

石家庄市托盘协会文件

各会员单位：

《石家庄市托盘协会团体标准制定程序》已由石家庄市托盘协会开会审议通过。各会员单位在团体标准制定过程中如有问题，请及时向我协会秘书处提出，征求意见时间为 40 日。

联系人：樊树良

手机：13102882400

邮箱：happyzhou227@163.com

附《石家庄市托盘协会团体标准制定程序》



石家庄市托盘协会团体标准制定程序

本协会团体标准的制/修订程序包括：立项、起草、征求意见、审查、公示发布、贯彻实施、复审等过程。

第一条 标准立项

（一）标准需求者（行内任何组织或个人）均可向本协会提出团体标准立项申请，并填写《石家庄市托盘协会团体标准项目立项申请书》（见附件 1）。起草单位应具备以下条件：

- 1.落实编制标准前的有关工作；
- 2.技术内容成熟，具有可靠性和先进性，具备实施应用的条件；
- 3.起草单位和项目负责人、起草人已落实；
- 4.标准类别、所属领域应确定；
- 5.经费已落实。

（二）团体标准制定范围包括但不限于以下方面：

- 1.国家标准、行业标准没有覆盖到的领域；
- 2.现行国家标准、行业标准可细化的部分，可以明确的具体技术措施；
- 3.严于现行国家标准、行业标准的专业标准。

（三）标委会对项目立项建议书进行形式审查，并组织专家对项目目的、意义、必要性等进行论证。如论证不通过，则通知该项目提出者不予立项。如论证通过，则在本协会主要期刊或网站进行为期 7 天的公示，公示期无异议后，由本协会批准，发文

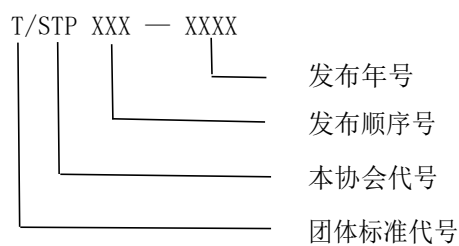
正式立项，并下达标准制/修订计划。

第二条 标准起草

（一）标准经批准立项后，项目申请单位作为标准主要起草单位应确定项目主要起草人并成立工作组，组织进行标准起草工作。凡本协会会员单位或合作单位专家成员均可提出申请参加工作组，主要起草单位根据申请提出工作组组建方案及工作内容。

（二）工作组在资料收集、实地调研、国内外现状分析以及必要的试验验证基础上，标准的编写应符合《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》（GB/T 1.1-2020）的编写要求，同时编写《石家庄市托盘协会团体标准编制说明》（见附件2）。

（三）标准由本协会审查批准后，统一编号，并以公告形式发布。协会标准的编号应符合下列规定：



对于修订的协会标准，顺序号不变，重新确定发布年号；对局部修订的协会标准，其编号不变，但应按重新批准发布的年份在封面和扉页中标准名称的下方增加“XXXX 年版”字样。

第三条 征求意见

（一）工作组完成标准草案后，应准备标准征求意见稿和征求意见稿编制说明等相关材料，报本协会秘书处，可通过信函、

微信、网站等方式向社会公开征求意见。

（二）工作组可在本协会主要期刊或网站发布团体标准征求意见稿通知，征求意见的期限为 40 日。

（三）征求意见范围为全社会。被征求意见的单位或个人应当在截止日期前回复意见，逾期不回复则视为无异议。对比较重大的意见，应当有相关的说明论据或提出技术论证。

（四）标准起草工作组对意见进行汇总，综合分析，确定是否采纳。对不采纳的应说明原因，形成《石家庄市托盘协会团体标准征求意见汇总处理表》（见附件 3），并修改标准和编制说明，形成送审稿。

第四条 标准审查

（一）标准起草工作组将团体标准送审稿、《石家庄市托盘协会团体标准编制说明》（见附件 2）、《石家庄市托盘协会团体标准征求意见汇总处理表》（见附件 3）及有关附件一并提交标委会申请审查。

团体标准的审查由标委会组织，可以采用会议审查或者函审。团体标准起草人不能参加表决。

（二）会审人员不少于 5 人，必须有不少于出席人员的 3/4 同意方为通过。会审结束后，应形成《石家庄市托盘协会团体标准审查会议纪要》（见附件 4），会议纪要应附《石家庄市托盘协会团体标准会审专家名单》（见附件 5）。投票填写《石家庄市托盘协会团体标准送审稿审查投票单》（见附件 6）。

（三）进行函审时，应填写《石家庄市托盘协会团体标准送审稿函审单》（见附件 7），标委会根据函审单汇总情况，填写《石家庄市托盘协会团体标准送审稿函审结论》（见附件 8）。函审人员不少于 5 人，有效回函中必须有四分之三同意方为通过。

（四）通过专家审评的标准，项目承担单位组织标准起草工作组按照审评会议纪要修改标准，形成标准报批稿；未通过专家审评的标准，项目承担单位组织标准起草工作组重新修改，再次提交审查，仍未通过审查的，该项目将被撤消。

第五条 公示发布

（一）团体标准报批材料由标准起草工作组负责提交标委会。不符合标准编写及标准审查的有关规定的，退回标准起草工作组进行修改；形式审查合格的，报送秘书处审批。团体标准报批材料包括：

- 1.标准报批稿；
- 2.《石家庄市托盘协会团体标准编制说明》（见附件 2）；
- 3.《石家庄市托盘协会团体标准征求意见汇总处理表》（见附件 3）；
- 4.《石家庄市托盘协会专家审评会议纪要》（见附件 4）、《石家庄市托盘协会团体标准会审专家名单》（见附件 5）或《石家庄市托盘协会团体标准送审稿函审结论》（见附件 8）；
- 5.标准报批和编号发布签署表等材料。

（二）审查通过后，在协会官网进行公示，公示期为 7 天。

（三）公示无异议或根据公示意见修改完成的标准由协会秘书长批准后发布标准公告，公布在协会官网并上传到全国团体标准信息平台。

第六条 贯彻实施

（一）团体标准为自愿性标准，本协会会员单位及其他相关单位可自愿采用。转化为国家标准和行业标准后，相应的团体标准予以废止。

（二）本协会对由于应用团体标准而引起的一切损失不承担任何责任或相关连带责任。

（三）标准实施过程中发现有个别技术内容错误，须作少量修改或补充时，由项目承担单位提出标准修改申请，经标委会审核，书面报协会秘书长批准。标准修改以团体标准修改单形式发布，发布后的标准修改单与原标准合并，在协会网站上公开。

（四）标委会秘书处应组织专家对已实施的团体标准的实施效果开展评价，定期评选协会优秀团体标准并推广宣传。

第七条 复审

（一）团体标准实施后，根据需要可组织对其进行复审，并进行实施效果评价，以确认标准继续有效或者予以修订、废止。复审通常采用会审方式，结束时应当填写《石家庄市托盘协会团体标准复审意见表》（见附件9）。复审周期一般不超过三年。各利益相关方发现标准出现需要复审情形的，也可向标委会提出复审的建议。

复审要点包括：

- 是否违背法律法规、强制性标准；
- 是否满足社会和市场需要，是否符合国家产业政策；
- 是否具有先进性，领先行业通用要求；
- 是否与其他标准重复、矛盾。

（二）团体标准复审结果处理

1.不需要修订的标准确认为继续有效。确认继续有效的团体标准不改变顺序号和年号，标准重新出版时，在封面的标准编号下写明“XXXX 年确认有效”字样；

2.需要修订的标准作为修订项目立项，立项程序按本办法第三章执行。修订后的标准顺序号不变，原年号改为修订的年号；

3.已无存在必要的标准，予以废止。废止的标准号不再用于其他团体标准的编号。

附件 1:

石家庄市托盘协会团体标准项目立项申请书

标准名称			
制定或修订	☐ 制定 ☐ 修订	被修订标准号	
项目负责人		职务	
电话		邮箱	
主导单位		计划完成时间	
参与单位		经费预算 (万元)	
项目意义	目的、意义 必要性、可行性、应用前景		
使用范围和 主要技术内容	技术要素、参数说明 适用范围、实施场景		
国内外情况说明	技术情况 项目与国内外先进标准的采用程度 与国内相关标准间的关系		
是否涉及专利等 知识产权问题			

主导单位意见	盖章 年 月 日
石家庄市托盘 协会意见	盖章 年 月 日

附件 2

石家庄市托盘协会团体标准编制说明

团体标准的编制说明至少应包括以下内容：

一、工作简况

包括项目背景、项目来源、主要参加单位和起草工作组成员及分工、主要工作过程等。

二、标准编制原则

标准起草工作组遵循“合规性、经济性、先进性、适用性、可操作性”的“五性并举”编制原则，尽可能与国际通行标准接轨。

三、标准主要内容的确定

说明标准主要技术内容的确定依据。包括标准技术指标、参数、公式、性能要求、试验方法、检验规则等的论据，解决的主要问题；主要试验（或验证）情况分析；修订标准时应列出与原标准的主要差异和水平对比。

四、标准先进性体现

例如核心技术指标、基本要求、质量承诺、体现“智能制造”、“绿色制造”先进性等标准先进性的内容。

五、与国内相关标准的关系

与现行相关法律、法规、规章及相关标准，特别是强制性标准、相关联标准的协调性。

六、重大分歧意见的处理经过和依据

说明标准编制过程中是否存在重大意见分歧及对重大分歧的处理经过和依据。

七、其他

如标准涉及专利，应有明确的知识产权说明；实施标准的要求和措施建议等。

附件 3

石家庄市托盘协会团体标准征求意见汇总处理表

标准项目名称:

牵头起草单位：

承办人：

电 话：

年 月 日填写

[illegible]

附件 4

石家庄市托盘协会团体标准审查会议纪要(参考样式)

团体标准审查会议纪要应包括以下内容:

一、会议概况

- 1.会议时间、地点、专家组名单、参会代表等情况。
- 2.会议内容和过程简介。

二、专家组意见

- 1.对标准水平的评价。
- 2.对标准的修改意见。

三、会议审查结论

- 1.标准审查结果的说明。
- 2.会议决定的其他事项。

专家组签名:

年 月 日

附件 5

石家庄市托盘协会团体标准会审专家名单

序号	姓名	单位	职务/职称	签字
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

附件 6

石家庄市托盘协会团体标准送审稿审查投票单

标准项目名称：

主要起草单位：

日期：

表决态度：

赞 成	
弃权	
不赞成	

审查人员（签名）

年 月 日

说明：表决方式是在对应的方框内划“√”，只可划一个，选划两个框以上者按废票处理。

附件 7

石家庄市托盘协会团体标准送审稿函审单

标准项目名称：

主要起草单位：

日期：

表决态度：

赞成	
赞成 有建议或意见	
不赞成 如采纳意见或建议改为赞成	
弃权	
不赞	

建议或意见和理由如下：

审查人员（签名）

年 月 日

说明：1.表决方式是在对应的方框内划“√”，只可划一个，选划两个框以上者按废票处理。

2.回函说明提不出意见的单位按赞成票计；没有回函说明理由的，按弃权票计。

3.建议或意见和理由栏，幅面不够可另附纸。

附件 8

石家庄市托盘协会团体标准送审稿函审结论

标准项目名称			
主要起草单位		组织机构	
函审时间	发出日期	年	月 日
	投票截止日期	年	月 日
审单总数： 赞成：共 个单位 赞成，但有建议或意见：共 个单位 不赞成，如采纳建议或意见改为赞成：共弃 权：共 个单位 个单位 不赞成：共 个单位 未复函：共 个单位			
函审结论：			
组织机构： （签名、盖公章） 年 月 日			

附件 9

石家庄市托盘协会团体标准复审意见表

标准编号及名称	
发布及复审日期	
复审结论	☐ 继续有效 ☒ 修订 ☒ 废止
复审意见及依据	
审查意见	参加复审人数： 人
	同意： 人 不同意： 人 弃权： 人
复审工作组名单	
石家庄市托盘协会 意见	盖 章 年 月 日