三条：经审查通过的行业标准送审稿，标准起草工作组应根据标准审查意见修改完善后，尽快形成行业标准报批稿，并将报批材料报送信息部审批。报送的材料应有：

- （一）行业标准报批单；
- （二）行业标准报批稿及编制说明；
- （三）行业标准审查意见（或函审结论单）及会议纪要；
- （四）行业标准征求意见汇总处理表。

第二十四条：信息部对行业标准报批材料进行符合性审查，报送材料符合相关要求的，提请理事长予以审批；对不符合标准编写及标准审查有关规定的，退回起草工作组进行修改后重新报批。

第七节 编号

第二十五条：本团体标准编号依次由团体标准代号 T、社会团体代号 GSECA、团体标准顺序号 001 和年代号 2025 组成。

第八节 发布和存档

第二十六条：信息部负责本协会行业标准的统一编号和发布，对通过审查批准的行业标准发放标准编号。



第二十七条：经审查批准的行业标准，由甘价协发放正式标准编号，并签署发布公告。

第二十八条：制修订行业标准过程中形成的有关资料，由甘价协信息部按档案管理规定的要求存档，存档期限不少于10年。

第九节 复审

第二十九条：行业标准实施后，应根据技术发展和市场需求，由甘价协信息部适时组织标准复审，复审是对标准实施的适用性和有效性进行审查。

第三十条：有下列情形之一的，应及时组织标准复审：

- （一）相关法律、法规、规章和强制性标准作出修订的；
- （二）国家和我省有关产业发展政策作出调整的；
- （三）标准的技术内容或指标已不符合行业标准定位要求的；
- （四）引用的相关标准已经废止或修订，并对本标准的内容和要求产生影响的；
- （五）其他应当进行复审情形的。

第三十一条：复审可以采用会议审查或者函审形式。会议审查或者函审的单位或专家，一般应有标准审查工作经验，审查结束时应当向甘价协信息部提交复审结论单。

第三十二条：团体标准复审结果按下列情况分别处理：

- （一）不需要修订的行业标准确认为继续有效，确认继



续有效的团体标准不改变顺序号和年代号；

（二）需要修订的行业标准作为修订项目立项，立项程序按本办法第二章执行，修订的团体标准顺序号不变，原年代号改为修订的年代号。

第三章 实施

第三十三条：本协会行业标准的版权归甘价协所有。

第三十四条：本协会行业标准为自愿性标准，会员和行业内单位均可采用资源，鼓励其他相关单位或组织采用本协会的行业标准。

第三十五条：甘价协行业标准转化为国家标准、行业标准或地方标准的，甘价协行业标准予以废止。

第三十六条：信息部对行业标准实施过程中产生的各种信息进行收集、统计、分析和评估，鼓励各类社会组织和第三方机构对行业标准使用情况进行监督。

第四章 附则

第三十七条：本办法由甘肃省建设工程造价管理协会负责解释。

第三十八条：本办法自公布之日起实施。

