

团 体 标 准

T/CC01CDG 003—2021

年份茶贸易规范

Trade specification for aged tea

(标准征求意见稿)

2021 - XX - XX 发布

2021 - XX - XX 实施

东莞市国际商会 发布

## 目 次

前 言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 基本原则 .....	1
5 资质要求 .....	2
6 年份茶商品要求 .....	2
7 年份茶商品价格 .....	3
8 年份茶合同管理要求 .....	3
9 年份茶交易结算要求 .....	4
10 年份茶物流要求 .....	4
11 年份茶售后服务要求 .....	5
12 违约及争议处理 .....	5

## 前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由东莞市国际商会提出。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

本文件首次发布。

# 年份茶贸易规范

## 1 范围

本文件规定了年份茶贸易的基本原则、资质要求、年份茶商品要求、年份茶商品价格、年份茶合同管理要求、年份茶交易结算要求、年份茶物流要求、年份茶售后服务要求及违约及争议处理等要求。

本文件适用于年份茶贸易。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 191-2008 包装储运图示标志  
GB 2762-2017 食品安全国家标准 食品中污染物限量  
GB 2763-2021 食品安全国家标准 食品中农药最大残留限量  
GB 4806.7-2016 食品安全国家标准 食品接触用塑料材料及制品  
GB 4806.8-2016 食品安全国家标准 食品接触用纸和纸板材料及制品  
GB 5009.3-2016 食品安全国家标准 食品中水分的测定  
GB 7718-2011 食品安全国家标准 预包装食品标签通则  
GB/T 8302-2013 茶 取样  
GB 9683-1988 复合食品包装袋卫生标准  
GB/T 23776-2018 茶叶感官审评方法  
GB/T 27922-2011 商品售后服务评价体系  
GH/T 1070-2011 茶叶包装通则  
NY/T 2102-2011 茶叶抽样技术规范  
SB/T 10467-2008 零售商供应商公平交易行为规范  
SB/T 10667-2012 零售商与供应商货款结算规范  
《定量包装商品计量监督管理办法》

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**年份茶** aged tea

在适宜的贮存环境下，贮存时间超过1年，具有仓储藏养价值，符合质量安全要求的各类成品茶，包括适宜贮存的普洱茶、黑茶、白茶、乌龙茶、黄茶及紧压茶。

## 4 基本原则

#### 4.1 自愿原则

在不受利益相关方的影响下，双方应自愿进行交易。

#### 4.2 公平原则

在交易过程中，交易方的地位和权责是平等的，不应附加不合理的交易条件，一方不得将自己的意志强加给另一方。

#### 4.3 诚信原则

应信守合同，真实地向交易对象或其他利益相关方充分而准确地告知有关的所有重要事实，不允许存在任何虚假、欺骗行为。

### 5 资质要求

5.1 生产经营者应按照法律、法规和相关标准的要求，取得食品生产经营相关资质。

5.2 互联网交易应按照法律、法规和相关标准的要求，取得食品生产经营相关资质，建立互联网交易平台应取得经营性 ICP 许可证、EDI 许可证等，入驻互联网交易平台应提供销售授权书，检验报告，销售授权/进货证明等。

5.3 以进出口贸易形式从事茶叶经营的经营者，必须合法取得国家规定的相关资质。

5.4 经营活动必须符合国家相关法律、法规、规章和有关标准的要求。

### 6 年份茶商品要求

#### 6.1 包装要求

6.1.1 产品应有内包装和外包装。

6.1.2 包装应牢固、防潮、整洁，能保护茶叶品质。

6.1.3 包装材料应用无毒、无异味、无污染的材料制成。

6.1.4 内包装材料应符合 GB 4806.7-2016、GB 4806.8-2016 和 GB 9683-1988 的规定。

6.1.5 外包装材料、标识涂料以及密封胶应符合 GH/T 1070-2011 的规定。

#### 6.2 标签标识

6.2.1 包装标签应标识产品名称、净含量和规格、产地、生产者和（或）经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、生产许可证编号、产品标准号、产品等级等内容，应符合 GB 7718-2011 的规定。

6.2.2 商品内外包装的标识、标志应保持一致。

6.2.3 商品标签标识应符合国家有关法规和标准的规定。

6.2.4 应取得的商标权、品牌经营许可权、知识产权等授权事项应有相关合同、证书及授权书等有效证明，不得以假冒、涂改、缺项、侵权等形式开展任何未经品牌方授权的制造、销售经营活动。

6.2.5 地理标志产品、无公害农产品、绿色食品和有机产品等应有相应的证书和标志，符合国家相关规定。

#### 6.3 质量要求

### 6.3.1 质量指标要求

- 6.3.1.1 应具有该类茶产品正常的色、香、味、形，不得混有非茶类物质，无异气味，无霉变。
- 6.3.1.2 污染物限量应符合 GB 2762-2017 的规定。
- 6.3.1.3 农药最大残留限量应符合 GB 2763-2021 的规定。
- 6.3.1.4 水分含量应符合其相应的产品标准。

### 6.3.2 检验检测要求

- 6.3.2.1 茶叶取样按 GB/T 8302-2013 的规定执行。
- 6.3.2.2 茶叶抽样按 NY/T 2102-2011 的规定执行。
- 6.3.2.2 库房温度、湿度采用温度计、湿度计直接读取，垛内温度采用温度传感器测试。
- 6.3.2.3 茶叶感官品质按 GB/T 23776-2018 的规定执行。
- 6.3.2.4 茶叶的含水率按 GB 5009.3-2016 的规定执行。
- 6.3.2.5 茶叶的污染物按 GB 2762-2017 的规定执行。
- 6.3.2.6 茶叶的农药残留按 GB 2763-2021 的规定执行。

### 6.4 计量要求

- 6.4.1 卖方应确保所售商品计量准确、真实、有效。
- 6.4.2 卖方应使用检定合格且未超过检定周期的计量器具。
- 6.4.3 商品计量应符合《定量包装商品计量监督管理办法》的规定。

## 7 年份茶商品价格

### 7.1 定价策略

确定年份茶商品价格时，建议从协议定价、商品竞价、第三方估价等方法中选择适宜的方法。

### 7.2 定价方法

#### 7.2.1 协议定价

可参照T/CCOICDG 002-2021的评估结果，在交易双方自愿、平等、协商一致的基础上对年份茶商品进行定价。

#### 7.2.2 竞价定价

可采用商品竞价方式进行定价。

#### 7.2.3 第三方估价

可在行业内权威性第三方茶叶交易平台、评估机构等估价的基础上，协商一致确定年份茶商品价格。

## 8 年份茶合同管理要求

### 8.1.1 合同条款

交易行为应签订供销合同，供销合同至少包含以下内容：

- 商品的名称、规格、价格；
- 商品交货方式和交货期限；
- 付款方式；
- 双方权责；
- 交易双方信息。

## 8.1.2 合同价格

- 8.1.2.1 合同价格确定与调整应在双方本着自愿、互利、公平的原则下，依据相关法律法规的要求，协商一致。
- 8.1.2.2 除法律法规另有规定外，经营者不得以不正当竞争手段恶意低于成本价格销售商品。
- 8.1.2.3 供应商调整商品供货价格，应有正当理由，并按照约定的流程在一定期限内与零售商进行协商，新价格经双方协商，一致确认生效后方可实施，但不得违反国家有关价格的规定。
- 8.1.2.4 如遇特殊情况，对商品市场价格进行调控时，应遵循国家临时宏观调控价格规定。

## 8.1.3 合同签订

- 8.1.3.1 合同的签订与调整，双方应在经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据相关法律法规签订，合同条款应符合当事双方利益。
- 8.1.3.2 如法律法规特别要求变更合同，应当办理批准、登记手续，应依照法律法规执行。

## 8.1.4 合同履行

- 8.1.4.1 除不可抗力因素和对方违约以及经双方当事人协商变更或解除合同外，合同履行率应达到100%。
- 8.1.4.2 交易双方应按约定发货或支付货款，无故意拖延。
- 8.1.4.3 应无合同约定外的不合收费行为。

## 9 年份茶交易结算要求

- 9.1 年份茶交易行为应遵守国家有关法律法规及相关部门的规章制度，应遵守公开、公平、公正、自愿、诚信、安全的原则。
- 9.2 交易行为应符合 SB/T 10467-2008 的要求。
- 9.3 交易结算应按照 SB/T 10667-2012 规定执行。
- 9.4 交易结算应按照合同约定的结算方式与期限及时完成。

## 10 年份茶物流要求

### 10.1 储存要求

年份茶商品的贮存要求参照T/CCOICDG 001-2021 中仓储与藏养管理的有关要求执行。

### 10.2 运输要求

- 10.2.1 运输工具应清洁卫生、干燥、无异味、无污染。
- 10.2.2 运输中应稳固，应防潮、防淋、防晒。装卸时应轻装轻卸，防止挤压、碰撞。

10.2.3 严禁与有毒、有害、有异味、易污染的物品混装和混运。

10.2.4 商品的包装储运图示标志应符合 GB/T 191-2008 的规定。

## 11 年份茶售后服务要求

11.1 销售的年份茶商品应按照客户需求开具销售凭证（收据或发票）。

11.2 应建立投诉处理制度，认真受理顾客投诉，对顾客的投诉要态度诚恳，礼貌接待，不推诿、争吵，做好记录，及时处理。

11.3 应符合 GB/T 27922-2011 商品售后服务评价体系要求。

11.4 顾客对商品质量进行投诉时，经营者应实行商品质量先行负责制。

11.5 对投诉处理情况应进行必要的跟踪回访，了解投诉处理的落实情况及顾客意见的反馈信息。

11.6 对顾客反映的问题，做到件件落实，事事回应。

## 12 违约及争议处理

12.1.1 合同任何一方违反结算约定，由违约方承担相关责任。

12.1.2 交易双方发生纠纷时可按照以下途径寻求解决：

——可由交易平台协助调解；

——可请求消费者权益组织调解；

——可向行政管理部门投诉；

——可向商事调解组织申请调解；

——可依法向仲裁机构申请仲裁；

——可向人民法院起诉；

——涉外贸易可向国际贸易仲裁组织申请仲裁或向涉外法院起诉。

---